

Års- och slutberättelse

Avser kalenderåret

Period fr.o.m..... t.o.m.....

Huvudman

För- och efternamn	Personnummer
Folkbokföringsadress	Postnr/ort

Uppdragets omfattning

- ☐ Ekonomiska angelägenheter ☐ Personliga angelägenheter
☐ Bevaka rätt ☐ Förvalta egendom ☐ Sörja för person

God man/förvaltare/förordnad förmyndare

För- och efternamn	Personnummer
E-postadress	Telefonnummer

Relation till huvudmannen

- ☐ Anhörig ☐ Vän ☐ Utomstående

Hur fungerar samarbetet?

Finns det fortfarande ett behov av godmanskap/förvaltarskap?

- ☐ Ja ☐ Nej

Huvudmannen har under året bott:

- ☐ Egen bostad ☐ Gruppboende/servicehem etc. ☐ Hos annan:

- ☐ Huvudmannen har under året flyttat till adress:

Fickpengar har betalats ut till huvudmannen under året genom:

- ☐ Bankkonto ☐ Kontant till huvudmannen ☐ Till representant på boende

Jag har under året besökt min huvudman:

- ☐ Inga besök ☐ 1-2 gånger ☐ 1-2 gånger/mån ☐ annat:

Telefonsamtal med huvudmannen

- ☐ Inga samtal ☐ 1-5 gånger /mån ☐ 5-10 gånger/vecka ☐ annat:

Övriga kontakter:

Titel	Namn	Telefon/e-post	Antal kontakter
Biståndshandläggare			
Socialsekreterare			
Kontaktperson			
Boendestöd			
Kurator			
Läkare			
Boende			
Anhörig			

Ekonomiska och personliga angelägenheter (bevaka rätt och sörja för person):

Har du sökt eller omprövat bostadsbidrag eller bostadstillägg? Om inte, förklara varför	☐ Ja ☐ Nej ☐ Ordnat tidigare
.....	
Har du sökt hemtjänst till din huvudman?	☐ Ja ☐ Nej ☐ Ordnat tidigare
Har du sökt fondmedel för din huvudman?	☐ Ja ☐ Nej
Har du sökt försörjningsstöd för din huvudman? Om avslag, förklara deras motivering	☐ Ja ☐ Nej
.....	
Har din huvudman personlig assistans? Vem/vilket företag?	☐ Ja ☐ Nej ☐ Ordnat tidigare
.....	
Har du sökt handikappersättning/merkostnadsersättning för din huvudman? Om nej – varför inte ? Vad ingår i ersättningen? Arvode till god man?	☐ Ja ☐ Nej ☐ Ordnat tidigare
.....	
.....	
Har du sett till att din huvudmans egendom är försäkrad?	☐ Ja ☐ Nej ☐ Ordnat tidigare
Har din huvudman blivit beviljad en kontaktperson/boendestöd (enligt SoL eller LSS)?	☐ Ja ☐ Nej ☐ Ordnat tidigare
Har du sett till att din huvudman har en god omvårdnad och en meningsfull sysselsättning? Berätta gärna om vad din huvudman gör dagtid och ev. fritidssysselsättning?	☐ Ja ☐ Nej
.....	
.....	
Har du sett till att din huvudmans pengar har varit till glädje för denne?	☐ Ja ☐ Nej
Har du ordnat med särskilt boende?	☐ Ja ☐ Nej ☐ Ordnat tidigare
Har du haft kontakt/ingått avtal med huvudmannens fordringsägare?	☐ Ja ☐ Nej
Har du ansökt om skuldsanering?	☐ Ja ☐ Nej ☐ Ordnat tidigare

Ekonomiska angelägenheter (förvalta egendom):

Jag som ställföreträdare disponerar över följande konto/n: Om du använder dig av flera förklara varför .
Finns det bankomat/köpkort kopplat till bankkonton? Vilket konto och vem har hand om kortet?
Har du sett till att huvudmannens alla konto är försedda med överförmyndarspär? (Förutom transaktionskontot) Om nej, ange varför .

Jag har under året förvaltat min huvudmans egendom på följande vis		
☐ Haft hand om ett bankkonto	☐ Haft hand om flera bankkonton	☐ Betalat ut fickpengar
☐ Betalat löpande räkningar	☐ Deklarerat åt min huvudman	☐ Förvaltat/skött huvudmans fastighet
☐ Annat		
Räkningarna betalas av?		
☐ Ställföreträdare	☐ Huvudman	☐ Förmedlingsmedel ☐ Annat, vad?
Har huvudmannen under året fått några nya skulder hos kronofogden, inkassobolag, CSN, banker? Ange varför nya skulder uppstår?		
Har du gjort omplaceringar av kapital under året? Vilka?		
Har huvudmannen tagit emot pengar genom arv under året?		
Har huvudmannen deltagit i någon fastighets- eller bostadsrättsförsäljning under året?		
Anser du att tillgångarnas storlek kräver en aktiv kapitalförvaltning?		
Anser du att det är svårt att få huvudmannens medel att räcka till?		

På vilket sätt har huvudmannens medel använts för att främja dennes välbefinnande, det vill säga för sådant som huvudmannen mår bra av och har glädje av? Motivera:

Har du löpande informerat huvudmannen om uppdraget? Om ja, på vilket sätt? Om nej, av vilket skäl? Motivera:

Begäran om arvode och kostnadsersättning

Önskar du arvode för perioden?	☐ Ja	☐ Nej
Önskar du kostnadsersättning enligt schablon?	☐ Ja	☐ Nej
Önskar du kostnadsersättning enligt bifogat underlag?	☐ Ja	☐ Nej
☐ Jag begär arvode för särskild angelägenhet/extra arvode		
Här avses ersättning vid begränsade uppdrag enligt föräldrabalken 11:1-4 eller extra ersättning vid försäljning av fastighet/bostadsrätt, medverkan vid boutredning/arvskifte, process i domstol eller annat liknande extraordinärt arbete. OBS ! Arbetets omfattning ska specificeras i bifogad bilaga		
☐ Jag begär inget arvode		
Milersättning ☐ Nej ☐ Ja, med Km		
Utgår för resor med egen bil med 25 kr per körd mil (2,5kr per körd km) som genomförts inom uppdragets ram, ifyllt körjournal ska bifogas.		

Övriga upplysningar

--

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna års- och slutberättelse är riktiga:

Ort och datum	God mans/förvaltares/förordnad förmyndares underskrift
---------------	--

Kontrollera att du har fyllt i och svarat på samtliga frågor. Om någon fråga har lämnats obesvarad kommer överförmyndarnämnden begära komplettering från dig, vilket förlänger granskningstid.

Denna års- och slutberättelse ska skickas in tillsammans med års- och sluträkning senast den sista februari.

Mer information och en ifyllbar redogörelse finns på vår hemsida:
sollentuna.se/uweb/overformyndarnamnden/

Körjournal

Bilaga till redogörelse för uppdraget som ställföreträdare

God mans/förvaltares namn

Huvudmannens namn

Datum	Färd från	Färd till	Antal km	Syfte med resan
			Totalt:	