

Sollentuna författningssamling

Taxa för avgifter för upplåtelser av offentlig plats enligt lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, m.m.

Samhällsbyggnadsnämnden

Antagen av kommunfullmäktige	Ikraft	Tillhörighet
Kommunfullmäktige 2025-11-20, § 108 dnr KS-2024/00997	2026-01-01	Samhällsbyggnadsnämnden



Sollentuna



Sollentuna

Taxa för avgifter för upplåtelser av offentlig plats
enligt lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut
avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, m.m.
Samhällsbyggnadsnämnden

2 (11)

Innehållsförteckning

1. Avgiftsskyldighet.....	3
2. Allmänna bestämmelser	3
3. Övriga tillstånd.....	4
4. Avgifter	5
Revideringshistorik	11



1. Avgiftsskyldighet

Har tillstånd jämlikt 3 kap 1 § ordningslagen lämnats att ta i anspråk allmän plats äger kommunen rätt att, om platsen eller området står under dess förvaltning, av tillståndshavaren uppbära avgift för upplåtelsen enligt denna taxa. Denna rätt ges i lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, m.m.

Rätt att ta ut avgift föreligger även i fråga om upplåtelse som avser salutorg eller liknade plats som i vederbörlig ordning upplåtits till allmän försäljningsplats.

2. Allmänna bestämmelser

1. Tillståndshavaren ska beakta allmänna lokala ordningsföreskrifter för Sollentuna kommun. För mer information, se kommunens hemsida.
2. Moms tillkommer enligt momslagstiftningen. Upplåtelsen av mark är huvudsakligen momsfri, dock finns det en del undantag. Momspliktigt är bland annat upplåtelse av utrymme för reklam och annonsering, mobilmaster och liknande samt område för parkering.
3. Avgiften faktureras för hela perioden. Kommunen kan medge delbetalning i undantagsfall.
4. Avgiften inbegriper ersättning för normal gaturenhållning. Kostnaden för städning som kommunens entreprenörer tvingas sköta utöver normal gaturenhållning, kommer att debiteras tillståndshavaren.
5. Kommunen ansvarar inte för gaturenhållning, gräsklippning eller snöröjning inom upplåtet område. Tillståndshavaren ska ansvara för alla säkerhetsåtgärder och övriga åtgärder inom och kring upplåtet område som orsakas av dennes verksamhet samt införskaffa nödvändiga tillstånd.
6. Tillståndshavaren ska utöver avgiften för markupplåtelsen även svara för kostnader som kan uppkomma med anledning av nyttjandet av den offentliga platsen som t.ex. vatten, el, städning, återställning av skador, flyttning av vägmärken, avstängningsanordningar, miljöprovtagning och sanering.
7. När markupplåtelsen upphör ansvarar tillståndshavaren för att upplåtet område har återställts till det skick som rådde före upplåtelsen. I det fall återställande inte sker har kommunen rätt att utföra återställande och debitera tillståndshavaren.
8. Vid beräkning av avgiften ska tidsperioden innefatta perioden för etablering och avetablering.
9. Med säsong avses sommarsäsong: 15 april - 15 oktober och vintersäsong 16 oktober - 14 april.
10. Upplåtelsetiden avser 1 år om det inte framgår annat i taxan.
11. Om avgiftsbelagda p-platser berörs i samband med markupplåtelse tillkommer avgift som motsvarar kommunens uteblivna parkeringsintäkter.
12. I samband med att sökanden ansöker om tillstånd för evenemang med alkoholförtäring ska det finnas minst två ordningsvakter och minst två funktionärer på plats. Kostnaden för detta ska betalas av tillståndshavaren. Funktionärerna ska bära synliga västar under evenemanget.



13. I samband med att sökanden ansöker om tillstånd för evenemang utan alkoholförtäring ska det finnas funktionärer på plats. Kostnaden för funktionärer ska betalas av tillståndshavaren. Funktionärer ska bära synliga västar under evenemanget.
14. Avgifterna tillämpas oavsett vem tillståndshavaren är eller vilken organisationsform denna innehar. Undantag regleras genom 4.1 och i de fall det finns angivet under rubriken förtydligande. Dock innebär det inte att upplåtelseändamål för food truck, område för tillfällig parkering som ej är allmänt tillgänglig och område för tillfällig parkering som är allmänt tillgänglig eller reklamskyltar vid evenemang är avgiftsfria.
15. Avtal som ingåtts mellan kommunen och annan part före dessa avgifters ikraftträdande ska fortsatt gälla enligt de ursprungliga villkoren fram till dess att avtalens giltighetstid löpt ut. Efter avtalens utgång ska de vid tidpunkt gällande avgifterna tillämpas.

3. Övriga tillstånd

Tillståndshavaren ansvarar för att söka och bekosta övriga nödvändiga tillstånd som till exempel bygglov, TA-planer (trafikanordningsplan), tillstånd för livsmedelsverksamhet, tillstånd för alkoholserveringen etcetera. Dessa tillstånd kan komma att begäras in av tillståndshavaren.

Tillståndshavaren, med undantag för ideella föreningar, andra liknande verksamheter, Sollentuna kommun, ska inneha en giltig F- eller FA-skattsedel vid ansökningstillfället och under hela upplåtelse tiden. En kopia av F- eller FA-skattsedeln ska bifogas ansökan. Under upplåtelse tiden ska sökanden inneha samt kunna uppvisa en giltig F- eller FA-skattsedel vid begäran.



4. Avgifter

4.1 Avgiftsbefriat evenemang/aktivitet

Nr	Ärendetyp	Avgift	Förtydligande
4.1.1	Evenemang för valborg, nationaldag, midsommarfirande		
4.1.2	Hjälpverksamhet med 90-konto		Hjälpverksamheter med 90-konto är avgiftsfria, under förutsättning att verksamheten har en anknytning till kommunen.
4.1.3	Icke kommersiella evenemang/aktiviteter		Anordnande av Sollentuna kommun.
4.1.4	Icke kommersiella evenemang/aktiviteter för barn och ungdom		Exempelvis marknader/insamling för barn- och ungdomsföreningar. Verksamheten ska ha sitt säte i Sollentuna kommun för att den ska vara avgiftsfri.
4.1.5	Evenemang för icke vinstdrivande ideella föreningar/organisationer/skolklasser eller därmed jämförbar verksamhet.		Upplåtelsen är avsedd för verksamheter med säte i Sollentuna kommun och får inte användas för kommersiella ändamål.
4.1.6	Motionslopp för till exempel löpning, gång, cykel eller simning		Gäller endast där anmälningsavgift inte tas ut.
4.1.7	Sammankomst enligt 2 kap 1 § p1 ordningslagen		Tillstånd kan ges för tillfälliga evenemang, exempelvis opinionsyttringar och demonstrationer.
4.1.8	Vigslar, dop eller studentfirande i Edsbergsparken		



4.2 Byggändamål eller liknande

Nr	Ärendetyp	Avgift	Förtydligande
4.2.1	Byggbelamring	900 kr/kvm/påbörjad månad	
4.2.2	Byggbelamring vid avgiftsbelagd parkering	50–150 kr/dygn	Vid inkomstbortfall.
4.2.3	Byggetablering (container, kranar, bodar, liftar, bygghissar, byggnadsställningar, material- och varuupplag eller andra upplag/anläggningar)	100 kr/kvm/påbörjad månad Lägst avgift 3 000 kr	
4.2.4	Byggsäck	150 kr/dygn	
4.2.5	Fristående container eller liknande	200 kr/dygn	
4.2.6	Mobilkransuppställning, skylift eller liknande	1 000 kr/dygn	
4.2.7	Portabla toaletter	100 kr/styck/dygn	Sollentuna kommuns egna portabla toaletter är undantagna från avgiften.
4.2.8	Tillfarter, trappor, ramper eller liknande	1 000 kr/anläggning/år	Om huvudsyftet är tillgänglighet befrias upplåtelsen från avgift.
4.2.9	Tillfälliga byggnader för skolor, förskolor eller liknande. Högst 2 år	40 kr/kvm bruttoarea/år Lägst avgift 4 000 kr	
4.2.10	Tillfälliga byggnader för bostäder. Högst 2 år	50 kr/kvm bruttoarea/år Lägst avgift 4 000 kr	
4.2.11	Övriga tillfälliga markområden. Högst 2 år	50 kr/kvm/år Lägst avgift 4 000 kr	



4.3 Evenemang eller liknande

Nr	Ärendetyp	Avgift	Förtydligande
4.3.1	Ballonguppstigning	1 500 kr/dygn	
4.3.2	Cirkus, tivoli	3 500 kr/dygn	
4.3.3	Filmproduktion	3 500 kr/dygn	
4.3.4	Konserter, teater	5 000 kr/dygn	
4.3.5	Marknad, mässor eller liknande	8 000 kr/dygn	
4.3.6	Julmarknad	2 000 kr/dygn	
4.3.7	Motionslopp eller liknande tävlingar. Högst 6 dygn i följd	1 500 kr/dygn	Där anmälningsavgift tas ut.
4.3.8	Motortävlingar eller bilträffar	2 000 kr/dygn	
4.3.9	Område för tillfällig parkering som ej är allmänt tillgänglig och behövs i samband med ett evenemang.	10 kr/kvm/dygn	TA-plan krävs. Sökande ska vara samma part som sökande för evenemanget.
4.3.10	Område för tillfällig parkering som är allmänt tillgänglig och behövs i samband med ett evenemang.	5 kr/kvm/dygn	TA-plan krävs. Kommunen ansvarar för parkeringsövervakning.
4.3.11	Område i anslutning till ett evenemang	50kr/kvm/dygn	
4.3.12	Område för visningshus	200 kr/kvm/år	
4.3.13	Tillhandahållande av el eller vatten endast för evenemang på Turebergs torg / Malmparken	600 kr/anslutning /evenemang 1 200 kr för el och vatten/evenemang	Avgift tas ut även vid avgiftsfritt upplåtelseändamål.
4.3.14	Tält för möten, information, fest eller liknande. Högst 2 dygn	1 500 kr/dygn	



4.4 Försäljning eller liknande

Nr	Ärendetyp	Avgift	Förtydligande
4.4.1	Food truck om högst 16 kvm	2 700kr/påbörjad månad 30 000 kr/år 500 kr/dygn	Gäller registrerade fordon på särskilt anvisade platser. Får inte stå uppställda nattetid. På betalparkering tillkommer ordinarie avgift.
4.4.2	Tillfällig försäljning, exempelvis bär, svamp eller liknande	400 kr/bord/dygn	
4.4.3	Tillfällig försäljning, exempelvis julgran eller liknande	4 000 kr/påbörjad månad	
4.4.4	Tillfälliga försäljningsplatser, så som kioskvagnar, kafévagnar eller liknande. Högst 5 kvm	2 000 kr/påbörjad månad 400 kr/dygn	
4.4.5	Vaccinbuss eller liknande	400 kr/dygn	
4.4.6	Tillfälliga försäljningsplatser, sammanhängande dygn i 1 år, högst 15 kvm. För varje påbörjad kvadratmeter över 15 kvm tas tilläggsavgift ut enligt gällande taxa.	20 000 kr/år 1 500 kr/kvm/år	Exempelvis gatukök, kiosk, sportuthyrning eller dylikt.
4.4.7	Uteservering, eller liknande serveringar. Högst 2 år	500 kr/kvm/säsong 600 kr/kvm/påbörjad månad utöver säsongperioden	Båda perioder kan sökas samtidigt. Serveringarna ska vara i bruk under upplåtelseiden.
4.4.8	Satellituteservering. Högst 2 år	500 kr/kvm/säsong	Endast sommarsäsong.
4.4.9	Inglasad restaurangveranda. Högst 2 år	160 kr/kvm/påbörjad månad	
4.4.10	Friluftsservering vid motionslopp eller liknande	600 kr/dygn	
4.4.11	Område för service, reparation eller liknande	500 kr/påbörjat dygn	



4.5 Kommunikationsmast, teknikbod eller liknande

Nr	Ärendetyp	Avgift	Förtydligande
4.5.1	Elskåp eller liknande anläggning. Högst 3 år	100 kr/styck/år	Avser ej anläggningar från kommunala bolag.
4.5.2	Batteriskåp eller liknande anläggning. Högst 3 år	40 000 kr/styck/år	
4.5.3	Installationsskåp. Högst 3 år	15 000 kr/styck/år	Avser ej anläggningar från kommunala bolag.
4.5.4	Kommunikationsmaster, mobilmaster. Högst 3 år	40 000 kr/styck/år	
4.5.5	Teknikbod. Högst 3 år	16 000 kr/styck/år	Teknikbodens utförande ska utformas i samråd med kommunen. Kommunala bolag undantas. Teknikbod ska vara fri från klotter.
4.5.6	Tillkommande anslutningar	16 000 kr/anläggning/år	För varje tillkommande bod/skåp/operatör eller antenn och liknande.
4.5.7	Inhägnat område. Högst 3 år	500 kr/kvm/år	
4.5.8	Kommunikationsantenn. Högst 3 år	4 000 kr/föremål/år	
4.5.9	Likriktarstation. Högst 3 år	30 000 kr/år	



4.6 Reklam, information, post och skyltar

Nr	Ärendetyp	Avgift	Förtydligande
4.6.1	Affischtavlor och affischpelare. Högst 1 månad	1 600 kr/tillfälle/plats	
4.6.2	Buntlådor/tidningsställ eller placering av post- och reklamutdelning. Högst 3 år	600 kr/plats/år	Buntlådor på t.ex. stolpe eller trottoar mot fasad. Ställ för t ex gratistidningar eller reklam.
4.6.3	Byggskyltar eller liknande	100 kr/kvm skyltyta/påbörjad månad	
4.6.4	Gatupratat eller liknande Högst 3 år	2 000 kr/plats/år	Placeras intill fasad eller försäljningsplats och ska tas bort vid stängning.
4.6.5	Leveransboxar eller liknande Högst 3 år	5 000 kr/byggnadsarea/år	Villkor om att de ska vara tillgängliga för alla, dvs. inte kräva något medlemskap eller dylikt.
4.6.6	Reklamskyltar vid evenemang. Högst 2 månader	1 600 kr per tillfälle	Avser endast i anslutning till ett evenemang.
4.6.7	Reklamskyltar utan el. Högst 3 år	8 000 kr/kvm skyltyta/påbörjad månad	Sollentuna kommuns egna reklamskyltar är undantagna från avgiften.
4.6.8	Digitala reklamvitriner eller liknande. Högst 3 år	11 000 kr/kvm skyltyta/påbörjad månad	Sollentuna kommuns egna digitala reklamvitriner är undantagna från avgiften.



4.7 Övrigt

Nr	Ärendetyp	Avgift	Förtydligande
4.7.1	Biodling, högst 2 kupor per plats. Högst 3 år	300 kr/plats/år	Särskild bedömning på områdets lämplighet görs av kommunen. Avser endast hobbyverksamhet.
4.7.2	Stadsodling. Högst 3 år	20 kr/kvm/år	Särskild bedömning på områdets lämplighet görs av kommunen. Krav på utformning och skötsel. Tillåts endast för föreningar och andra ideella verksamheter.
4.7.3	Mark för fritidsanläggning. Högst 1 vecka Mark för fritidsanläggning längre än 1 vecka	600 kr/dygn/plats 10 kr/kvm/påbörjad månad	Exempelvis minigolfbana, fotbollsplan eller liknande.
4.7.4	Miljöstationer. Högst 3 år	1 500 kr/kvm/påbörjad månad	Avser stadigvarande konstruktion till annan part än kommun.
4.7.5	Utomhusträning eller liknande	10 kr/kvm/påbörjad månad Lägsta avgift 600 kr/tillfälle/dygn	Ska anordningar som exempelvis container för förvaring av material finnas på plats, debiteras även avgift för container.
4.7.6	Uppställning av valbord, valstugor och affischering.	500 kr/parti/tillfälle	Gäller allmänna val, EU-val, folkomröstningar och liknande evenemang.
4.7.7	Övrigt ändamål	4 000 kr/påbörjat dygn	

Revideringshistorik