



Blanketten fylls i på datorn och skickas till:

Sollentuna kommun

Utbildningskontoret

Skolplikt

191 86 Sollentuna

Information till hemkommunen om att en utredning om upprepad eller längre frånvaro har inletts hos annan huvudman

Enligt 7 kap. 19a § skollagen ska rektor om en elev har upprepad eller längre frånvaro, oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövt. Utredningen ska genomföras i samråd med eleven och elevens vårdnadshavare samt med elevhälsan.

Vidare framgår av 22 § samma kapitel att när en sådan utredning har inletts hos en annan huvudman än hemkommunen ska huvudmannen snarast lämna uppgift om detta till hemkommunen.

Elevens uppgifter

Namn	Personnummer
Skola	Klass
När uppmärksammade skolan att eleven har problematisk frånvaro?	Datum för när utredningen inleddes

Nulägesbeskrivning

Kort beskrivning av frånvarons omfattning och nuläge
--

Uppgiftslämnare

Rektor	Telefonnummer
Kontaktperson	Telefonnummer

Efter genomförd utredning ska skolan inkomma med information om resultatet av utredningen till utbildningskontoret. Detta ska göras via blankett: *Resultat efter utredning om upprepad eller längre frånvaro*. De uppgifter som efterfrågas i denna blankett utgör en del av det underlag som hemkommunen behöver för att fullgöra sina skyldigheter enligt 7 kap. 21 § skollagen.

Utbildningskontoret i Sollentuna kommun hanterar personuppgifterna du lämnar i aktuell blankett angående utredning av frånvaro i enlighet med Dataskyddsförordningen (GDPR) samt den svenska dataskyddslagstiftningen. Utbildningsnämnden i Sollentuna kommun är ytterst ansvarig för denna behandling. Vill du framföra klagomål på behandlingen av dina/era personuppgifter kan du vända dig till Datainspektionen. Mer information finns på www.sollentuna.se/gdpr.