



Anmälan om efterbehandling av förorenat område

Denna blankett om efterbehandling av föroreningsskador ska användas om åtgärderna bedöms medföra en risk, som anses större än ringa, för ökad exponering eller spridning av föroreningar. Anmälan ska göras enligt 28 § förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd. Skicka in anmälan till avdelningen för miljö- och hälsoskydd senast sex veckor innan åtgärderna ska påbörjas.

1. Administrativa uppgifter

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare
Besöksadress	Verksamhetsutövare/anmälare
Verksamhetsutövarens organisationsnummer	Verksamhetsutövarens kontaktperson, telefon och e-post
Utdelningsadress(inklusive postnummer och postort)	Kontaktperson hos entreprenör, telefonnummer
Entreprenör som ska utföra avhjälpandeåtgärden	
Ev. miljökontrollant, telefon och e-post	

2. Faktureringsadress

Faktureringsadress (ange även eventuellt referensnummer som krävs för fakturering)
Postnummer och ort

3. Lokalisering (uppgifter om platsen)

Områdesbeskrivning (närliggande recipienter samt avstånd, avstånd till bostäder, vattentäkt i området samt andra områden av särskilda intressen såsom vattenskyddsområde eller Natura 2000-områden)
Beskriv geologin och hydrogeologi (lagerföljd, typ av material, mäktighet samt djup till grundvattenytan)



4. Tidigare verksamhet på platsen

Kortfattad beskrivning av tidigare verksamhet på platsen

5. Genomförda undersökningar

Kortfattad beskrivning av genomförda undersökningar (översiktliga/kompletterande undersökningar och utredningar, riskbedömning/bedömning av föroreningshalter, spridningsrisker och exponeringsvägar, etc.).

6. Åtgärds mål

Övergripande åtgärds mål. Vad ska uppnås?

Nuvarande och framtida markanvändning

Sanering till Naturvårdsverkets generella riktvärden

Ja

Nej

Om ja, till vilken nivå (KM - känslig markanvändning eller MKM - mindre känslig markanvändning)

KM

MKM

Kommer platsspecifika riktvärden (PSRV) att användas. Om ja, redovisa:

Ja

Nej

Besök

Turebergshuset 191 86
Turebergs torg Sollentuna

Postadress

Telefon växel

08-579 210 00

E-post

mkn@sollentuna.se

Internet

www.sollentuna.se



SOLLENTUNA KOMMUN

Miljö- och klimathämsnden

Motiv till avsteg från generella riktvärden		
Riskbedömning bifogas i bilaga	Ja	Nej
Åtgärds mål		

7. Efterbehandling, teknik och utförande

Har alternativa åtgärder utretts?	Ja	Nej
Om ja, beskriv vilka åtgärder som har utretts samt föreslagen metod (efterbehandling eller andra åtgärder för att avhjälpa föroreningsskada)		
Ange tidplan för åtgärdena När beräknas saneringen starta: _____ och vara slutförd: _____		

8. Egenkontroll och miljökontroll

Finns det kontrollprogram för efterbehandlingen Om nej, varför inte?	Ja	Nej
Om ja, kontrollprogram bifogas som bilaga	Ja	Nej
Finns det rutiner för rapportering av incidenter och olyckor?	Ja	Nej
Vilka skyddsåtgärder ska vidtas för att minimera den temporära omgivningspåverkan till följd av själva saneringen (t.ex. förhindra spridning från lagring och transport av förorenade massor).		



SOLLENTUNA KOMMUN

Miljö- och klimathämsnden

9. Miljöutsläpp/damning

Förväntas länshållningsvatten/avloppsvatten uppstå? (t.ex. processvatten, nederbördsvatten, inläckage av grundvatten)	Ja	Nej
Om ja, beskriv hur länshållningsvattnet ska tas omhand (reningsutrustning, recipient, etc.) och vilka förebyggande åtgärder som ska vidtas		
Förekommer utsläpp till luft?	Ja	Nej
Om ja, beskriv utsläppen (föroreningsinnehåll och utsläppspunkter) och ange vilka åtgärder som vidtas för att minska utsläppen		
Finns det risk för damning	Ja	Nej
Om ja, beskriv vilka åtgärder som vidtas för att förhindra damning		

10. Transport, buller och damning

Antal transporter per dygn		
Orsakar avhjälpandet/efterbehandlingen buller	Ja	Nej
Om ja, beskriv bullerkällorna (fläktar, transport, slagljud, etc.) samt vilka åtgärder som ska vidtas för att förebygga bullerstörningar		

Besök

Turebergshuset
Turebergs torg

Postadress

191 86
Solentuna

Telefon växel

08-579 210 00

E-post

mkn@sollentuna.se

Internet

www.sollentuna.se



SOLLENTUNA KOMMUN

Miljö- och klimathämnden

Vilka huvudsakliga transportvägar är planerade?		
Under vilka veckodagar och tider kommer arbete och bullret att pågå?		
Förväntas damning uppstå	Ja	Nej
Om ja, beskriv hur dammbekämpning kommer genomföras		

11. Avfallshantering/masshantering

Förväntad mängd förorenade massor		
Har förorenade massor klassificerats (enligt t.ex. farligt avfall/icke farligt avfall, mindre än ringa risk (MRR)?	Ja	Nej
Kommer del av massorna att bestå av farligt avfall?	Ja	Nej
Beskriv hur förorenade massor som tas upp hanteras (föroreningsgrad, sortering, krossning)		
Ska massorna lagras på området? Om ja, beskriv hur länge och på vilket sätt	Ja	Nej

Besök

Turebergshuset 191 86
Turebergs torg Sollentuna

Postadress**Telefon växel**

08-579 210 00

E-post

mkn@sollentuna.se

Internet

www.sollentuna.se



SOLLENTUNA KOMMUN

Miljö- och klimathälsömmöden

Ska massorna transporterats bort? Om ja, ange godkänd transportör, inklusive adress, org. nr, telefon, e-post och mottagare av förorenade massor, inklusive adress, org. nr, telefon, e-post.	Ja	Nej
Kommer området att återfyllas med externa massor? Om ja, ange ursprung samt typ av ersättningsmassor som kommer att användas vid återfyllnad	Ja	Nej
Kommer området att återfyllas med interna massor? Om ja, beskriv	Ja	Nej
Hur kontrolleras att återfyllnadsmassorna inte är förorenade?		

12. Övriga upplysningar till miljö- och hälsoskyddsenheten



SOLLENTUNA KOMMUN

Miljö- och klimatnämnden

13. Följande bilagor har bifogats anmälan

Situationsplan (med förorenade området inritat liksom förvaringsplats för massor och eventuella reningsanläggningar för länsvatten, etc.)	Ja	Nej
Miljöteknisk markundersökning (uppgifter om provtagning och föroreningar, provtagningsplan/provpunkter/matriser, etc.)	Ja	Nej
Åtgärds mål	Ja	Nej
Mätbara åtgärds mål	Ja	Nej
Analysprotokoll	Ja	Nej
Riskbedömning	Ja	Nej
Åtgärdsutredning	Ja	Nej
Egenkontroll	Ja	Nej
Förslag på kontrollprogram/kontrollplan	Ja	Nej
Övriga bilagor		

Underskrift av ansvarig

Ort och datum

Underskrift och namnförtydligande

Ifylld blankett skickas till:

mkn@sollentuna.se

eller:

Sollentuna kommun
Avdelningen för miljö- och hälsa
191 86 Sollentuna

eller lämnas till:

Sollentuna kommuns kontaktcenter, entréplan

Besök

Turebergshuset
Turebergs torg

Postadress

191 86
Sollentuna

Telefon växel

08-579 210 00

E-post

mkn@sollentuna.se

Internet

www.sollentuna.se



SOLLENTUNA KOMMUN

Miljö- och klimathälsanden

Behandling av personuppgifter

Behandling av personuppgifter görs i enlighet med Dataskyddsförordningen (GDPR).

Undertecknande innebär godkännande av att personuppgifter lagras digitalt i myndighetens ärendesystem i syfte att bereda ärendet och arkiveras för framtida bruk. Ansökningsblanketten ska skickas in med underskrift i original, eller skannas och skickas digitalt.

Information om avgift för handläggning och tillsyn

En avgift kommer att tas ut enligt gällande taxa för kommunens verksamhet inom miljöbalkens (1998:808) område, antagen av kommunfullmäktige. Läs mer på

<https://www.sollentuna.se/sv/kommun--politik/sa-styrs-sollentuna/forfattningssamling/sfst/>

Kontaktuppgifter

Om du behöver ytterligare information är du alltid välkommen att kontakta Kontaktcenter.

Telefon- och besöksstid 08.00-17.00. Ring 579 210 00 och begär Kontaktcenter, eller skicka via e-post till mkn@sollentuna.se.

Besök

Turebergshuset
Turebergs torg

Postadress

191 86
Sollentuna

Telefon växel

08-579 210 00

E-post

mkn@sollentuna.se

Internet

www.sollentuna.se