



Blanketten skickas till:

Centrum för Integration och Flerspråkighet  
Solentuna, CIFS Turebergsvägen 1B, 3 tr, 191 47  
Solentuna

## Ansökan till modersmålsundervisning

Gäller endast ny elev i åk 1-9 nästa läsår (endast skolor i Solentuna kommun). Ansökningsperiod: 1 januari - 1 april.  
(Observera! Ansökningar som kommer in efter ansökningsperioden garanterar inte omedelbar placering i ämnet modersmål.)

### Uppgifter om eleven

### Nyinflyttad

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Adress/co	Postnummer	Ort
Nuvarande skola		Årskurs

### Kontaktperson

För-och efternamn	Telefon
E-post	Folkbokföringskommun

### Barnets modersmål alternativt minoritetsspråk

--

**OBS! Är eleven bosatt i en annan kommun ska hemkommunen godkänna och betala för modersmålsundervisningen i Solentuna**

**För att få modersmålsundervisning krävs att alla nedanstående kriterier är uppfyllda. (Kryssa för vad som gäller för ditt barn)**

Minst en av föräldrarna/vårdnadshavarna har ett annat språk än svenska som sitt modersmål

Använder språket i sitt dagliga umgänge med barnet. (Undantag: gäller inte de nationella minoritetsspråken samt adoptivbarn)

Barnet har grundläggande kunskaper i modersmålet, dvs förstår och kan kommunicera muntligt på modersmålet. (Gäller ej minoritetsspråk).

### För att modersmålsundervisning ska anordnas krävs följande.

- Minst fem elever inom kommunen ansöker om modersmålsundervisning i det aktuella språket. (Undantag: gäller inte de nationella minoritetsspråken, där elevantalet kan vara färre). Lämplig lärare finns eller kan anställas
- All modersmålsundervisning sker efter skoltid
- Elever i årskurs 1-3 får *i möjligaste mån* undervisning på den egna skolan
- Elever i årskurs 4-9 erbjuds undervisning i grupp. **Detta kan ske på annan skola än elevens egen skola.**

**Skolans rektor skickar beslut om modersmålsundervisningen**

Jag/vi försäkrar att ovanstående uppgifter är korrekta. Om det framkommer att uppgifter som lämnats ovan är felaktiga kan det resultera i att beslutet om att erhålla modersmålsundervisning ändras/upphävs.

Underskrift vårdnadshavare (vid gemensam vårdnad krävs bådas underskrift).

Ensam vårdnadshavare

Datum	Namnteckning	Namnförtydligande
Datum	Namnteckning	Namnförtydligande

Utbildningskontoret i Solentuna kommun hanterar personuppgifterna lämnade i samband med utredningen av er ansökan i enlighet med Dataskyddsförordningen (GDPR) samt den svenska dataskyddslagstiftningen. Utbildningsnämnden i Solentuna kommun är ytterst ansvarig för denna behandling. Vill du framföra klagomål på behandlingen av dina/era personuppgifter kan du vända dig till Datainspektionen. Mer information finns på [www.solentuna.se/gdpr](http://www.solentuna.se/gdpr).

### Besök

Turebergshuset  
Turebergs torg 1

### Postadress

191 86 Solentuna

### Telefon växel

08-579 210 00

### Internet

[www.solentuna.se](http://www.solentuna.se)