



**Överförmyndarnämnden
i Norrort**

Sigtuna, Sollentuna, Upplands Väsby och Vallentuna

**Redogörelse för god man för
ensamkommande barn**

Skicka ifylld redogörelse till
Överförmyndarnämnden i Norrort,
Turebergs torg 1, 191 86 Sollentuna.

Redovisning och arvodering sker kvartalsvis.

Redovisningen avser period

1 jan-31 mar 1 apr-30 juni 1 jul-30 sep 1 okt-31 dec

annan period, fr.o.m. _____ t.o.m. _____ slutredogörelse

Personuppgifter

Barnets namn:	Personnummer	Beteckningsnummer
Barnets adress:	Postnummer och postort:	
God man:	Personnummer:	
E-post:	Telefonnummer:	

Uppgifter till barnets socialtjänst

Socialsekreterarens namn	Telefonnummer
Kommun	E-post

Uppgifter till barnets offentliga biträde

Offentliga bitrådets namn	Telefonnummer
Byrå	E-post

Uppgifter om uppehållstillstånd

<input type="checkbox"/> Barnet är asylsökande	<input type="checkbox"/> Barnet är ej asylsökande	<input type="checkbox"/> Barnet har beviljats UT, den datum: _____
<input type="checkbox"/> Barnet har fått avslag	<input type="checkbox"/> Barnet har avvikit från sitt boende, datum: _____	

Personliga angelägenheter

Barnet har under redogörelseperioden bott i:

<input type="checkbox"/> Jour/familjehem	<input type="checkbox"/> Asyl-/PUT/HVB	<input type="checkbox"/> Anhörigboende	<input type="checkbox"/> Annat _____
--	--	--	--------------------------------------

Besök hos barnet under perioden:

<input type="checkbox"/> Inga besök	<input type="checkbox"/> 1-2 besök	<input type="checkbox"/> 1-2 besök/månad
<input type="checkbox"/> 1 besök/vecka	<input type="checkbox"/> Flera gånger i veckan	

Antal kontakter med barnet i övrigt: _____	Antal kontakter med boendet: _____
Antal kontakter med offentliga biträdet: _____	Antal övriga kontakter, t.ex. andra myndigheter, institutioner, organisationer, personer: _____

Uppgifter utförda i uppdraget under den aktuella redogörelseperioden:

Om frågan besvaras med "Nej" ska svaret motiveras i rutan på nästa sida. Om aktiviteten genomförts innan den period redogörelsen avser ska rutan "Redan gjorts" användas

Har du medverkat vid Migrationsverkets utredning?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Redan gjorts
Har barnet fått LMA-kort?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Redan gjorts
Har barnets obligatoriska hälso- och tandvårdsundersökning genomförts?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Redan gjorts
Har barnet fått ytterligare vård vid behov (t.ex. synundersökning).	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Redan gjorts
Får barnet tillfälle till skolundervisning/förskola?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	
Har du deltagit i utvecklingssamtal angående barnets skolgång?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Redan gjorts
Har du medverkat vid socialtjänstens utredning?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Redan gjorts
Har du medverkat vid barn- och ungdomspsykiatriens utredning?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Redan gjorts/ej behov
Har du ansökt om något bistånd, t.ex. kontaktperson?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Redan gjorts
Har du ansökt om några bidrag hos Migrationsverket eller socialtjänsten? Vilka?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Redan gjorts
Har du överklagat något beslut gällande barnet? Om ja: Vilket/vilka beslut? Om nej, varför har du valt att ej överklaga ett överklagbart beslut?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Redan gjorts
Har barnet fortsatt behov av god man?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	
Har barnet varit föremål för omhändertagande enligt LVU?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ej behov
Har du medverkat vid möte med polis på grund av att barnet utsatts för- eller varit misstänkt för brottslighet?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ej behov

För barn som fått uppehållstillstånd:

Har du sett till att barnet blivit folkbokfört (fått fullständigt personnummer) och ID-handling (t.ex. pass)?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Redan gjorts
Har du bevakat ansökan om en särskilt förordnad vårdnadshavare för barnet?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	
Har barnet fått en särskilt förordnad vårdnadshavare?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	
Har du hjälpt barnet att öppna ett bankkonto?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Redan gjorts

Kompletterande upplysningar gällande personliga angelägenheter (se sid. 2)

--

Ekonomisk förvaltning

Barnet har under redogörelseperioden fått:

<input type="checkbox"/> Dagersättning	<input type="checkbox"/> Omkostnadsersättning via boendet
<input type="checkbox"/> Särskilt bidrag/annan ersättning	<input type="checkbox"/> Annan inkomst eller tillgångar _____

Barnets ekonomi sköts av:

<input type="checkbox"/> God man	<input type="checkbox"/> Boendet	<input type="checkbox"/> Barnet	<input type="checkbox"/> Annan _____
----------------------------------	----------------------------------	---------------------------------	---

Övriga upplysningar

--

Begäran om arvode och kostnadsersättning

<input type="checkbox"/> Jag begär arvode enligt schablon
<input type="checkbox"/> Jag begär arvode enligt separat bifogad bilaga (används när arbetet tagit osedvanligt mycket tid i anspråk eller innefattat extraordinära arbetsinsatser. Samtliga arbetade timmar under redogörelseperioden ska specificeras i separat bilaga. Om separat bilaga ej bifogas kommer arvode utgå enligt schablon.)
<input type="checkbox"/> Jag begär inte arvode
<input type="checkbox"/> Jag begär kostnadsersättning enligt schablon
<input type="checkbox"/> Jag begär kostnadsersättning enligt bifogat underlag med: _____ kr
<input type="checkbox"/> Jag begär ingen kostnadsersättning
<input type="checkbox"/> Jag begär milersättning enligt körjournal för: _____ km

När betalas arvodet ut?

Om du lämnar in din redogörelse första veckan i månaden efter den period som redogörelsen avser betalas arvodet ut den 27 i den månaden.

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna redogörelse är riktiga

Datum:	Gode mannens namnteckning:
--------	----------------------------

