



**Rekommendationer för fristående förskolor,
fritidshem samt annan pedagogisk omsorg
gällande barn som har Sollentuna som
hemkommun**

Träder i kraft 2018-03-01

INNEHÅLLSFÖRTECKNING:

REKOMMENDATIONER FÖR FRISTÅENDE BARNOMSORGSVERKSAMHETERNA	2
<i>ALLMÄNT FÖR ALLA FORMER AV FRISTÅENDE BARNOMSORG (OM INTE ANNAT</i>	
<i>ANGES):</i>	2
Allmänt om rätten till barnomsorg	2
Allmänt om tillsynsbehov (d.v.s. barnets rätt att vistas i verksamheten)	2
Allmänt om tillsynsbehov för barn som inte har börjat i förskoleklass eller grundskola, exkl.	
nattis	2
Tillsynsbehov för skolbarnsomsorg, exkl. nattis	3
Allmänt gällande barnomsorg för barn som inte har börjat i förskoleklass/grundskola	4
Uppsägning av plats vid barnets första placering	4
FÖRSKOLA	4
Allmän förskola	4
FAMILJEDAGHEM	4
FLERFAMILJSSYSTEM	4
ÖPPEN FÖRSKOLA	<i>Fel! Bokmärket är inte definierat.</i>
FRITIDSHEM	5
Fritidshem årskurs 4-6	5
KÖREKOMMENDATIONER FÖR FRISTÅENDE BARNOMSORGSVERKSAMHETER I	
SOLLENTUNA KOMMUN	5
ALLMÄNT	5
BARNOMSORG FÖR BARN SOM INTE HAR BÖRJAT I	
FÖRSKOLEKLASS/GRUNDSKOLA	6
Avsteg	7
SKOLBARNSOMSORG	7

REKOMMENDATIONER FÖR FRISTÅENDE BARNOMSORG

ALLMÄNT FÖR ALLA FORMER AV FRISTÅENDE BARNOMSORG (OM INTE ANNAT ANGES):

- 1) Dessa rekommendationer kan följas av fristående barnomsorgsverksamheter som har barn som har Sollentuna som hemkommun i sin verksamhet.
- 2) Dessa rekommendationer kan i tillämpliga delar följas även av kommunala barnomsorgsverksamheter i andra kommuner om dessa har barn som har Sollentuna som hemkommun i sin verksamhet
- 3) Sollentuna kommun är positiv till att även fristående verksamheter belägna i denna kommun är anslutna till kommunens kösystem.
- 4) Sollentuna kommun rekommenderar att barn som börjar i verksamheten före klockan 07:00 erbjuds en näringsrik frukost.

Allmänt om rätten till barnomsorg

- 5) Kommunen rekommenderar att verksamheten ska garantera omsorg i en omfattning av maximalt tolv timmar per dag på vardagar för barn med sådant tillsynsbehov, om behovet är varaktigt. Dessa tolv timmars öppethållande ska ske under de tider då majoriteten av verksamhetens barn behöver barnomsorg, dock inte innan kl 6 eller efter kl 19 och endast på helgfria vardagar.
- 6) Vårdnadshavare som önskar ändra omsorgstid mellan hel- och deltid bör enligt praxis meddela sin förskola eller familjedaghem senast en månad i förväg. Ändring av omsorgstid ska registreras av vårdnadshavaren i e-tjänsten om verksamheten använder Sollentuna kommuns kösystem. Det är i så fall vårdnadshavarens ansvar att meddela verksamheten om ev. ändringar i omsorgstid. Om den fristående verksamheten inte använder sig av kommunens kösystem, ska verksamheten meddela Sollentuna kommun om den förändrade omsorgstiden enligt praxis, d.v.s. senast en månad i förväg.

Allmänt om tillsynsbehov (d.v.s. barnets rätt att vistas i verksamheten)

Allmänt om tillsynsbehov för barn som inte har börjat i förskoleklass eller grundskola, exkl. nattis

- 7) Tillsynsbehov föreligger under tiden som vårdnadshavarna arbetar/studerar samt under eventuell restid till och från arbetet/skolan. Tillsynsbehov föreligger inte när någon av vårdnadshavarna är lediga från sitt förvärvsarbete/studier, med undantag av vårdnadshavare som uppbär sjukpenning eller graviditetspenning.
- 8) Tillsynsbehov föreligger för barnet maximalt åtta timmar per dag om vårdnadshavare:
 - a) erhåller sjukpenning och graviditetspenning om barnet hade haft rätt till en heltidsplacering om vårdnadshavaren inte var sjukskriven eller inte hade graviditetspenning,
 - b) väljer att ta ut föräldrapenning under maximalt två månader för ett ofött syskon innan beräknad förlossning . Under förutsättning att barnet hade haft rätt till en heltidsplacering om vårdnadshavaren inte hade tagit ut denna föräldrapenning. (Detta gäller även vårdnadshavare som väljer att ta ut semesterersättning eller kompensationsledighet under maximalt fjorton dagar innan beräknad förlossning),
 - c) har en sjukersättning (tidigare kallad sjukpension) motsvarande ett arbete som berättigar till barnomsorg på heltid,
 - d) är aktivt arbetssökande,
 - e) är asylsökande,
 - f) vistas i landet vistas i landet utan stöd av myndighetsbeslut eller författning, eller

g) är ålderspensionär eller avtalspensionär.

- 9) Tillsynsbehov på maximalt femton timmar per vecka (alternativt 25 timmar per vecka på skoldagar om avtal har träffats om detta) föreligger om vårdnadshavare:
- a) erhåller sjukpenning och graviditetspenning om barnet hade haft rätt en deltidsplicering om vårdnadshavaren inte var sjukskriven eller inte hade graviditetspenning,
 - b) har en sjukersättning motsvarande ett arbete som hade berättigat till deltidsplicering,
 - c) är varslad från sitt arbete med arbetsbefrielse till dess att uppsägningen träder i kraft,
 - d) väljer att ta ut föräldrapenning under maximalt två månader för ett ofött syskon innan beräknad förlossning . Under förutsättning att barnet hade haft rätt till en heltidsplicering om vårdnadshavaren inte hade tagit ut denna föräldrapenning. (Detta gäller även vårdnadshavare som väljer att ta ut semesterersättning eller kompensationsledighet under maximalt fjorton dagar innan beräknad förlossning), eller
 - e) är föräldraledig och hemma med syskon under en sammanhängande period på minst fem dagar.
- 10) Tillsynsbehov på maximalt tre timmar per dag på skoldagar föreligger för barn som går på allmän förskola. Det är verksamheten som bestämmer vilka tre timmar som ska anses vara allmän förskola på respektive verksamhet. Det är verksamhetens ansvar att informera berörda vårdnadshavare om detta
- 11) Vårdnadshavare som har lediga vardagar på grund av arbete under lördagar och söndagar får i samråd med förskolan/familjedaghemmet komma överens om lämplig vistelsetid för barnet. Lämpligen tas bl.a. hänsyn till barnets ålder och behov av pedagogisk verksamhet samt familjens situation i övrigt. I de fall förskolan/familjedaghemmet och vårdnadshavare/vårdnadshavarna inte kan komma överens, är det förskolan/familjedaghemmet som slutligen avgör vistelsetiden. Vid tillämpning av denna regel är den maximala tiden den som barn till föräldralediga har rätt att vistas i förskolan/familjedaghemmet.
- 12) När en vårdnadshavare tar ut **enstaka föräldralediga dagar**, (d.v.s. färre än fem sammanhängande dagar) för ett syskon, anses inte tillsynsbehov föreligga under dessa dagar för barn med placering inom förskola och familjedaghem. Dock gäller inte detta när barnets totala närvaro på verksamheten understiger 15 timmar den aktuella veckan och den maximala placeringstiden får aldrig överstiga 15 timmar per vecka.

Vid föräldraledigheter på minst fem sammanhängande dagar anses tillsynsbehov föreligga under hela perioden med hänvisning till barnets behov av kontinuitet, om villkoren att få barnomsorg är i övrigt uppfyllda.

Tillsynsbehov för skolbarnsomsorg, exkl. nattis

- 13) Tillsynsbehov anses föreligga när barnets vårdnadshavare arbetar eller studerar samt för resor till och från arbetet eller studierna. För övriga barn med rätt till skolbarnsomsorg anses tillsynsbehov föreligga när inte barnet deltar i ordinarie skolverksamhet, men tidigast kl 9 och senast till kl 17, och endast på helgfria vardagar.
- 14) Vårdnadshavare som har lediga vardagar på grund av arbete under lördagar och söndagar rekommenderas att i samråd med fritidshemmet/familjedaghemmet komma överens om lämplig vistelsetid för barnet. Hänsyn tas lämpligen bl.a. till barnets ålder och behov av pedagogisk verksamhet samt familjens situation i övrigt. I de fall fritidshemmet/familjedaghemmet och vårdnadshavare/vårdnadshavarna inte kan komma överens, är det fritidshemmet/familjedaghemmet som slutligen avgör vistelsetiden.

- 15) När en vårdnadshavare tar ut **enstaka föräldralediga dagar** (d.v.s. färre än fem sammanhängande dagar) för ett syskon, anses inte tillsynsbehov föreligga under dessa dagar för barn med placering inom skolbarnsomsorg. Vid föräldraledigheter på minst fem sammanhängande dagar anses tillsynsbehov föreligga under hela perioden med hänvisning till barnets behov av kontinuitet, om villkoren att få skolbarnsomsorg är i övrigt uppfyllda.

Allmänt gällande barnomsorg för barn som inte har börjat i förskoleklass/grundskola

- 16) Föräldralediga och andra vårdnadshavare som har barn med rätt till enbart deltidsplacering kan få omvandla sitt barns placering på 15 timmar per vecka hela året till 25 timmar per vecka under skoldagar under maximalt tolv månader.
- 17) Barnomsorg på **skoldagar** anses i Sollentuna kommun vara barnomsorg på skoldagarna hos den geografiskt närmaste skolan som förskolan ska tillämpa i första hand. Om vårdnadshavare till ett barn som har syskon som går i skolan vill istället använda skoldagarna på syskonets skola, rekommenderas förskolan att godkänna detta. Om barnet har fler än ett syskon, är praxis i kommunen att det är skoldagarna på det yngsta syskonets skola som i sådana fall får tillämpas.

De barn som har 25 timmar per vecka under skoldagar rekommenderar kommunen att dessa barn har en sju veckor lång sommarledighet. Vilka sju veckor som sommarledigheten ska omfatta får vårdnadshavare och verksamhet själva komma överens om. I de fall förskolan/familjedaghemmet och vårdnadshavare inte kan komma överens rekommenderar kommunen att det är förskolan/familjedaghemmet som slutligen avgör vilka sju veckor barnet ska vara ledigt.

Uppsägning av plats vid barnets första placering

- 18) Kommunen rekommenderar att vårdnadshavare har rätt till omedelbar uppsägning av barnets plats senast tretton kalenderdagar efter barnets första vistelsedag i verksamheten om det är barnets första placering. I annat fall gäller två månaders uppsägningstid.

FÖRSKOLA

Allmän förskola

- 19) Kommunen rekommenderar att allmän förskola bedrivs tre timmar per dag under skoldagar i Sollentuna kommun. Det är verksamheten som bestämmer vilka tre timmar som ska anses vara allmän förskola på respektive verksamhet. Det är verksamhetens ansvar att informera berörda vårdnadshavare om detta.

FAMILJEDAGHEM

- 20) En fungerande samverkan mellan flera familjedaghem rekommenderas av kommunen. Som en del av denna samverkan kan gruppverksamhet för barnen erbjudas. Likaså kan barnen erbjudas omsorg på ett annat familjedaghem inom samverkansgruppen om barnets ordinarie familjedaghem har stängt på grund av t.ex. semester eller sjukdom.

Samverkan kan också fungera som ett forum för yrkesmässig gemenskap för de dagbarnvårdare som ingår i gruppen.

FLERFAMILJSSYSTEM

- 21) Ett flerfamiljssystem föreligger om minst två familjer samarbetar. Den enskilda huvudmannen för flerfamiljssystemet kan skriva in familjernas barn i verksamheten om barnen i övrigt uppfyller barn- och ungdomsnämndens krav för rätten att få barnomsorgsplats på del- eller heltid.

- 22) Ett inbördes avtal ska upprättas mellan familjerna i flerfamiljssystemet där öppethållande och tillgänglighet regleras.
- 23) Verksamheten ska vara tillgänglig minst tolv timmar per vecka under minst fyrtio veckor per år, med personal närvarande under öppethållandet.

FRITIDSHEM

Fritidshem årskurs 4-6

- 24) När ett barn som går på en fristående skola i Sollentuna har sitt ordinarie fritidshemsplacering på ett fritidshem som inte ligger inom barnets fristående skolas geografiska område, rekommenderas barnets fristående skola att ombesörja transporten till fritidshemmet. Detta under förutsättningen att barnets vårdnadshavare inte har kunnat välja en fritidshemsplacering inom barnets fristående skolas geografiska område.

När ett barn som går på en skola i Sollentuna har sin ordinarie fritidshemsplacering på ett fristående fritidshem som inte ligger inom barnets fristående skolas geografiska område, och barnet måste transporteras från fritidshemmet till skolan, måste barnets fristående fritidshem ombesörja transporten till skolan. Detta gäller endast under förutsättningen att barnets vårdnadshavare inte har kunnat välja en fritidshemsplacering inom barnets skolas geografiska område.

KÖREKOMMENDATIONER FÖR FRISTÅENDE BARNOMSORGSVERKSAMHETER I SOLLENTUNA KOMMUN

ALLMÄNT

Dessa köregler kan följas av fristående barnomsorgsverksamheter i Sollentuna kommun.

- 25) Om vårdnadshavarna inte kan komma överens är det **huvudsakligen den vårdnadshavare som har hand om barnets dagliga omsorg** som får bestämma om barnets barnomsorg, d.v.s. vårdnadshavaren som är folkbokförd på samma adress som barnet.
- 26) När ett barn har två vårdnadshavare med gemensam vårdnad men olika folkbokföringsadresser får vilken som helst av vårdnadshavarna göra en ansökan om plats genom att ställa barnet i kö. Den andra vårdnadshavaren har möjlighet att se vilka val som gjorts i kösystemet.

Även om det är den andra vårdnadshavare som har ansökt om och accepterat en placering, är det dock alltid vårdnadshavaren som är folkbokförd på samma adress som barnet som blir betalningsansvarig och som ensamt har rätt att säga upp placeringen, i de fall där endast en av vårdnadshavarna är folkbokförd på en annan adress än barnet.
- 27) Ködatum för barnet definieras som anmälningsdatum till respektive verksamhet som vårdnadshavarna har valt.

Ett barn kan dock inte få ett tidigare ködatum än tre månader efter datumet då barnet föddes, men det är möjligt för vårdnadshavare att ställa sitt barn i kö innan barnet är tre månader gammalt eftersom ködatumet ställs automatiskt till rätt datum.
- 28) En samverkansgrupp som består av två eller fler familjedaghem beslutar själva om vårdnadshavarna ska ställa barnet i kö till var och en eller till en av dessa familjedaghem inom samverkansgruppen.
- 29) Sollentunas fristående verksamheter rekommenderas erbjuda placering till barn baserat på vilket barn som har längst kötid, med hänsyn till de bestämmelserna om förtur och avsteg

från kön som finns i dessa regler som undantag.

- 30) E-tjänstens kösystem för barnomsorg kan användas av samtliga Sollentuna kommuns fristående verksamheter.
- 31) Barnet får stå i kö till maximalt fem olika verksamheter, om verksamhete använder sig av Sollentuna kommuns kösystem.

BARNOMSORG FÖR BARN SOM INTE HAR BÖRJAT I FÖRSKOLEKLASS/GRUNDSKOLA

- 32) Om flera barn har samma anmälningsdatum och önskemål om samma förskola/familjedaghem rekommenderas födelsedatum gälla som turordning. Det innebär att de äldre barnen placeras före de yngre barnen i kön.
- 33) Förtur rekommenderas beviljas till:
 - a) I första hand barn som placeras för första gången och som bedöms vara i behov av särskilt stöd enligt skollagens bestämmelser.
 - b) I andra hand syskon till barn som redan är placerade inom den offentligt finansierade barnomsorgsverksamheten i Sollentuna kommun. (Observera att denna syskonförtur gäller endast till den verksamhet som syskonet redan är placerad i).
- 34) Barn i behov av särskilt stöd rekommenderas inte har rätt till förtur vid byte av förskola/familjedaghem.
- 35) När barnets vårdnadshavare tackar ja till en plats kan barnet få behålla sin kötid till övriga tidigare gjorda val enligt nedan:
 - a) Om platsen som vårdnadshavaren tackar ja till är rangordnad som förstahandsval får barnet stå kvar i kö till sitt andra handsval om vårdnadshavaren väljer detta.
 - b) När vårdnadshavare tackar ja till barnomsorgsplatser som har rangordnats som barnets andra, tredje, fjärde eller femte val, stryks samtliga alternativ med lägre rangordning. Vårdnadshavare kan dock välja att stå kvar på alternativ med högre rangordning.
- 36) Vårdnadshavare får lov att tacka nej till erbjuden placering på en viss verksamhet maximalt två gånger. När vårdnadshavaren tackar nej till platsen den andra gången, förlorar barnet sin plats i kön till den verksamhet som har erbjudit platsen.
- 37) Barnets vårdnadshavare måste bekräfta sina köanmälningar och uppdatera önskat placeringsdatum minst tre gånger per år vid förfrågan. Barn- och utbildningskontoret meddelar vårdnadshavare när detta ska ske.

Vårdnadshavaren får då fyra veckor på sig att bekräfta sina val. Köanmälningar som inte bekräftas blir ogiltiga och tas bort från e-tjänsten.

- 38) Vårdnadshavare kan ändra barnets köuppgifter, t.ex. rangordning och välja nytt köalternativ. Vid anmälan till ny verksamhet får barnet ett nytt ködatum som gäller endast den nyvalda verksamheten.

Om vårdnadshavaren ändrar rangordning eller placeringsdatum på redan valda verksamheter påverkas dock inte ködatumet.

- 39) Svarstid för en vårdnadshavare att acceptera en erbjuden plats är minst en vecka.

För barn som redan har placering kan svarstiden kortas till två dagar förutsatt att verksamheten varit i muntlig kontakt med vårdnadshavaren innan erbjudandet går ut.

- 40) Verksamheten ansvarar för att förmedla aktuell information om placeringar till vårdnadshavare och barn- och utbildningskontoret.
- 41) Verksamheten rekommenderas att skicka uppgifter om antalet lediga platser i sin verksamhet till systemansvarig handläggare på barn- och utbildningskontoret.

Avsteg

- 42) Sollentunas fristående förskolor kan göra avsteg från köreglerna om kraftig snedfördelning i ålderssammansättning av gruppen kan påvisas. Detta innebär att verksamheten får göra avsteg utifrån åldersgruppsindelning ett - två år och tre - fem (och i undantagsfall sex) år under pågående läsår, d.v.s. om barnet erbjuds en plats med placeringsstart under perioden september till och med juli. Verksamheten anger avstegsorsak genom lämpligt val i systemet och det behövs inte något beslut från barn- och utbildningskontoret.

Undantaget är barn som erbjuds en plats med placeringsstart i augusti då det inte är tillåtet att göra avsteg från kön. Barn- och utbildningskontoret utför årligen kontroll av barn som har placeringsstart i augusti

- 43) Kommunen rekommenderar att familjedaghem gör avsteg från kön i de fall familjedaghemmet redan har tre ett – tvååringar per dagbarnvårdare, detta för att ta in äldre barn och följaktligen få en bättre ålderssammansättning i gruppen.
- 44) Önskemål om övriga avsteg för barn som inte regleras ovan kan kommuniceras via brev, e-post eller telefon och avsteget för att få ett godkännande av barn- och utbildningskontoret innan erbjudandet skickas ut till vårdnadshavaren.

SKOLBARNSOMSORG

- 45) Barnet rekommenderas få stå i kö till maximalt tre olika verksamheter. Barnets vårdnadshavare rangordnar sina val. När vårdnadshavare gör en skolansökan för sitt barn till kommande läsår har de möjlighet att ange att de önskar en fritidshemsplats för sitt barn på samma skola.
- 46) Om en vårdnadshavare till ett skolbarn i årskurs F-3 ansöker om barnomsorg i form av familjedaghem, får vårdnadshavare tacka nej till erbjuden placering på den aktuella verksamheten maximalt 2 gånger. När vårdnadshavaren tackar nej till platsen andra gången, förlorar barnet sin plats i kön till den verksamhet som har erbjudit platsen.