

Sollentuna författningssamling

Avfallstaxa för Sollentuna kommun

Sollentuna Energi och Miljö AB

Antagen av Kommunfullmäktige	Ikraft	Tillhörighet
Kommunfullmäktige 2024-11-21, § 152, dnr 2024/01297	2025-01-01	Sollentuna Energi och Miljö AB



Sollentuna



Sollentuna

Innehållsförteckning

Innehåll

1. Inledning.....	4
2. Allmänna bestämmelser	4
2.1 Avgiftsskyldighet.....	4
2.1.1 Vem som är avgiftsskyldig.....	4
2.1.2 Till vem avgiften ska betalas	5
2.1.3 Reducerad avgift	5
2.2 Avgiftsperioder.....	5
2.3 Indexreglering.....	5
2.4 Gemensamt kärl	5
2.5 Returpapper.....	6
2.6 Förpackningar.....	6
2.7 Bygg- och rivningsavfall.....	6
2.8 Avgifter när taxan inte kan tillämpas	6
3. 3. Avgifter	6
3.1 Hämtning av avfall från en- och tvåbostadshus, flerbostadshus och verksamheter.....	6
3.1.1 Grundavgift	7
3.1.2 Hämtningsavgift för restavfall och matavfall i kärl	9
3.1.3 Viktavgift för restavfall och matavfall i kärl	10
3.1.4 Hämtning av matavfall från verksamheter i kärl (140 l).....	10
3.1.5 Hämtningsavgift för matavfall i tank	10
3.1.6 Hämtning av avfall från tillfälliga verksamheter och arrangemang.....	11
3.1.7 Tilläggstjänster för hämtning av avfall i kärl och säck	11
3.2 Avfall i container	12
3.2.1 Hämtning av restavfall i vipptainer.....	12
3.2.2 Hämtning av avfall i markbehållare	12
3.2.3 Hämtning av restavfall i komprimerade containrar.....	13
3.3 Hämtning av restavfall med mobilt sopsug.....	13
3.4 Grovavfall.....	14
3.4.1 Hämtning av grovavfall från en- och tvåbostadshus med behovshämtning.....	14



Sollentuna

<i>3.4.2 Hämtning av grovavfall från flerbostadshus samt samfällighets- och bostadsrättsföreningar</i>	14
<i>3.4.3 Tillfällig container och storsäck för hämtning av grovavfall</i>	15
3.5 Trädgårdsavfall	16
<i>3.5.1 Regelbunden hämtning av trädgårdsavfall i kärl</i>	16
<i>3.5.2 Hämtning av trädgårdsavfall i tillfällig container eller storsäck</i>	16
<i>3.5.3 Abonnemang med hämtning av trädgårdsavfall i vipptainer</i>	17
3.6 Hämtning av farligt avfall, elavfall och kyl- och frysmöbler från hushåll	17
3.7 Bygg- och rivningsavfall	18
3.8 Latrin	18
3.9 Slam och fett	19
<i>3.9.1 Hämtning av slam från enskilt avlopp</i>	19
<i>3.9.2 Hämtning av fett från fettavskiljare</i>	19
<i>3.9.3 Tilläggstjänster för hämtning av slam från enskilt avlopp och fettavskiljare samt hämtning av matavfall i tank</i>	20
3.10 Fosforfällor	20
3.11 Övriga tjänster	21
3.12 Avgifter vid felsortering	21
4. Bilaga Förpackningar	22



Sollentuna

1. Inledning

Dessa föreskrifter om avgifter har kommunen beslutat med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken. Avgifterna avser den hantering av avfall som utförs genom kommunens försorg och som kommunen ansvarar för enligt 15 kap. 20 § miljöbalken samt förpackningsavfall enligt 6 kap. 2 och 6 §§ förordningen (2022:1274) om producentansvar för förpackningar.

Avgifter anges inklusive moms.

Kommunen har rätt att ta ut avgifter för de tjänster som tillhandahålls till självkostnadspris och som bygger på grunder som anges i 27 kap. miljöbalken.

Bestämmelser om hantering av avfall finns i kommunens avfallsföreskrifter, som är en del av kommunens renhållningsordning.

Till renhållningsordningen hör även kommunens avfallsplan, i vilken finns uppgifter om åtgärder för att minska avfallens mängd och farlighet samt sortera och öka materialåtervinningen.

2. Allmänna bestämmelser

2.1 Avgiftsskyldighet

2.1.1 Vem som är avgiftsskyldig

Fastighetsinnehavaren, eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsinnehavare, ska enligt 27 kap. miljöbalken, erlægga avgifter enligt denna taxa¹.

Ändrade förhållanden så som flytt, ändring av mängd eller karaktär av avfall, uppställningsplats eller annan förändring som är av vikt för avgiften eller hämtningen ska anmälas till Sollentuna Energi & Miljö AB av fastighetsinnehavaren. Om en ändring inte har meddelats Sollentuna Energi & Miljö AB har denne rätt att efterdebitera fastighetsinnehavaren.

¹ För vissa befintliga abonnemang och vid andra särskilda förhållanden (t.ex. evenemang, byggbodas och när kunden använder inskanningsbolag) kan ansökan om annan fakturamottagare än fastighetsinnehavare göras till avfallsorganisationen som efter granskning kan ge medgivande. Medgivandet om annan fakturamottagare kan återkallas av avfallsorganisationen. Befintliga fakturamottagare som är annan än fastighetsinnehavare får ändras till fastighetsinnehavare av avfallsorganisationen. Fastighetsinnehavare är dock alltid ytterst ansvarig för betalningen och ska som grundregel ta emot faktura och erlægga avgift.



Sollentuna

2.1.2 Till vem avgiften ska betalas

Avgifterna betalas till Sollentuna Energi & Miljö AB, nedan kallad avfallsorganisationen.

2.1.3 Reducerad avgift

Den avgiftsskyldige kan få reducerad grundavgift enligt tabell, punkt c, i avsnitt 3.1.1 i taxan.

Förutsättningen för avgiftsreducering är att den avgiftsskyldige genom ett beslut av kommunen anvisats annan hämtningsplats än vid fastighetsgräns.

Avgiftsreduceringen gäller tills vidare eller för den tid som anges i beslutet.

2.2 Avgiftsperioder

Avgiften för ordinarie hämtning av avfall betalas i efterskott.

Avgiften betalas

- tolv gånger per år för flerbostadshus och småhus med gemensamt abonnemang
- tolv gånger per år för småhus med eget abonnemang
- tolv gånger per år för verksamheter
- en gång per månad för budade tjänster
- en gång per år i övrigt

Avfallsorganisationen kan bevilja att avgiften betalas sex gånger per år på kundens önskemål.

2.3 Indexreglering

Avgifterna får ändras högst en gång per år baserat på förändring i avfallsindex A12:1MD.

Förändringen räknas med augusti det år då kommunen senast beslutade om ändring i taxan som basmånad och indextalet för augusti månad innevarande år som jämförelse. Framräknade avgifter avrundas till hela kronor för avgift inklusive moms.

2.4 Gemensamt kärl

Närboende innehavare av en- och tvåbostadshus med mindre mängder avfall kan, på begäran, få nyttja gemensamt kärl. Hushåll med gemensam hämtning för 2-3 hushåll betalar en grundavgift per hushåll samt del av ackumulerad hämtningsavgift och viktavgift för aktuellt antal hämtningar av avfallet.



Sollentuna

2.5 Returpapper

Returpapper lämnas i behållare som kommunen, genom Sörab, tillhandahåller på allmänna platser och på återvinningscentraler.

Fastighetsinnehavare och verksamheter får beställa hämtning av returpapper av någon av de entreprenörer som Sörab godkännt. Avgifter för hämtning av returpapper från fastighet bestäms av den godkända entreprenören inom ramen för avtalet med Sörab. Avgifterna betalas till den entreprenör som anlitas.

2.6 Förpackningar

Förpackningar lämnas i behållare som kommunen, genom Sörab, tillhandahåller på allmänna platser och på återvinningscentraler.

Fastighetsinnehavare får beställa hämtning av förpackningar av någon av de entreprenörer som kommunen godkännt. Avgifter för hämtning av förpackningar från fastighet anges i denna avfallstaxa. Avgifterna betalas till Sollentuna Energi & Miljö AB.

2.7 Bygg- och rivningsavfall

Fastighetsinnehavare som har bygg- och rivningsavfall som inte producerats i yrkesmässig verksamhet, får transportera det till Sörabs återvinningscentraler, som har möjlighet att ta emot den typen av avfall, och eventuell avgift betalas till mottagaren.

Fastighetsinnehavare får beställa hämtning från fastigheten av bygg- och rivningsavfall. Sortering ska ske enligt Sollentuna Energi & Miljö's anvisningar.

2.8 Avgifter när taxan inte kan tillämpas

I de fall där taxan inte går att tillämpa, exempelvis vid hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt får Sollentuna Energi & Miljö AB besluta om avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunder som anges i 27 kap 5§ Miljöbalken.

3. 3. Avgifter

3.1 Hämtning av avfall från en- och tvåbostadshus, flerbostadshus och verksamheter

Hämtning av avfall som kommunen ansvarar för är obligatorisk och därmed även avgift för denna hämtning.

Avgiften delas in i tre obligatoriska delar:



Sollentuna

- Grundavgift
- Hämningsavgift
- Viktavgift

Utöver dessa obligatoriska avgifter kan tilläggstjänster förekomma, till exempel för extra hämtning, hämtning av grovavfall m.m.

3.1.1 Grundavgift

Grundavgiften är en fast avgift per hushåll eller per anläggning för verksamheter. Avgiften ska betalas av alla hushåll inklusive de hushåll som har dispens för uppehåll av sophämtning samt av de verksamheter som ger upphov till avfall som kommunen ansvarar för. I grundavgiften ingår följande gemensamma tjänster som kan nyttjas av alla.

I grundavgiften ingår:

- Kundtjänst
- Återvinningscentraler^{*)}
- Behållare på vissa allmänna platser för insamling av returpapper
- Mobil insamling av: grovavfall, farligt avfall, småel, förpackningar, textil och prylar för återbruk ^{*)}
- Kärll med lock vid förstautsättning i enlighet med kundens behov
- Papperspåsar, påshållare och vägghållare för utsortering av matavfall^{*)}
- Hämtning och omhändertagande av kyl- och frysmöbler^{*)}. Hämtning kan ske en gång per månad enligt schema som bestäms av avfallsorganisationen.
- Hämtning av farligt avfall, batterier och ljuskällor och småelektronik en gång per år från småhus med röd box^{*)}
- Hämtning av elavfall efter budad beställning från småhus ^{*)}
- Hämtning av elavfall (inkl. batterier och ljuskällor) en gång per månad från flerbostadshus^{*)}
- Information, rådgivning, administration och planering

^{*)} Ingår ej i grundavgift för verksamheter.

Nivån på grundavgiften baseras på de olika abonnentgruppernas beräknade användning av dessa gemensamma tjänster.

Grundavgift, kr per bostad eller verksamhet och år. Avfallsorganisationen gör en bedömning av vilken typ av grundavgift som är tillämpbar och använder i regel fastighetens typkod. Enskild bedömning av avfallsorganisationen kan förekomma om t.ex. flera kategorier kan passa in. Bedömningen baseras på typ av fastighet och vilka avfallstjänster som kan nyttjas.



Sollentuna

<i>Kategori</i>	<i>Avgift per bostad eller per verksamhet</i>
a) Bostad i en- och tvåbostadshus med separata kärl för mat- och restavfall eller gemensamma kärl för upp till 2 bostäder. Gäller även sådana bostäder som ingår i bostadsrättsförening eller samfällighet.	700 kr
b) Bostad i en- och tvåbostadshus med gemensamma kärl för mat- och restavfall för 3 bostäder eller fler. Gäller även sådana bostäder som ingår i bostadsrättsförening eller samfällighet.	520 kr
c) Bostad i en- och tvåbostadshus med egna separata (ej delade) kärl med reducerad avgift enligt punkt 2.1.3.	340 kr
d) Bostad i flerbostadshus.	520 kr
e) Specialbostäder, till exempel trygghetsboende, seniorboende, LSS-gruppboende, studentbostäder med korridor.	520 kr
f) Verksamheter.	840 kr



Sollentuna

3.1.2 Hämtningsavgift för restavfall och matavfall i kärl

Hämtningsavgiften tas ut som en avgift per kärl och hämtningstillfälle.

3.1.2.1 Hämtningsavgift för avfall från en- och tvåbostadshus

Hämtningsavgift för kärl med sorterat restavfall samt matavfall från hushåll i en- och tvåbostadshus och hushåll med gemensam hämtning för 2-3 hushåll med behovshämtning.

Avgift per kärl *) och hämtning:

<i>Behållarstorlek</i>	<i>Hämtningsavgift</i>
140-370 liter	12,00 kr

*) Om det bruna kärlet ställs ut samtidigt som det gröna kärlet, debiteras endast en hämtningsavgift.

3.1.2.2 Hämtningsavgift för avfall från flerbostadshus, en-och tvåbostadshus med gemensamt abonnemang samt verksamheter

Hämtningsavgift för kärl med sorterat restavfall och matavfall från flerbostadshus och verksamheter.

Avgift i kr per kärl och hämtning:

<i>Hämtningsintervall</i>	<i>Hämtningsavgift</i>
Vid regelbunden hämtning högst en gång per vecka	9,00 kr
Vid regelbunden hämtning två gånger per vecka tillämpas högre hämtningsavgift per kärl för samtliga hämtningar	19,00 kr
Vid regelbunden hämtning tre gånger per vecka eller oftare tillämpas högre hämtningsavgift per kärl för samtliga hämtningar	28,00 kr



Sollentuna

3.1.3 Viktavgift för restavfall och matavfall i kärl

Viktavgift per kg invägd mängd sorterat restavfall och sorterat matavfall från hushåll. Om viktavläsning inte har kunnat göras vid hämtning kan vikt debiteras baserat på genomsnitt för de senaste tre genomförda vägningarna. Om tidigare vägning saknas kan vikt debiteras enligt schablon för typ av kund, baserat på avfallsorganisationens statistik.

<i>Tjänst</i>	<i>Viktavgift kr/kg</i>
a) För restavfall i kärl, 190-660 liter	6,50 kr
b) För utsorterat matavfall i kärl, 140 liter	1,00 kr

3.1.4 Hämtning av matavfall från verksamheter i kärl (140 l)

Avgiften består av grundavgift, hämtningsavgift samt viktavgift enligt punkt 3.1.1 - 3.1.3.

3.1.5 Hämtningsavgift för matavfall i tank

Avgifter för hämtning av flytande matavfall från köksavfallskvarn ansluten till sluten tank, inkluderar hämtning och behandling. Avgifter för tilläggstjänster för matavfall i tank anges i kapitel 3.8.3.

Grundavgift enligt punkt 3.1.1 tillkommer.

Avgift per tank och hämtningstillfälle:

<i>Volym Anläggning</i>	<i>Regelbunden hämtning</i>	<i>Extra hämtning inom fem vardagar</i>
Mindre eller lika med 3 kbm	1 260 kr	1 910 kr
Större än 3 kbm och mindre, eller lika med, 6 kbm	1 680 kr	2 360 kr
Större än 6 kbm	3 056 kr	3 190 kr



Sollentuna

3.1.6 Hämtning av avfall från tillfälliga verksamheter och arrangemang

3.1.6.1 Hämtning i kärl, en dag eller helg

Vid tillfälliga verksamheter med behov av sophämtning en dag eller en helg tas avgift ut för utställning av kärl. Avgiften inkluderar utställning, hyra, hämtning av avfall och kärl samt behandling av avfall.

Avgift:

Tjänst	Avgift
Utställning av kärl, 140-660 liter, kr per kärl och tillfälle	260 kr

3.1.6.2 Hämtning i kärl, över en längre period

Vid tillfälliga verksamheter med behov av hämtning i kärl över en längre period, t.ex. från ett byggsplatskontor.

Avgiften består av grundavgift, hämtningsavgift samt viktavgift enligt punkt 3.1.1-3.1.3. För hämtning av slam från slutna tank se avgifter i kapitel 3.8.1.

3.1.7 Tilläggstjänster för hämtning av avfall i kärl och säck

Avgift i kr per kärl/säck om inte annat anges:

<i>Tjänst</i>	<i>Avgift</i>
Tilläggsavgift, utöver ordinarie avgift, vid extra hämtning av avfall i kärl	460 kr
Extrahämtning av säck	179 kr
Byte av kärl till annan volym	550 kr



Sollentuna

3.2 Avfall i container

3.2.1 Hämtning av restavfall i vippcontainer

För varje hämtning debiteras hämtningsavgift som inkluderar hämtning och behandling. Grundavgift enligt kapitel 3.1.1. tillkommer.

Avgift per behållare:

<i>Container storlek</i>	<i>Hämtningsavgift för schemalagd hämtning</i>	<i>Hämtningsavgift för extra hämtning eller ej schemalagd hämtning</i>	<i>Hyra per år</i>
6 kbm	950 kr	1 130 kr	8 290 kr
8 kbm	1 110 kr	1 300 kr	8 290 kr

3.2.2 Hämtning av avfall i markbehållare

För varje hämtning debiteras hämtningsavgift och behandlingsavgift. Grundavgift enligt kapitel 3.1.1. tillkommer.

Avgift per behållare:

<i>Behållare</i>	<i>Hämtningsavgift för schemalagd hämtning max en gång per vecka</i>	<i>Hämtningsavgift för extra hämtning eller ej schemalagd hämtning</i>
≤ 1 kbm – 3 kbm	420 kr	1 000 kr
3,1 - 5 kbm	500 kr	1 000 kr

Viktavgift för avfall i markbehållare, komprimerande behållare eller sopsug:

<i>Avfall</i>	<i>Behandlingsavgift per ton</i>
Restavfall	1 650 kr
Matavfall	1 005 kr



Sollentuna

3.2.3 Hämtning av restavfall i komprimerade containrar

För varje hämtning debiteras hämtningsavgift och behandlingsavgift. Grundavgift enligt kapitel 3.1.1. tillkommer.

Avgift per behållare:

<i>Komprimator</i>	<i>Hämtningsavgift för schemalagd hämtning</i>	<i>Hämtningsavgift för extra hämtning eller ej schemalagd hämtning</i>	<i>Behandlingsavgift för restavfall per ton</i>
10 - 30 kbm	1 660 kr	1 950 kr	1 650 kr

3.3 Hämtning av restavfall med mobilt sopsug

För varje hämtning debiteras hämtningsavgift och behandlingsavgift. Grundavgift enligt kapitel 3.1.1. tillkommer.

Avgift för avfall som regelbundet hämtas med sopsug:

<i>Tjänst</i>	<i>Hämtningsavgift för schemalagd hämtning per dockningspunkt</i>	<i>Hämtningsavgift för extra hämtning eller ej schemalagd hämtning, per timme</i>	<i>Behandlingsavgift för restavfall per ton</i>
Mobil sopsug	1 640 kr	1 970 kr	1 650 kr

Utsorterat matavfall hämtas i kärl, 140 liter. Avgiften består av grundavgift, hämtningsavgift samt viktavgift enligt punkt 3.1.1-3.1.3. Flytande matavfall från kvarn till slutna tank hämtas enligt punkt 3.1.5.



Sollentuna

3.4 Grovavfall

Om kärl eller container innehåller annat avfall än grovavfall tillkommer extra avgift för felsorterat avfall, se kapitel 3.12.

3.4.1 Hämtning av grovavfall från en- och tvåbostadshus med behovshämtning

Grovavfall från hushåll i en- och tvåbostadshus hämtas vid hämtningsfordonets stoppställe. Avgiften inkluderar behandling av grovavfall.

Avgift per kolli grovavfall:

<i>Grindhämtning av grovavfall</i>	<i>Avgift</i>
Ett kolli, högst 30 kg	150 kr
Tillägg för extra kolli vid samtidig hämtning	70 kr

3.4.2 Hämtning av grovavfall från flerbostadshus samt samfällighets- och bostadsrättsföreningar

Om kärl eller container innehåller annat avfall än grovavfall tillkommer en extra avgift för felsorterat avfall, se kapitel 3.12.

Om löst grovavfall (lösmängd) lämnats nära eller i anslutning till avfallsplats hämtas dessa av avfallsorganisationen mot kostnad enligt tabell på nästa sida.

3.4.2.1. *Abonnemang med hämtning av grovavfall i kärl*

Avgift per hämtning, inkl. behandlingsavgift och hyra av behållaren:

<i>Tjänst</i>	<i>Hämningsavgift för schemalagd hämtning</i>	<i>Hämningsavgift för extra hämtning eller ej schemalagd hämtning</i>
Hämtning av grovavfall 660 liter kärl	130 kr	270 kr
Hämtning av grovavfall 1 000 liter kärl	160 kr	430 kr



Sollentuna

Avgift vid hämtning av lösmängd, inkl. behandlingsavgift:

<i>Tjänst</i>	<i>Hämningsavgift</i>
Hämtning av grovavfall i lösmängd, kr per kbm	360 kr

3.4.2.2 Abonnemang med hämtning av grovavfall i vipptainer

För varje hämtning debiteras hämningsavgift som inkluderar hämtning och behandling. Om container innehåller annat avfall än grovavfall tillkommer en extra avgift för felsorterat avfall, se kapitel 3.12.

Avgift per behållare:

<i>Container för grovavfall</i>	<i>Hämningsavgift för schemalagd hämtning</i>	<i>Hämningsavgift för extra hämtning eller ej schemalagd hämtning</i>	<i>Hyra per år</i>
6 kbm	720 kr	1 040 kr	8 290 kr
8 kbm	860 kr	1 040 kr	8 290 kr

3.4.3 Tillfällig container och storsäck för hämtning av grovavfall

Fastighetsinnehavare kan beställa en tillfällig container, till exempel över en helg, eller storsäck för insamling av grovavfall. Avfallsorganisationen avgör vilken typ och storlek som ställs ut. Storsäck för hämtning av grovavfall erbjuds i mån av tillgänglighet.

Avgift per tjänst:

<i>Tjänst</i>	<i>Avgift</i>
Storsäck för grovavfall. Leverans av säck, hämtning och behandling ingår. Avgift per säck	1 730 kr
Lyftdumper 8-10 kbm eller lastväxlare 15-25 kbm, upp till 3 dagar. Utställning, hyra, en hämtning i samband med hemtagning och behandling ingår	3 560 kr



Sollentuna

Avgift för tillkommande hyra debiteras om containern ska stå kvar längre än tre dagar. Avgift per dag	80 kr
Extra hämtning av grovavfall i container, utöver den hämtning som ingår i ordinarie tjänst. Inkluderar behandlingsavgift	1 630 kr

3.5 Trädgårdsavfall

Om kärl eller container innehåller annat avfall än trädgårdsavfall tillkommer en extra avgift för felsorterat avfall, se kapitel 3.12.

3.5.1 Regelbunden hämtning av trädgårdsavfall i kärl

Trädgårdsavfall hämtas i 370 liters kärl.

Avgiften för denna tjänst inkluderar hämtning, behandling av trädgårdsavfall och hyra av kärl.

Avgift per behållare och år:

<i>Tjänst</i>	<i>Avgift</i>
Kärl 370 liter för hämtning av trädgårdsavfall, kr per år	1 060 kr
Extra hämtning, kr per tillfälle	220 kr

3.5.2 Hämtning av trädgårdsavfall i tillfällig container eller storsäck

Tillfälligt uppställd container eller storsäck, endast för trädgårdsavfall, kan beställas under trädgårdssäsongen. Avfallsorganisationen avgör vilken typ och storlek som ställs ut. Storsäck för hämtning av trädgårdsavfall erbjuds i mån av tillgänglighet.

Om behållare innehåller annat avfall än trädgårdsavfall tillkommer en extra avgift för felsorterat avfall, se kapitel 3.12.

Avgift i kr per utställd container, inklusive hämtning och behandling:

<i>Tjänst</i>	<i>Avgift</i>
Storsäck för trädgårdsavfall. Leverans av säck, hämtning och behandling ingår. Avgift per säck	1 730 kr



Sollentuna

Lyftdumper 10 kbm, upp till 3 dagar. Utställning, hyra, en hämtning i samband med hemtagning och behandling ingår	1 770 kr
Lastväxlare 15-25 kbm, upp till 3 dagar. Utställning, hyra, en hämtning i samband med hemtagning och behandling ingår	3 540 kr
Extra hämtning av trädgårdsavfall i container, utöver den hämtning som ingår i ordinarie tjänst	1 630 kr
Avgift för tillkommande hyra debiteras om containern ska stå kvar längre än tre dagar. Avgift per dag	80 kr

3.5.3 Abonnemang med hämtning av trädgårdsavfall i vipcontainer

Abonnemang med container, endast för trädgårdsavfall, kan beställas för att användas under trädgårdssäsongen. För varje hämtning debiteras hämtningsavgift som inkluderar hämtning och behandling. Om container innehåller annat avfall än trädgårdsavfall tillkommer en extra avgift för felsorterat avfall, se kapitel 3.12.

Avgift per behållare:

<i>Container för trädgårdsavfall</i>	<i>Hämtningsavgift för schemalagd hämtning</i>	<i>Hämtningsavgift för extra hämtning eller ej schemalagd hämtning</i>	<i>Hyra per år</i>
6 och 8 kbm	1 310 kr	1 630 kr	8 290 kr

3.6 Hämtning av farligt avfall, elavfall och kyl- och frysmöbler från hushåll

Avgift per tjänst:

<i>Tjänst</i>	<i>Avgift</i>
Inköp av låda med säkerhetsspärr, röd box, för en- och tvåbostadshus	270 kr
Hämtning av farligt avfall och småelektronik i röd box från en- och tvåbostadshus, efter beställning	En hämtning per år ingår i grundavgiften.



Sollentuna

	Därefter 270 kr/hämtning
Hämtning av elavfall från flerbostadshus, i kärl 660 liter eller mini-kit, efter beställning	En hämtning per månad/hämtställe ingår i grundavgiften. Därefter 270 kr/hämtning
Hämtning av vitvaror, kyl- och frysmöbler från en- och tvåbostads- och flerbostadshus, efter beställning	Ingår i grundavgiften.
Hyra av kärl för elavfall, per år	1 010 kr

3.7 Bygg- och rivningsavfall

Fastighetsinnehavare kan beställa en eller flera storsäckar för insamling av sorterat bygg- och rivningsavfall från privatpersoner. Storsäck för hämtning erbjuds i mån av tillgänglighet.

Varje säck ska innehålla en sorterad fraktion avfall. Sortering ska ske enligt avfallsorganisationens anvisningar.

Leverans av säck, hämtning och behandling ingår i avgifter enligt tabellen.

Avgift per säck:

<i>Tjänst</i>	<i>Avgift</i>
Storsäck för sorterat bygg- och rivningsavfall.	1 730 kr

3.8 Latrin

Budad hämtning av latrin sker vid fastighetens gräns mot körbar väg.

Avgift per kärl, inklusive hämtning, behandling och ny behållare:

<i>Tjänst</i>	<i>Avgift</i>
Budad hämtning av latrin i kärl	910 kr



Sollentuna

3.9 Slam och fett

3.9.1 Hämtning av slam från enskilt avlopp

Avgift per hämtning av slam från slambrunn och slutna tankar, inklusive behandlingsavgift:

<i>Volym Anläggning</i>	<i>Hämtnings- avstånd</i>	<i>Regelbunden hämtning</i>
Mindre eller lika med 3 kbm	30 m	1 100 kr
Större än 3 kbm och mindre, eller lika med, 6 kbm	30 m	1 240 kr
Större än 6 kbm	30 m	1 400 kr

3.9.2 Hämtning av fett från fettavskiljare

Avgift per hämtning av fettslam från fettavskiljare, inklusive behandlingsavgift.

Avgift för hämtning av fett från fettavskiljare:

<i>Volym Anläggning</i>	<i>Hämtnings- avstånd</i>	<i>Regelbunden hämtning</i>
Mindre eller lika med 3 kbm	30 m	1 380 kr
Större än 3 kbm och mindre, eller lika med, 6 kbm	30 m	1 860 kr
Större än 6 kbm	30 m	2 510 kr



Sollentuna

3.9.3 Tilläggstjänster för hämtning av slam från enskilt avlopp och fettavskiljare samt hämtning av matavfall i tank

Avgift för ordinarie hämtning tillkommer.

Avgift per tjänst och anläggning (avskiljare, tank m m):

<i>Tjänst</i>	<i>Avgift</i>
Tillägg schemalagd hämtning vardagar utanför ordinarie arbetstid.	1 590 kr
Tillägg extra hämtning inom fem arbetsdagar	240 kr
Tillägg akut hämtning inom 24 timmar på ordinarie arbetstid, vardagar.	1 010 kr
Tillägg jourhämtning kl 16.00-07.00, vardagar samt dag före helgdag och helgdagar	4 170 kr
Extra slang utöver 30 m, tillägg per 5 m	125 kr
Förhindrad hämtning s.k ”bomkörning”, kr per tillfälle	530 kr
Extra arbete, tid på plats, kr per timme	2 160 kr

3.10 Fosforfällor

Avgift per tjänst:

<i>Tjänst</i>	<i>Avgift</i>
Hämtning av fosforfiltermaterial	3 140 kr



Sollentuna

3.11 Övriga tjänster

För tjänster som inte omfattas av denna renhållningstaxa, tillämpas avgift baserad på timkostnad enligt nedan och aktuell behandlingsavgift.

<i>Timkostnad</i>	<i>Avgift, kr/tim</i>
Komprimerande sopbil	1 660 kr
Komprimerande sopbil med vinsch	1 660 kr
Lyftdumperbil	1 660 kr
Lastväxlarbil	1 660 kr
Frontlastarbil	2 150 kr
Last/flakbil, mindre än 3,5 ton	990 kr
Last/flakbil, större än 3,5 ton	1 330 kr
Kranbil	1 820 kr
Sortering elavfall	830 kr
Extrapersonal	660 kr

3.12 Avgifter vid felsortering

Avgift i kr per behållare och tillfälle, om inte annat anges:

<i>Felsortering</i>	<i>Avgift kärl</i>	<i>Avgift markbehållare eller container</i>
Extra avgift för felsorterat avfall, kr/behållare	270 kr	1 350 kr
Extra avgift för eftersortering, vid behov, per påbörjad timme	1 350 kr per timme	1 350 kr per timme
Extra avgift felsorterat avfall, däck, kr/st	270 kr	270 kr



Sollentuna

4. Bilaga Förpackningar

Avgift för regelbunden hämtning av förpackningar enligt tabellen nedan betalas per materialslag och hämtplats.

Avgift för hämtning av förpackningar, kr per år

Förpacknings-material	Varannan vecka eller mer sällan	En gång per vecka	Två gånger per vecka	Tre gånger per vecka	Fyra gånger per vecka	Fem gånger per vecka
Papper	0 kr	5 000	14 980	25 900	39 940	59 800
Plast	0 kr	5 000	14 980	25 900	39 940	59 800
Metall	0 kr	5 000	14 980	25 900	39 940	59 800
Färgat glas	0 kr	5 000	14 980	25 900	39 940	59 800
Ofärgat glas	0 kr	5 000	14 980	25 900	39 940	59 800



Sollentuna

Revideringshistorik

Antagen av fullmäktige 2023-10-26, § 94 Dnr 2023/01297 att gälla från och med 2024-01-01