



Årsredovisning 2025

Sollentuna kommun

Med hög soliditet och starka resultat
möter vi framtidens behov



Sollentuna

Innehållsförteckning

1 Inledning	3
1.1 Sollentuna – en attraktiv kommun att leva och verka i	3
1.2 Kommunstyrelsens ordförande har ordet	4
1.3 Sammanfattning	5
2 Förvaltningsberättelse	7
2.1 Översikt över verksamhetens utveckling	8
2.2 Den kommunala koncernen	10
2.3 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	17
2.4 Händelser av väsentlig betydelse	22
2.5 Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten	26
2.6 Resultatuppföljning - kommunen	28
2.7 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning	48
2.8 Balanskravsresultat	55
2.9 Väsentliga personalförhållanden	56
2.10 Förväntad utveckling	61
3 Resultaträkning	64
4 Balansräkning	65
5 Kassaflödesanalys	66
6 Noter	67
6.1 Not 1 Redovisningsprinciper	67
6.2 Not 2 Uppskattningar och bedömningar	70
6.3 Not 3-9 Noter till resultaträkning	70
6.4 Not 10-25 Noter till balansräkning	73
6.5 Not 26 Leasing	81
6.6 Not 27 Not till kassaflödesanalysen	83
6.7 Not 28 Upplýsningar om upprättade särredovisningar	84
6.8 Not 29 Upplýsningar om kostnader för räkenskapsrevision	84
6.9 Not 30 Koncerninterna förhållanden	84
7 Driftredovisning	86
7.1 Driftredovisningens uppbyggnad och principer för internredovisning	86
7.2 Driftredovisning	88
7.3 KS oförutsedda medel	95
7.4 Riktade budgetmedel	95
7.5 Ansökta statsbidrag	96
8 Investeringsredovisning	97
8.1 Investeringsredovisningens uppbyggnad	97
8.2 Investeringar	97
8.3 Exploatering	100

Sollentuna – en attraktiv kommun att leva och verka i

Sollentuna har ett attraktivt läge nära både storstad och natur. Kommunen är en levande plats med stora möjligheter till idrott, kultur och ett rikt friluftsliv i fyra naturreservat. Här finns också välmående företag och handelsplatser, restauranger och mötesplatser.

Sollentuna växer med fler och fler nyinflyttade varje år. Vi arbetar för att tillväxten ska ske med kvalitet och vara hållbar – socialt, ekonomiskt och miljömässigt. Vi erbjuder service med hög kvalitet och skapar förutsättningar för framtida investeringar i välfärden. Vi tar ansvar för hur resurser används, där varje skattekrona ska användas effektivt, med långsiktighet och hållbarhet i verksamheterna.

Vår vision

Vår vision är att Sollentuna ska vara Sveriges mest attraktiva kommun. För att nå dit arbetar vi utifrån tre övergripande mål: trygghet och välfärd genom livet, hållbar och konkurrenskraftig tillväxt samt en attraktiv och effektiv organisation. Arbetet konkretiseras genom tre särskilda utvecklingsuppdrag: Inga utsatta områden 2030, Minska klimatpåverkan och Fler arbetstillfällen.

Att förebygga otrygghet och öka tryggheten är prioriterat i hela kommunens verksamhet. Målet är att det år 2030 inte ska finnas några områden i Sollentuna på polisens lista över utsatta områden.

Genom uppdraget Fler arbetstillfällen vill vi skapa tillväxt och ge fler människor möjlighet att arbeta. Inom uppdraget Minska klimatpåverkan fokuserar vi på att minska utsläppen av växthusgaser till en hållbar nivå. Särskilt fokus ligger på livsmedelsinköp och byggande, där kommunen kan göra störst skillnad. Vi arbetar också för att göra det enklare för invånarna att leva hållbart – det ska vara lätt att göra rätt.

Visionen Sveriges mest attraktiva kommun beskriver vad vi vill uppnå och vägleder vårt arbete. Vi ska göra det bästa vi kan för kommunens invånare och företag och utifrån de förutsättningar vi har bli lite bättre varje dag.

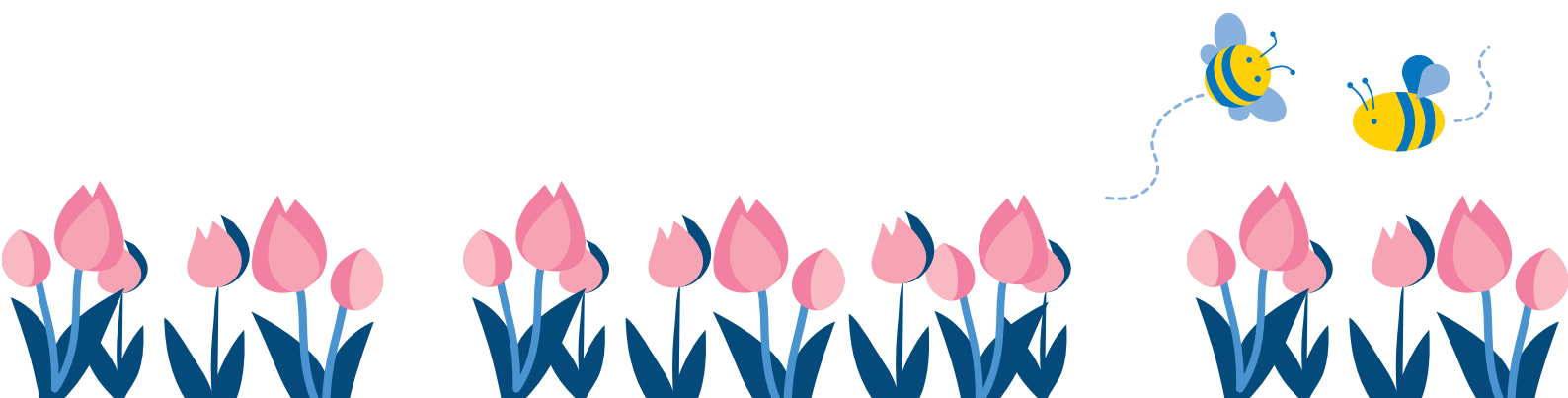
Så styrs Sollentuna 2022-2026

Kommunen styrs av en majoritet som består av Moderaterna, Liberalerna, Centerpartiet och Kristdemokraterna.



Majoritetens gruppledare: Henrik Thunes (M), Anna-Lena Johansson (L), Jonas Riedel (C) och Thomas Nyman (KD).

MANDAT	M	L	C	KD	S	V	MP	SD	TOTALT
	19	5	5	3	17	4	3	5	61



"Vår ambitionsnivå ska vara hög och Sollentuna har förutsättningarna att leverera välfärd och service av bästa kvalitet."

- Henrik Thunes (M)



Kommunstyrelsens ordförande har ordet Sollentuna står starkt

Årsredovisningen visar att vi i allt väsentligt når de mål vi satt upp på vägen för 2025, men vi kan ingalunda luta oss tillbaka. Vår ambitionsnivå ska vara hög och Sollentuna har förutsättningarna att leverera välfärd och service av bästa kvalitet. Sollentunas invånare och företagare förtjänar inget mindre. Förra året passerade Sollentuna 78 000 invånare. Det är en styrka att utbyggnadstakten i kommunen är fortsatt hög. Att Sollentuna fortsätter växa, om än i lugnare takt, visar att vår kommun förblir attraktiv.

Sollentuna står ekonomiskt stabilt. Med hög soliditet, starka resultat och en kommunkoncern utan oroande skuldsättning har vi goda förutsättningar att möta framtidens behov. Förra året fortsatte vi investera för dagens och framtidens behov. Lagom till höstterminsstarten öppnade Väsjöskolan med plats för 260 elever och 60 förskolebarn. Den nya gruppbestaden på Fjärdingsmansvägen stod klar för att erbjuda ändamålsenligt boende inom LSS. Till pompa och ståt flyttade Kulturskolan in i nyrenoverade lokaler i huset vid Aniaraplatsen som tidigare inrymde huvudbiblioteket.

Renoveringen av Sollentuna sim- och sporthall inleddes. I samarbete med föreningslivet och externa aktörer hittade vi lösningar för att säkerställa fortsatt simverksamhet under renoveringsperioden. Andelen arbetslösa minskade något under slutet av 2025 och 480 ungdomar erbjöds sommarjobb, vilket är fler än någonsin tidigare. Under året har insatser genomförts för att stärka företagsservicen, exempelvis genom företagsdialoger kopplat till etableringsfrågor och i Byggaktörsenkäten rankades Sollentuna som tvåa. Enkätundersökningen baseras på byggföretags bedömning av kommuners processer i samband med stadsbyggnadsprojekt.

Kommunkoncernen slog inte av på takten i det trygghetsskapande arbetet under 2025. Invigningen av Trygghetscentret i september markerar ett viktigt steg i att än bättre kraftsamla trygghetsinsatserna för effektiv samverkan mellan berörda aktörer. Trygghetsindikatorerna pekar åt rätt håll, med minskad narkotikahandel, lägre brottslighet och ökad upplevd trygghet. Siffrorna visar att det fortsatt är en hög andel Sollentunabor som uppger att de är trygga att gå ut på kvällstid i området där de bor. Vi är inte i mål men vi rör oss tydligt i rätt riktning.

Sollentuna ska vara en kommun som kombinerar ansvar för ekonomin med höga ambitioner för välfärden. Årsredovisningen ger vid handen att Sollentuna fortsätter att växa och utvecklas. Genom ordning och reda i finanserna, fokus på kärnuppdraget och ett starkt företagsklimat skapar vi trygghet och möjligheter för Sollentunaborna. Jag vill rikta ett varmt tack till alla som bidrar till Sollentunas framgång.

Henrik Thunes (M)
Kommunstyrelsens ordförande

1.3 Sammanfattning

1.3.1 Allmänt

Två av tre kommunövergripande mål bedöms vara helt uppnådda 2025:

- Trygghet och välfärd genom livet
- Hållbar och konkurrenskraftig tillväxt

Ett av tre kommunövergripande mål bedöms vara delvis uppnått 2025:

- Attraktiv och effektiv organisation

Utvecklingsuppdraget *Inga utsatta områden 2030* bedöms fortskrida enligt plan. Även arbetet med *Fler arbetstillfällen* och *Minska klimatpåverkan*, som är centrala delar för att nå målet om Hållbar och konkurrenskraftig tillväxt, pågår enligt plan.

1.3.2 Resultat

Kommunkoncernens resultat uppgår till 738 miljoner kronor (2024: 300 mnkr). Det är 399 miljoner kronor bättre än budget och beror främst på kommunens positiva utfall.

Bolagskoncernens resultat uppgår till 165 miljoner kronor före skatt (2024: 213 mnkr). Det är 17 miljoner kronor sämre än budget och beror främst på nedskrivning av en fastighet med 35 miljoner kronor. Bolagskoncernens budget är exklusive skatt och resultat efter skatt uppgår till 124 miljoner kronor.

Kommunens resultat uppgår till 600 miljoner kronor (2024: 225 mnkr). Det är 450 miljoner kronor bättre än budget. Verksamhetens intäkter är 366 miljoner kronor högre än budget, främst tack vare exploateringsintäkter och gatukostnadsersättningar som inte budgeteras samt högre statliga bidrag. Verksamhetens kostnader är 46 miljoner kronor lägre än budget, medan skattenettet ligger i nivå med budget. Finansnettot är 74 miljoner kronor bättre än budget. Den främsta orsaken är högre finansiella intäkter till följd av fortsatt höga marknadsräntor, ett större banksaldo samt högre utlåning.

Kommunens resultat exklusive realisationsvinster uppgår till 598 miljoner kronor (2024: 223 mnkr). Det är 448 miljoner kronor bättre än budget och nio procentenheter bättre än kommunens resultatmål.

1.3.3 Driftredovisning

Nämndverksamheten redovisar sammanlagt ett överskott om 135,0 miljoner, vilket motsvarar en positiv budgetavvikelse på 2,8 procent. Nämndverksamhetens nettokostnader ökade med 190,3 miljoner kronor i förhållande till 2024.

Kommunstyrelsen redovisar årets största positiva budgetavvikelse i kronor räknat, uppgående till 47,3 miljoner kronor, motsvarande 9,2 procent av budget. Detta förklaras av billigare evakueringslösning för Norrvikens skola (17,9 miljoner kronor), lägre kostnader för personal, projekt och civilt försvar (13,1 miljoner kronor) samt senarelagda projekt och utredningar (12,5 miljoner kronor).

Årets största positiva budgetavvikelse i procent räknat, 12,3 procent, motsvarande 12,3 miljoner kronor, redovisas av resultatenhet *Kommunala skolor och förskolor* och förklaras av högre statsbidrag än budgeterat.

Resultatenheternas buffertar

Resultatenhet *Kommunala gymnasieskolan* redovisar ett underskott på 2,6 miljoner kronor. Underskottet hanteras inom ramen för resultatenhetens buffert, som består av tidigare års upparbetade överskott. Inför 2026 uppgår bufferten till 0,7 procent av resultatenhetens omsättning, vilket kan jämföras med 1,8 procent föregående år.

Resultatenhet *Kommunala skolor och förskolor* redovisar ett överskott, vilket innebär att resultatenhetens buffert stärks. Inför 2026 uppgår bufferten till 3,9 procent av resultatenhetens omsättning, jämfört med 3,4 procent föregående år.

1.3.4 Investeringar

Kommunkoncernens investeringar uppgår till 1 493 miljoner kronor, medan årets budget uppgår till 1 889 miljoner kronor. Investeringar i Sollentuna Stadshus-koncernen har gjorts i infrastruktur som VA, fjärrvärme, elnät och förstärkning av stadsnät, främst i Väsjön, Häggvik och Helenelund. Investeringar har gjorts i nyproduktion av Väsjöskolan, LSS-boende och parkeringshus samt ROT-arbete i bostadsfastigheter.

Sollentunas andel av investeringar gjorda av kommunalförbunden som ingår i koncernen (Brandkåren Attunda, Käppala och Norrvatten) har investerat för 145 miljoner kronor under 2025, medan budgeten uppgår till 225 miljoner kronor. Stora investeringar görs i reningsverk och för vattenproduktion.

Kommunens investeringar uppgick till 354,2 miljoner kronor. Tyngdpunkten låg på reinvesteringar i kommunens verksamhetsfastigheter om 128,8 miljoner kronor. Därutöver investerades 80,9 miljoner kronor i exploatering av allmän platsmark samt 65,3 miljoner kronor i reinvesteringar inom gata, park och trafik.

1.3.5 Finansiella mål

Sollentuna kommun har tre finansiella mål för budgetåret 2025 och kommunkoncernen har ett finansiellt mål.

Utfallet nedan visar att kommunen och kommunkoncernen uppnår alla finansiella mål.

Mer om de finansiella målen finns under kapitel 2.7.1 *Utvärdering av god ekonomisk hushållning*.

Finansiella mål	Mål	Utfall	Uppnått mål
Kommunen			
Soliditet	> 50 %	59 %	Ja
Resultatmål	> 3 %	12 %	Ja
Självfinansieringsgrad	> 75 %	257 %	Ja
Kommunkoncernen			
Extern finansiering (mnkr)	<4 000	3 446	Ja

1.3.6 Balanskrav

Kommunallagens krav på en ekonomi i balans, det vill säga ett positivt resultat över tid har uppnåtts, då balanskravsresultatet för året är 598 miljoner kronor.

1.3.7 Förväntad utveckling

Utbyggnadstakten i kommunen är fortsatt hög. Kommunen och SEOM planerar investeringar på cirka 2,5 miljarder kronor i Väsjöområdet och Södra Häggvik under de kommande tio åren. Inom VA-verksamheten fortsätter omfattande investeringar, vilket på sikt ökar kapitalkostnader och VA-taxor. SEOM byter även insamlingssystem för avfall under 2026 på grund av nya lagkrav. Bostadsbolagen prioriterar underhåll och energirenovering av befintliga fastigheter.

Kommunens verksamheter påverkas av både nationella och globala faktorer. Säkerhetspolitiska spänningar, kriget i Ukraina och ökade krav på totalförsvaret ställer nya krav på informationssäkerhet och beredskap. Välfärdsbrottslighet och klimatförändringar medför ökade risker för ekonomi, infrastruktur och samhällstjänster. Omställning med ökad elektrifiering driver upp elbehovet och ställer krav på reservkraft för samhällsviktiga funktioner.

Demografiska förändringar, med färre barn, fler äldre och lägre invandring, påverkar efterfrågan på kommunens tjänster, inklusive skola, förskola och äldreomsorg. Befolkningsstillväxt och nybyggnationer är avgörande för kommunens framtida intäkter från skatter, markförsäljning och anslutningsavgifter. Skatteintäkterna påverkas även av invånarnas sysselsättning, inkomster och utjämningsystemet, medan bolagens finansieringskostnader och kommunens ränteintäkter påverkas av ränteläget.

2 Förvaltningsberättelse

I denna förvaltningsberättelse lämnar Sollentuna kommun information om förvaltningen av kommunen och den kommunala koncernen i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) 11 kap. och Rådet för kommunal redovisning (RKR) R15 Förvaltningsberättelse.

Följande rubriker ska ingå i förvaltningsberättelsen och bör redovisa följande:

Översikt över verksamhetens utveckling

Beskriver på ett översiktligt sätt kommunens utveckling under en femårsperiod där större förändringar kommenteras.

Den kommunala koncernen

Beskriver på ett överskådligt sätt de olika enheter som ingår i den kommunala koncernen inklusive från nämnder, bolag, samägda företag och privata enskilda utförare. Den beskriver också nämndernas verksamhet/ansvar samt var det anlitas privata utförare. Bolagens verksamheter beskrivs översiktligt. För mer detaljerad information om bolagen hänvisas till respektive bolags årsredovisning.

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Beskriver förhållanden som inte redovisas i de finansiella rapporterna men som ändå är viktiga för att kunna bedöma kommunens resultat och ekonomiska ställning. Det kan vara förhållanden rörande befolkningsutveckling, arbetsmarknad, bostadsmarknad, näringsliv med mera. Hantering av finansiella risker samt pensionsförpliktelser redovisas också här.

Händelser av väsentlig betydelse

Här beskrivs större händelser som inträffat under eller efter räkenskapsårets utgång. Det kan vara större köp/försäljning av verksamheter, omstruktureringar, större avtal som påverkar verksamheten eller stora investeringar.

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Denna rubrik beskriver kommunens processer för att fastställa mål, budget, uppföljning, internkontroll samt beskriver de styrdokument som gäller för kommun och bolag.

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Här utvärderas hur mål och riktlinjer uppnåtts. Det innebär att målen stäms av mot vad som budgeterats och avvikelser analyseras och kommenteras. En utvärdering görs även av kommunens och bolagens ekonomiska ställning avseende resultat samt drift- och investeringsredovisningens utfall mot budget.

Balanskravsresultat

Balanskravet redovisas, det vill säga årets resultat efter balanskravsjusteringar som kan vara justering för reavinster som exempel. Balanskravet gäller bara kommunen inte de kommunala bolagen.

Väsentliga personalförhållanden

Här ska det översiktligt upplysas om personalförhållanden som sjukfrånvaro, antal anställda och dess anställningsformer, könsfördelning, personalpolitik samt olika personalundersökningar.

Förväntad utveckling

Här beskrivs kommunens förväntade utveckling under de kommande åren baserad på konkreta kända förhållanden utifrån upprättad budget/plan. Eventuella osäkerhetsfaktorer som kan påverka belyses.

2.1 Översikt över verksamhetens utveckling

2.1.1 Den kommunala koncernen

Flerårsöversikt	2025	2024	2023	2022	2021
Resultat (mnkr)	738	296	451	451	1 226
Balansomslutning (mnkr)	17 995	17 007	15 513	14 460	14 141
Investeringar (mnkr)	1 493	1 571	885	1 150	851
Soliditet (%)	60	59	63	64	62

2.1.2 Kommunen

Flerårsöversikt	2025	2024	2023	2022	2021
Folkmängd (antal)	78 033	77 624	76 790	76 237	75 108
varav 1–5 år	4 362	4 459	4 464	4 483	4 516
varav 6–15 år	10 282	10 463	10 557	10 719	10 830
varav 16–18 år	3 401	3 458	3 364	3 395	3 202
varav 80+ år	4 147	3 912	3 666	3 417	3 203
Förändring av folkmängden	409	834	553	1 129	1 118
Kommunal skatt					
Kommunal skattesats (kr/intjänad 100-lapp)	18,12	18,12	18,12	18,12	18,12
Skatteintäkt (kr/invånare)	64 609	61 811	60 242	57 387	54 282
Personalförhållanden					
Antal årsarbetare	2 653	2 618	2 625	2 654	2 675
Sjukfrånvaro (%)	5,5	6,0	6,0	6,5	6,1
Personalkostnader inkl. pensionskostnader (mnkr)	2 062	2 208	2 000	1 803	1 791
Resultat (mnkr)					
Verksamhetens intäkter	1 366	1 115	1 095	1 071	1 254
Verksamhetens kostnader	-5 488	-5 522	-5 149	-4 941	-4 777
Avskrivningar	-320	-285	-275	-259	-199
Verksamhetens nettokostnader	-4 442	-4 692	-4 329	-4 129	-3 722
Skatteintäkter	5 042	4 798	4 626	4 375	4 077
Generella statsbidrag och utjämning	-39	40	45	75	160
Verksamhetens resultat	561	146	342	321	515
Finansnetto	39	79	43	24	20
Årets resultat	600	225	385	345	535

Flerårsöversikt	2025	2024	2023	2022	2021
Ställning (mnkr)					
Tillgångar	11 776	11 399	10 639	10 620	9 626
Eget kapital	-6 911	-6 311	-6 086	-5 701	-5 445
Avsättningar och Skulder	-4 865	-5 088	-4 553	-4 919	-4 181
Pensionsförpliktelser (exkl. avsättningar)	926	960	933	920	963
Övriga ansvarsförbindelser	3 419	3 161	2 648	2 624	2 930
Soliditet (%)					
Soliditet (inkl. pensionsförpliktelse)	59	55	57	54	56
Soliditet (inkl. pensionsförpliktelse)	51	47	48	45	47
Investeringar					
Investeringar netto (mnkr)	354	400	341	343	124
Självfinansieringsgrad (%)	257	128	194	176	591
Exploatering (mnkr)					
Exploateringsutgifter	124	308	221	179	167
Exploateringsintäkter	192	250	104	68	0
Exploatering netto	68	58	117	111	167

Folkmängd

Sollentunas folkmängd har under år 2025 ökat med 409 personer. De senaste fem åren har Sollentunas folkmängd ökat med i genomsnitt cirka 800 personer per år. Mer information om befolkningsutvecklingen finns under kapitel 2.3.4 *Befolkning och bostäder*.

Kommunalskatt

Kommunalskatten ligger oförändrad på 18,12 kronor sedan år 2017 i denna jämförelse och är budgeterad att göra så även under 2026.

Personalförhållanden

Antal årsarbetare har de senaste fem åren legat på en nivå mellan 2 600 och 2 700 personer. Sjukfrånvaron har minskat från 6,1 procent till 5,5 procent. Mer om personal finns under kapitel 2.9 *Väsentliga personalförhållanden*.

Resultat

Årets resultat slutar på 600 miljoner kronor. Det är det högsta resultatet de senaste fem åren. Mer analys av resultatutvecklingen under kapitel 2.7 *God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning*.

Ställning

Kommunen har fortsatt bra ekonomi med god soliditet, som ökat sedan 2021. Soliditeten har ökat till 59 procent.

2.2 Den kommunala koncernen

Den samlade kommunala verksamheten i Sollentuna kommun drivs i nämnds- och förvaltningsorganisation samt i koncernföretag där Sollentuna Stadshus AB är helägt moderbolag. Sollentuna Stadshus AB, i sin tur, äger ett antal dotterbolag:

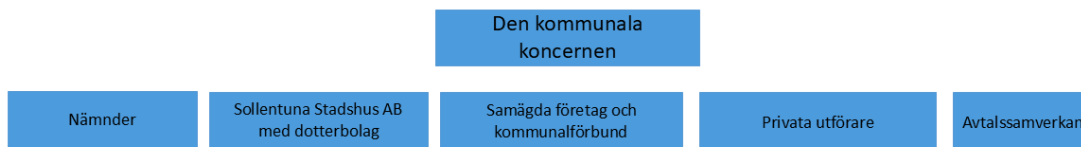
- Sollentunahem AB
- Sollentuna Kommunfastigheter AB, med dotterbolaget Sollentuna Parkering AB
- Sollentunafastigheter 2 AB
- AB SOLOM
- SEOM Holding AB, med dess dotterbolag

Kommunen är även delägare i ett antal samägda företag och kommunalförbund kopplade till de verksamheter kommunen nyttjar, bland annat räddningstjänst, vattenproduktion och avfallshantering.

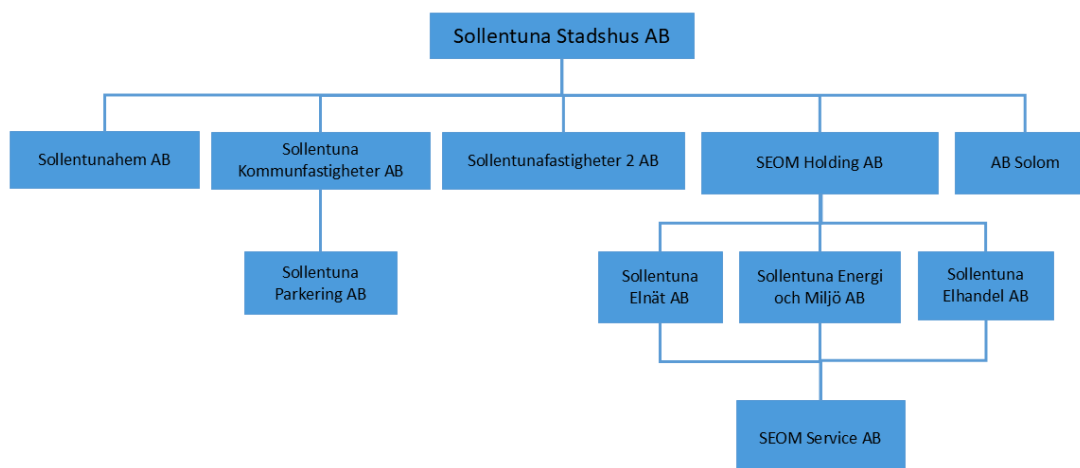
Dessutom är kommunen medlem i Kommuninvest, där kommunkoncernen finansierar stora delar av det externa lånebehovet samt delägare i Stockholmsregionens försäkring AB. Ägarandelen i dessa två verksamheter är liten varför de inte konsolideras i kommunens årsredovisning

I Sollentuna kommun drivs en stor del av välfärdstjänsterna av privata utförare. Generellt sett gäller att kommunen har det övergripande ansvaret för verksamheten, oavsett om utförandet ligger inom eller utanför kommunens organisation.

Beskrivningarna nedan återger hur kommunens olika verksamheter är organiserade på en övergripande nivå. För en mer detaljerad beskrivning hänvisas till nämndernas egna verksamhetsberättelser samt till bolagens och kommunalförbundens respektive årsredovisningar.



2.2.1 Bolagskoncernen Sollentuna Stadshus AB



2.2.1.1 Sollentuna Stadshus AB

Ordförande: Henrik Thunes (M)

Tf. verkställande direktör: Linda Ekstrand

Verksamhet: Sollentuna Stadshus AB bildades 2016. Det är moderbolaget i Sollentuna kommuns bolagskoncern. Moderbolaget ansvarar för övergripande planering och samordning för dotterbolagen.

2.2.1.2 Sollentunahem AB

Ordförande: Maria Stockhaus (M)

Verkställande direktör: Carolina Lejon

Verksamhet: Sollentunahem AB är Sollentuna kommuns bostadsbolag. Bolaget äger omkring 3 800 hyresbostäder som är spridda över hela kommunen. De flesta ligger intill de fem pendeltågsstationerna i Sollentuna. Sollentunahems uppdrag innebär att bygga, förvalta och utveckla hyresbostäder. Bolaget ska också bidra aktivt till arbetet med trygghet och integration i bostadsområdena.

2.2.1.3 Sollentunafastigheter 2 AB

Ordförande: Maria Stockhaus (M)

Verkställande direktör: Carolina Lejon

Verksamhet: Bolaget äger och förvaltar fastigheter med hyresrätt i Edsberg.

2.2.1.4 Sollentuna Kommunfastigheter AB

Ordförande: Hanna Clerkestam (L)

Verkställande direktör: Andreas Hellström

Verksamhet: Sollentuna Kommunfastigheter AB (SKAB) äger egna fastigheter samt förvaltar och utvecklar kommunens fastigheter. Det är till exempel skolor, förskolor, gruppboenden och kulturfastigheter.

Dotterbolaget Sollentuna Parkering AB äger och driver mobilitetshus i Väsjön.

2.2.1.5 SEOM-koncernen

Ordförande: Björn Edström (C)

Verkställande direktör: Jörgen Austler

Verksamhet: Sollentuna Energi & Miljö AB (SEOM-koncernen) ansvarar för att köpa in, producera och distribuera energi, bedriva elhandel, bedriva fjärrvärmeverksamhet, bedriva verksamhet för vattenförsörjning och avlopp, anlägga och underhålla ledningssystem samt tillhandahålla bredbandstjänster. SEOM ska också ombesörja renhållningsverksamhet och transporttjänster åt kommunen.

2.2.1.6 AB SOLOM

Ordförande: Åsa Söderbergh (M)

Verkställande direktör: Carina Juhlin

Verksamhet: Bolaget bedriver verksamhet inom äldreomsorg, tillhandahåller stöd och service till personer med funktionsnedsättning.

2.2.2 Nämnder

2.2.2.1 Kommunstyrelsen

Ordförande: Henrik Thunes (M)

Tf. kommundirektör: Linda Ekstrand

Verksamhet: Kommunstyrelsen har som uppgift att leda och samordna förvaltningen av kommunens verksamheter och se till att övriga nämnder genomför de beslut som kommunfullmäktige fattat. Arbetet är också inriktat på att stödja och hjälpa övriga kontor i deras arbete och ha uppsikt över nämndernas verksamheter samt över kommunens bolag och de kommunalförbund kommunen är medlem i.

Kommunstyrelsen är trafiknämnd, väghållare och kommunens fastighetsägare samt ansvarar för bland annat flytt av fordon och naturreservat. Kommunstyrelsen har under 2025 tagit över ansvaret för platsvarumärket.

2.2.2.2 Utbildningsnämnden

Ordförande: Soley Aksöz Lithborn (M)

Tf. förvaltningschef: Maria Nyström

Verksamhet: Utbildningsnämnden ansvarar för förskoleverksamheten, fritidshem, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, anpassad gymnasieskola samt gymnasieskola i kommunal regi.

2.2.2.3 Vård- och omsorgsnämnden

Ordförande: Anna-Lena Johansson (L)

Förvaltningschef: Linda Hamnes

Verksamhet: Vård- och omsorgsnämnden ansvarar för vård och omsorg om äldre personer och för personer med funktionsnedsättning, ledningen av den kommunala hälso- och sjukvården inklusive den kommunala patientnämndsverksamheten, bostadsanpassningsbidrag och riksfärdtjänst.

2.2.2.4 Socialnämnden

Ordförande: Rebecca Nordin Vainio (M)

Förvaltningschef: Anders Forsberg

Verksamhet: Socialnämnden ansvarar för stöd och bistånd enligt socialtjänstlagen, utom vad gäller särskilda bestämmelser för personer över 65 år. Nämnden ansvarar även för kommunens konsumentvägledning och skuldrådgivning och är huvudman för kommunens flyktingverksamhet.

2.2.2.5 Kultur- och fritidsnämnden

Ordförande: Thomas Nyman (KD)

Förvaltningschef: Linus Nygren

Verksamhet: Kultur- och fritidsnämnden ansvarar för allmän kulturverksamhet, biblioteksverksamhet, kulturskola, idrottsverksamhet, fritidsverksamhet för barn och ungdomar 13 till 20 år och lotteriverksamhet. I uppdraget ingår även att fördela bidrag till ungdoms- och kulturföreningar samt till föreningar med verksamhet för personer med funktionsnedsättning.

2.2.2.6 Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden

Ordförande: Anna Juhlin (C)

Avdelningschef: Kristina Eineborg

Verksamhet: Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden ansvarar för den kommunala vuxenutbildningen (Komvux), utbildning i svenska för invandrare (SFI), anpassad utbildning för vuxna samt för arbetsmarknadsfrågor. Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden svarar även för kommunens operativa näringslivsarbete när det gäller samverkan med företag kring bland annat praktikplatser, feriejobb och rekryteringsmässor.

2.2.2.7 Miljö- och klimatnämnden

Ordförande: Jonas Riedel (C)

Avdelningschef: Pirjo Körsén

Verksamhet: Nämnden ansvarar för kommunens tillsyn enligt miljöbalken och inom det övriga speciallagsreglerade miljö- och hälsoskyddsområdet. Nämnden ansvarar för kommunens tillståndsgivning och kontroll enligt lagen om sprängämnesprekursorer, alkohollagen, lagen om tobaksvaror och liknande produkter, lagen om handel med receptfria läkemedel och lagen om tobaksfria nikotinprodukter. Nämnden svarar även för kommunens kontroll och tillståndsgivning för bland annat bygglov och krav på byggnader.

2.2.2.8 Samhällsbyggnadsnämnden

Ordförande: Anders Ekberg (L)

Avdelningschef: Anna Holm

Verksamhet: Samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för att ta fram kommunens detaljplaner. Nämnden hanterar även gatukostnadsersättningar samt ansvarar för namnsättning av gator, torg och kommunägda byggnader. Nämnden har rätt att köpa och sälja sådana fastigheter som är nödvändiga för genomförande av detaljplan samt får fatta vissa beslut avseende exploateringsverksamheten. Nämnden beslutar om exploatering inom områdena gata och park allt under förutsättning att den totala kostnaden för exploateringsprojektet inte överstiger 20 miljoner kronor. Nämnden ansvarar för kommunens mät- och karttekniska uppgifter. Nämnden hanterar även bygglov.

2.2.2.9 Överförmyndarnämnden

Ordförande: Ylva Mozis (L) Vallentuna

Enhetschef: Elena Grgic

Verksamhet: I varje kommun ska det finnas en överförmyndare eller en överförmyndarnämnd med uppgift att utöva tillsyn över förmyndares, förvaltares och gode mäns förvaltning samt efter ansökan eller anmälan utreda behovet av nämnda insatser. Överförmyndarnämnden är gemensam mellan kommunerna Sigtuna, Sollentuna, Upplands Väsby och Vallentuna. Sollentuna kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i värdkommunens organisation.

2.2.2.10 Valnämnden

Ordförande: Benkt Kullgard (M)

Verksamhet: Valnämnden ansvarar för att genomföra allmänna val, val till EU-parlamentet och eventuella folkomröstningar i kommunen. Valnämnden utför de uppgifter som en lokal valmyndighet ska göra enligt vallagen och övriga valförfattningar.

2.2.3 Samägda företag

2.2.3.1 Brandkåren Attunda

Ägarandel: 21,6 procent

Verksamhet: Brandkåren Attunda är ett kommunalförbund med sex medlemskommuner: Järfälla, Knivsta, Sigtuna, Sollentuna, Upplands-Bro och Upplands Väsby. Varje distrikt består av distriktschef, brandinspektörer, brandingenjörer samt brandgrupper. Förbundsledning och administration är placerade på Sollentuna brandstation.

2.2.3.2 Norrvatten kommunalförbund

Ägarandel: 10,4 procent

Verksamhet: Norrvatten är ett kommunalförbund som producerar och distribuerar dricksvatten till 14 medlemskommuner i norra Storstockholm. Följande kommuner är medlemmar i Norrvatten: Danderyd, Järfälla, Knivsta, Lidingö, Norrtälje, Sigtuna, Sollentuna, Solna, Täby, Upplands-Bro, Upplands Väsby, Vallentuna, Vaxholm samt Österåker.

Norrvattens uppdrag är att förse medlemskommuner med dricksvatten. I uppdraget ingår att anlägga, underhålla och driva vattenverk, vattentorn, pumpstationer och ledningar.

Norrvatten producerar och levererar dricksvatten fram till kommunernas vattenledningsnät. Varje kommun, i Sollentunas fall SEOM AB, ansvarar sedan för att leverera vattnet till hushåll och verksamheter i kommunen.

2.2.3.3 Käppala kommunalförbund

Ägarandel: 14,3 procent

Verksamhet: Käppalaförbundet är ett kommunalförbund som består av elva medlemskommuner: Danderyd, Lidingö, Nacka, Sigtuna, Sollentuna, Solna, Täby, Upplands-Bro, Upplands Väsby, Vallentuna samt Värmdö.

Käppalaförbundet renar avloppsvatten från mer än en halv miljon människor i elva medlemskommuner norr och öster om Stockholm. Reningen sker i Käppalaverket, som ligger på Lidingö, och innebär att vidare näring och energi som finns i avloppsvattnet tillvaratas för att sedan återföras som slam, biogas och värme till samhällets kretslopp.

2.2.3.4 Kommuninvest

Ägarandel: 0,5 procent

Verksamhet: Kommuninvest Ekonomisk förening är en medlemsorganisation med 297 kommuner och regioner som medlemmar. Den ekonomiska föreningen äger bolaget Kommuninvest i Sverige AB.

Kommuninvest uppdrag är att finansiera investeringar inom kommunsektorn, erbjuda en trygg placering för investerare samt att fungera som ett kunskapscentrum inom kommunal finansförvaltning och långsiktig hållbarhet. Organisationen saknar vinstsyfte. Efter nödvändig konsolidering tillförs medlemmarna resultatet.

Kommuninvests kreditvärdighet bärs upp av en solidarisk borgen från medlemmarna, vilken bidrar till att göra Kommuninvest till en attraktiv motpart för kvalificerade investerare och finansiella institutioner.

2.2.3.5 Söderhalls renhållningsverk AB

Ägarandel: 15,0 procent

Verksamhet: Söderhalls renhållningsverk AB (SÖRAB) är ett regionalt bolag som ägs av kommunerna Danderyd, Järfälla, Lidingö, Sollentuna, Solna, Stockholm, Sundbyberg, Täby, Upplands Väsby och Vallentuna. Bolagets uppdrag är att på ett miljöriktigt och rationellt sätt ta hand om det hushållsavfall som uppkommer i samtliga ägarkommuner förutom Stockholm. Bolaget tar även emot verksamhetsavfall från företag i regionen.

2.2.3.6 Stockholmsregionens Försäkring AB

Ägarandel: 5,1 procent

Verksamhet: Stockholmsregionens Försäkring AB (SRF) erbjuder försäkringar och försäkringskompetens till sina ägarkommuner och deras bolag. Bolaget ägs av samtliga kommuner i Stockholms län, exklusive Stockholms stad.

2.2.4 Privata utförare

Enligt kommunallagen (10 kap. 8 §) ska kommunen kontrollera och följa upp verksamhet som genom avtal har överlämnats till en privat utförare. I enlighet med kommunens *Program för mål och uppföljning av privata utförare för mandatperioden 2023–2026* ska ansvarig nämnd årligen besluta om en plan för uppföljningen inom ramen för verksamhetsplanen samt följa upp planen i verksamhetsberättelsen. Fristående förskolor och grundskolor är inte privata utförare, utan egna huvudmän, och omfattas därför inte av detta krav.

Samlad slutsats

Nämnderna har genomfört uppföljning enligt plan och avtal. Uppföljningarna bedöms ha fungerat väl, varit systematiska och dokumenterade. Inga nämnder redovisar allvarliga brister eller anmärkningar i årets uppföljningar.

Kommunstyrelsen

Beroende på avtal har uppföljningen skett genom månadsvisa bygg- och driftsmöten, veckovisa egenkontroller, statuskontroller och besiktningar i fält samt årliga avstämningsmöten. Vissa avstämningar har även gjorts genom att planerade insatser skett i samråd med utförare samt genom kontakt med respektive leverantör vid avrop. Uppföljningen har fungerat väl och genomförts systematiskt utan redovisade brister.

Vård- och omsorgsnämnden

Uppföljning har skett enligt fastställd plan och i enlighet med kontorets process för verksamhetsuppföljning. Utöver planerade uppföljningar har även reaktiva uppföljningar genomförts vid behov. Samtliga uppföljningar har dokumenterats, diarieförts och redovisats till nämnden. När brister identifierats har åtgärdsplaner begärts in och följts upp, och nämnden har vid behov beslutat om sanktioner.

Socialnämnden

Uppföljning av samtliga utförare sker årligen. Uppföljningen sker utifrån aktuellt avtal och uppdragsbeskrivning. Vid uppföljningen har aktuell(a) enhetschef/er samt avtalscontroller deltagit samt andra funktioner utifrån behov. Utöver detta sker individuppföljningar av ansvarig socialsekreterare. Samtliga avtalsuppföljningar har genomförts utan anmärkningar.

Kultur- och fritidsnämnden

Avtalsuppföljning av samtliga privata utförare sker årligen. Därutöver sker löpande uppföljning och dialog vid behov. Uppföljning genomförs i enlighet med respektive avtal och i dialog med utförarna. Samtliga uppföljningar dokumenteras och diarieförs. Nämnden har, utifrån genomförda uppföljningar, inte identifierat behov av särskilda granskningsområden.

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden

Privata utförare inom vuxenutbildning och arbetsmarknadsinsatser följs upp löpande och strukturerat. Uppföljningen omfattar regelbundna verksamhetsbesök, årlig avtalsuppföljning, tillsynsbesök vid behov samt resultat- och kvalitetsdialoger baserade på årsrapporter. Coachverksamheten följs upp genom tät kontakt, genomförandeplaner, månads- och slutrapportering samt årliga avtalsmöten. Resultat mäts genom övergång till arbete/studier och deltagarnas upplevelse av stödet. Möjlighet till viten eller avtalshävning finns vid allvarliga brister.

2.2.5 Avtalssamverkan

Kommunstyrelsen ska enligt 9 kap 38 § kommunallagen årligen till kommunfullmäktige rapportera avtalssamverkan enligt kommunallagen 9 kap 37 § eller annan författning (speciallagstiftning) som finns i kommunen.

Med avtalssamverkan avses att kommunen ingår avtal med annan kommun/er eller region/er om att någon av kommunens uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun/region. Sollentuna behåller huvudmannskapet för verksamheten som sådan. Det är endast själva utförandet som överläts.

Nämnd	Namn på avtalet	Motparter	Startdatum	Datum för uppföljning av avtalet
UN	Samverkansavtal avseende introduktionsprogrammet språkintrödnation vid Rudbeck	Danderyds kommun	2025-05-15	Inte beslutat
VON	Socialjouren nordväst	Kommunerna Ekerö, Järfälla, Sigtuna, Sollentuna, Solna, Sundbyberg, Upplands-Bro och Upplands Väsby	2003	Årligen
VON	Överenskommelse om bibehållet kostnadsansvar vid flyttning till särskilt boende mellan kommunerna i Stockholms län	Kommuner i Stockholms län	2018	Pågår
SN	Barnahus Stockholm Nord	Kommunerna Danderyd, Järfälla, Sigtuna, Täby, Upplands-Bro, Upplands Väsby, Vallentuna, Vaxholm och Österåker, polismyndigheten Stockholm Nord, Norrorts åklagarkammare i Stockholm och Region Stockholm.	2008	Årligen
SN	Budget- och skuldrådgivning	Kommunerna Järfälla och Upplands-Bro	2012	Årligen
SN	Dödsbohandläggning	Kommunerna Sigtuna och Upplands Väsby	2025	Årligen
SN	Familjepoolen	Kommunerna Solna och Sundbyberg	2006	Tertialvis
SN	Familjerätten	Kommunerna Upplands Väsby, Vallentuna	2023	Årligen
SN	FOU Nordväst	Kommunerna Ekerö, Järfälla, Sigtuna, Sollentuna, Solna, Sundbyberg, Upplands-Bro och Upplands Väsby	2000	Årligen
SN	Jourhems poolen	Kommunerna Ekerö, Järfälla, Sigtuna, Solna, Sundbyberg, Upplands-Bro och Upplands Väsby	2006	Tertialvis

Nämnd	Namn på avtalet	Motparter	Startdatum	Datum för uppföljning av avtalet
SN	Koordination Norrort	Kommunerna Danderyd, Ekerö, Järfälla, Lidingö, Norrtälje, Sigtuna, Solna, Sundbyberg, Täby, Upplands-Bro, Upplands Väsby, Vallentuna, Vaxholm och Österåker	2012	Tertialvis
SN	Socialjouren Nordväst	Kommunerna Ekerö, Järfälla, Sigtuna, Sollentuna, Solna, Sundbyberg, Upplands-Bro och Upplands Väsby	2003	Årligen
SN	Stödcentrum Nordväst	Kommunerna Ekerö, Järfälla, Sigtuna, Solna, Sundbyberg, Upplands-Bro och Upplands Väsby	2010	Årligen
MKN	Samverkansöverenskommelse för regionala Energi- och klimatrådsgivningen i Stockholms län. Beslutat av KS (2025-10-06 §100) men gäller nämndens ansvar.	Storsthlm och de samverkande kommunerna i Stockholms län	2026	2 029
MKN	Avtal om samarbete inom miljö- och hälsoskyddsområdet mellan Sollentunas, Upplands Väsby, Upplands-Bros och Sigtunas kommuner.	Kommunerna Upplands-Bro, Upplands Väsby och Sigtuna	2025	jul-26
KAN	Vux Norrort	Kommunerna Danderyd, Lidingö, Sigtuna, Solna, Täby, Upplands Väsby, Vallentuna, Vaxholm och Österåker	2022	Årligen

2.3 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

2.3.1 Ekonomiska förutsättningar/omvärld

Ekonomiska indikatorer

Procentuell förändring om inget annat anges	Utfall 2023	Utfall 2024	Prel utfall 2025	Prognos 2026	Prognos 2027	Prognos 2028
BNP	0,0	1,0	1,8	2,6	2,4	1,8
Arbetade timmar	1,4	-0,3	-0,1	1,2	1,0	0,8
Arbetslöshet, andel av arbetskraften	7,7	8,4	8,8	8,5	7,8	7,6
Inflation KPI	8,5	2,8	0,7	0,6	2,2	3,5
Styrränta, värde vid årets slut (%)	4,0	2,75	1,75	2,0	2,25	2,25
Faktiskt skatteunderlag	4,8	3,5	3,6	4,5	4,2	4,3
Realt skatteunderlag, efter justering för kommunal sektorns kostnadsutveckling	-1,8	-0,8	4,3	2,7	1,5	0,4

Källa: SKR, feb 2026

År 2025 påbörjades en återhämtning i svensk ekonomi. BNP-tillväxten ökade och i slutet av året kunde en nedgång i arbetslösheten skönjas även om nivån i december fortfarande var högre än tolv månader tidigare.

Tillväxten i faktiska skatteunderlaget var relativt låg 2025 och drevs nästan helt av ökade timlöner. Men eftersom inflationen och därmed sektorns kostnader ökade i lägre takt än tidigare blev tillväxten i

det reala skatteunderlaget åter positiv och relativt stor. När skatteunderlaget kommande år också stärks av tillkommande sysselsättning och inflationen stabiliseras runt Riksbankens mål förväntas en fortsatt real tillväxt. Men prognoserna visar att det tapp som inflationsåren innebar gör att den reala skatteunderlagstillväxten inte kommer upp till tidigare tillväxttrend.

Efter en period av först historiskt mycket låga räntor och därefter högre räntor drivet av inflationen landade räntorna under slutet av året på mer normala nivåer. Nivåerna påverkar finansieringen av koncernens investeringar. Inflation med högre räntenivåer samt osäker konjunktur med svag efterfrågan har inneburit att betydligt färre bostadsprojekt påbörjats jämfört med tidigare år och den långsiktiga målsättningen.

De ekonomiska förutsättningarna är beroende av utvecklingen i omvärlden. Vad som händer i pågående krig och oroshärdar liksom förändringar i den regelbaserade världsordningen och ökad protektionism påverkar i hög grad Sverige som en öppen handelsberoende ekonomi.

2.3.2 Hållbarhet

Hållbarhetsarbetet i Sollentuna utgår från kommunens policy för Agenda 2030, som omfattar hela den kommunala verksamheten. Arbetet fokuseras i kommunfullmäktiges utvecklingsuppdrag:

- *Inga utsatta områden 2030* (social hållbarhet)
- *Fler arbetstillfällen* (social och ekonomisk hållbarhet)
- *Minska klimatpåverkan* (ekologisk hållbarhet)

Uppdragen redovisas under kapitel 2.6 *Resultatuppföljning - kommunen*.

För Sollentuna stadshus-koncernen lämnas en särskild hållbarhetsrapport.

2.3.3 Näringsliv och arbetsmarknad

Läget på arbetsmarknaden försämrades under 2024 och den negativa utvecklingen fortskred även under 2025 med fortsatt ökad arbetslöshet och minskad sysselsättningsgrad. I slutet av året syntes dock en viss återhämtning.

I Sollentuna kommun förvärvsarbetar cirka 80 procent av befolkningen mellan 20 och 65 år, men med stor variation mellan olika grupper. Högst förvärvsfrekvens i Sollentuna finns i gruppen inrikes födda kvinnor och lägst förvärvsfrekvens finns i gruppen utrikes födda kvinnor. De socioekonomiska skillnaderna inom kommunen är stora och andelen förvärvsarbetande varierar mellan 70 och 89 procent i Sollentunas olika områden.

Arbetslösheten i Sollentuna kommun har ökat från ett årsgenomsnitt på 5,8 procent år 2023 till 6,8 procent år 2024 och 7,2 procent år 2025. En viss förbättring redovisas i slutet av år 2025. I december var 7,0 procent av personerna i arbetskraften arbetslösa eller ingick i något arbetsmarknadsprogram. Arbetslösheten i kommunen var därmed något högre än genomsnittet i Stockholms län (6,9 procent) och i riket (6,8 procent).

I åldersgruppen unga vuxna 18–24 år var arbetslösheten 6,8 procent i både Sollentuna och i länet vid årsskiftet 2025/2026, vilket är något lägre än i riket. Arbetslösheten är högre bland unga män än bland unga kvinnor.

Arbetslösheten bland utrikes födda invånare var 11,9 procent i Sollentuna i december 2025, vilket kan jämföras med 12,2 procent i länet och 14,3 procent i riket. Bland utrikes födda invånare i åldern 18–24 år uppgick arbetslösheten till 15,4 procent i Sollentuna i slutet av 2025. Det är högre än motsvarande andel i länet (11,9 procent) och i riket (13,0 procent).

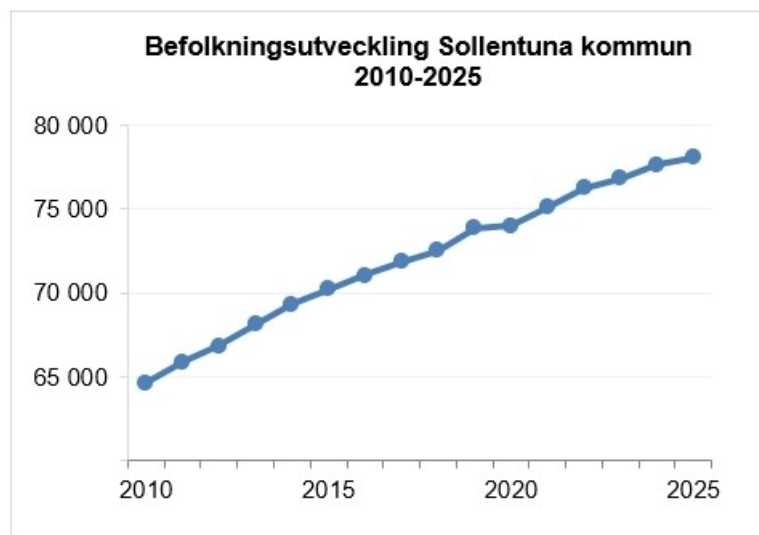
Cirka 28 000 personer har sin arbetsplats inom Sollentuna kommuns geografiska gränser och handel är den näringsgren som ger flest arbetstillfällen. Cirka 19 000 personer pendlar till Sollentuna från andra kommuner och cirka 30 800 personer som bor i Sollentuna pendlar till arbete i andra kommuner.

2.3.4 Befolkning och bostäder

Befolkningsutveckling

Sollentuna kommuns folkmängd passerade 78 000 under 2025 och i slutet av året var 78 033 personer folkbokförda i kommunen. Folkmängden ökade med 409 personer under året, vilket är relativt lågt. Det motsvarar +0,5 procent och är i nivå med den genomsnittliga ökningen i Stockholms län. Befolkningstillväxten i riket är fortsatt låg och 2025 års folkökning är den lägsta som har uppmätts under 2000-talet, både procentuellt och i absoluta tal. Under 2025 minskade folkmängden i 14 av 21 län och i 180 av landets 290 kommuner.

Diagram befolkningsutveckling



Under år 2025 föddes 705 barn i Sollentuna kommun och 480 personer avled, vilket ger ett födelseöverskott på 225 personer. 7 396 personer flyttade till Sollentuna och 7 226 personer flyttade från kommunen under året, vilket ger ett positivt flyttningsnetto på 170 personer. Årets flyttningsnetto är relativt lågt och förklaras av det låga bostadsbyggandet.

Folkmängden har främst ökat i Södra Häggvik och i Väsjön där fortsatt inflyttning har ägt rum i nya bostäder som färdigställdes tidigare än 2025.

Både inflyttade till Sollentuna och utflyttade från kommunen är till största delen personer i åldern 20–39 år. I åldersgrupperna 20–24 år och 50–69 år är det fler som flyttar från än till kommunen. I åldersgrupperna 30–39 år samt barn 0–9 år är det fler som flyttar till än från Sollentuna.

Antalet barn i de yngre åldrarna har fortsatt att minska under 2025 medan antalet invånare över 80 år ökar när den stora gruppen 1940-talister blir äldre. I jämförelse med genomsnittet i Sverige har Sollentuna kommun en större andel barn och unga samt en mindre andel äldre invånare.

Bostadsbestånd och bostadsbyggande

Sollentuna är en del av en sammanhängande arbets- och bostadsmarknadsregion där bostadsbeståndet till en del bestämmer befolkningsutvecklingen. Totalt finns drygt 33 600 bostäder i Sollentuna kommun. Bostadsbeståndet i kommunen består till 39 procent av småhus och till 61 procent av flerbostadshus samt specialbostäder (exempelvis bostäder för äldre). Upplåtelseformerna för lägenheter i flerbostadshus är 41 procent hyresrätter och 59 procent bostadsrätter.

Enligt preliminära uppgifter har endast 32 nya bostäder färdigställts i nybyggda hus i Sollentuna kommun under 2025, främst i form av småhus. Det är ett ovanligt lågt antal efter färdigställandet av cirka 500 nya bostäder per år i genomsnitt den senaste tioårsperioden.

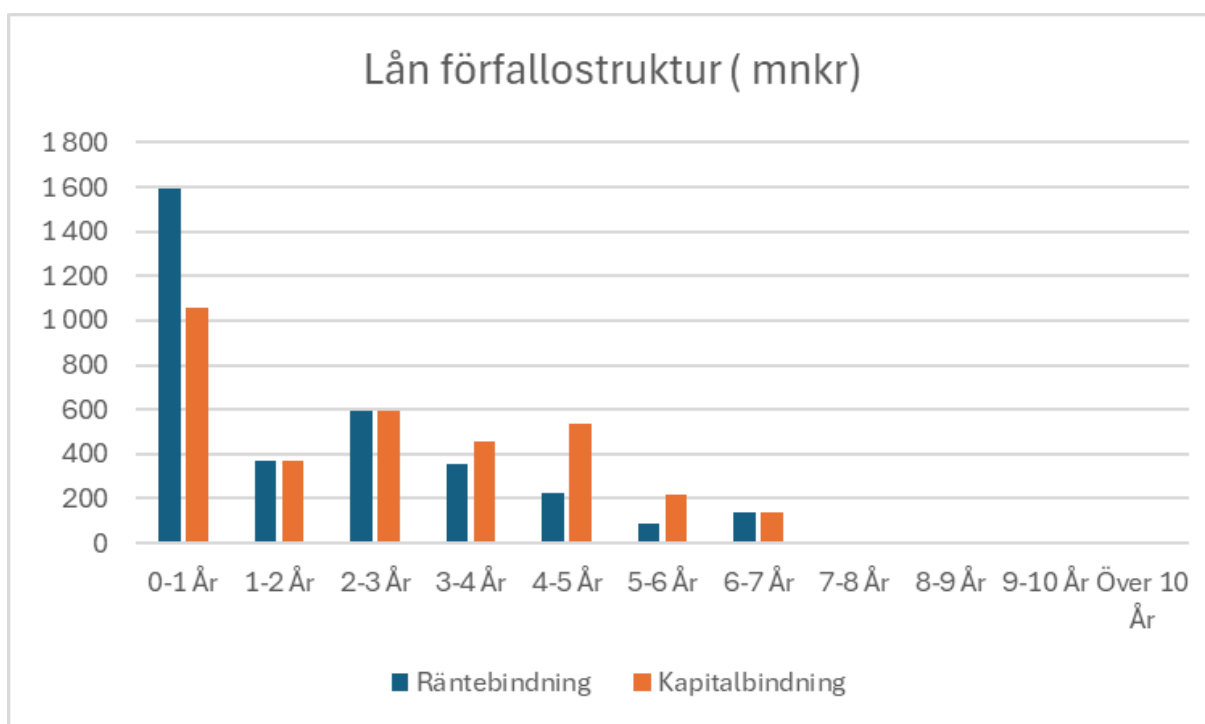
Det låga bostadsbyggandet medförde ett ovanligt lågt flyttningsnetto under 2025. Att flyttning trots det bidrog till 2025 års folkökning förklaras främst genom ökad inflyttning i redan färdigställda flerbostadshus i Södra Häggvik och i Väsjön.

2.3.5 Finansiella risker

Vid 2025 års slut uppgick kommunkoncernens räntebärande skulder till 3,4 miljarder kronor (jämfört med 3,2 miljarder kronor 2024). I skulderna ingår Käppala och Norrvattens externa skulder, medan kommunförbundens lån från medlemskommunerna inte ingår. Sollentuna kommun har inga egna räntebärande skulder.

Finansieringsrisk

Risken för att inte kunna låna upp kapital till investeringar och omsättning av gamla lån begränsas genom att befintliga låns förfall sprids ut över tid. I diagrammet nedan visas hur kommunkoncernens skuld på 3,4 miljarder kronor förfaller till betalning under de närmaste åren. I kommunkoncernen finns det vid årsskiftet två miljarder kronor i likvida medel till en följd av försäljningen av bolagen Sollentunafastigheter 3 AB och Sollentunafastigheter 1 AB. 31 procent av koncernens skuld, motsvarande 1 055 miljoner kronor, förfaller till betalning under det närmaste året vilket kan ses som en stor risk. Risken minimeras av koncernens stora kassa.



Ränterisk

Genomsnittsräntan för koncernens lån uppgår till 2,34 procent (2,18 procent), vilket har inneburit en kostnad på 86 miljoner kronor, (63 miljoner kronor) kopplad till extern upplåning. Upplåningen inom koncernen löper med både rörlig och fast ränta. I tabellen ovan visar de blåa staplarna hur länge lånen kommer att ha dagens räntenivå. För lånen med rörlig ränta fastställs räntan för tremånadersperioder.

Räntan (stibor 3m) har sjunkit under 2025, nya lån har idag en ränta på mellan 2,3 och 2,9 procent beroende på vilken löptid som väljs. Räntan är lägre jämfört med för ett år sedan men högre än för de lån som togs 2019/2020. När de lånen ska sättas om kommer räntekostnaden stiga. Om koncernens alla lån omräknas till dagens räntenivå skulle det innebära en räntekostnad på 87 miljoner kronor. För 30 procent av skulden kommer räntan att justeras under det kommande året. Ränterisken kan minimeras genom att dotterbolagen får ta interna lån och på så sätt minska den externa upplåningen.

För en del av koncernens lån används ränteswappar för att säkra risken av ränteförändringar. Instrumentens nominella värde uppgår till 200 miljoner kronor vilket innebär att lån på motsvarande belopp har en förutbestämd ränta. Marknadsvärdet är positivt, marknadsvärdesförändringar under swapavtalens löptid redovisas inte i resultatet.

Höga räntekostnader påverkar framtida investeringar. Investeringsprojekt behöver ses över och för bolagens del behöver investeringarna generera högre intäkter för att täcka framtida räntekostnader. För kommunkoncernen utgör inte stigande räntor någon större risk men de enskilda bolagen kan få ökade räntekostnader. För kommunens fastighetsbolag SKAB och Sollentunahem AB kommer det att vara viktigt med starka kassaflöden för att klara av räntebetalningarna.

För de kommunala bolagen finns det begränsningar om hur mycket räntekostnader i förhållande till bolagens resultat som får dras av i inkomstdeklarationen och det är viktigt att räntekostnaderna inte överstiger 30 procent av bolagens resultat innan avskrivningar för då uppstår högre skattekostnader. Under 2024 har ränteavdrag flyttats mellan bolagen inom koncernen för att bli avdragsgilla. Inför kommande år finns det stor risk för att alla räntekostnader inte kan dras av skattemässigt, vilket kommer innebära högre skattekostnad i koncernen.

För VA-verksamheten som ska bedrivas till självkostnad kommer den högre räntenivån samt stora investeringar innebära en kraftigt höjd VA-taxa framöver.

Risk med borgensåtagande

Kommunens åtagande för borgen uppgår till 3,0 miljarder kronor (2,8 miljarder kronor). Åtagande är till dotterbolag samt en mindre del till ideella föreningar, 4 miljoner kronor (7 miljoner kronor). Dotterbolagens ekonomiska ställningar bedöms vara stabila vilket innebär att risken i åtagande gentemot dotterbolagen bedöms vara låg. Det finns alltid en risk för borgen till föreningarna och att kommunen kan behöva betala till banken. De borgensåtagande som finns har funnits i många år och hittills har föreningarna skött sina betalningar.

Utöver borgensåtagande har kommunen ett indirekt åtagande för kommunalförbundens skulder där kommunens andel uppgår till 357 miljoner kronor (356 miljoner kronor). Kommunalförbundens externa skulder har minskat eftersom Käppala och Norrvatten lånar direkt från medlemskommunerna och Sollentuna kommuns utlåning uppgår till 360 miljoner kronor. Förbundens totala upplåning förväntas öka i takt med stora investeringar i kommunalförbunden som äger infrastrukturen för vatten och avlopp i norra Stockholm. Kommunalförbunden finansierar sin verksamhet med taxor vilket påverkar VA-taxan.

2.3.6 Pensionsförpliktelser

Pensionsskulden i kommunen består huvudsakligen av tre delar:

- Pensioner intjänade innan 1998 som redovisas som ansvarsförbindelse, kostnaden redovisas när pensionen utbetalas.
- Pensioner intjänade efter 1998 redovisas som kostnad när personalen tjänar in sin pensionsrätt.
- Årets intjänande pension, vilken i sin tur består av en avgiftsbestämd del som den anställda själv placerar och en förmånsbestämd ålderspension som redovisas som skuld i kommunen tills den anställda tar ut sin pension.

Aktualiseringsgraden för kommunens pensionsåtagande uppgår till 95 procent.

Pensionsskulden för kommunen och kommunalförbunden har beräknats enligt avtalen KAP-KL och AKAP-KL där SKR:s rekommendationer angående RIPS-ränta (Riktlinjer för beräkning av pensionsskuld) ligger till grund för beräkningen.

Alla förtroendevalda inom kommunen tjänar in en avgiftsbestämd ålderspension enligt reglementen OPF-KL med undantag för de som sedan tidigare har pensionsrätt enligt gamla reglementet PBF (Bestämmelser om pension och avgångsersättning för förtroendevalda) och har rätt till en förmånsbestämd ålderspension. Förtroendevalda som engageras på heltid eller på betydande del av heltid (mer än 50 procent av det fastställda arvudet av riksdagsmannaarvodet) i kommunen har rätt till visstidspension eller avgångsersättning. Pensionsskulden som avser ålderspensioner som utbetalas efter 67 år redovisas som skuld. Visstidspension eller avgångsersättning som kan falla ut innan 67 år redovisas som ansvarsförbindelse, i de fall en utbetalning har påbörjats redovisas posten som skuld.

I dotterbolagen finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns

förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Tryggandelagen och redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR) 2012:1 (K3).

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda tjänat in pensionsförmånen. Bolagens övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Tryggandelagen och redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i BFNAR 2012:1 vilket innebär att kostnaden redovisas i enlighet med fakturerade premier från pensionsinstitutet.

I SEOM AB finns tidigare intjänande pensioner redovisade som en skuld i balansräkningen, skulden svarar till fullo mot gjorda utfästelser.

Totalt uppgår pensionsförpliktelserna till anställda i koncernen till 2 114 miljoner kronor. Kostnaden för årets pensioner uppgår till 234 miljoner kronor, vilket är betydligt lägre än 2024 då kostnaden uppgick till 429 miljoner kronor.

Den förmånsbestämda delen av pensionen som betalas ut när den anställda går i pension räknas upp med inflationen och eftersom inflationen har sjunkit (2024) har uppräknig av pensionsskulden under 2025 blivit betydligt lägre än föregående år. För 2026 förväntas låg inflation, vilket innebär fortsatt låg uppräknig av pensionsskulden.

(mnkr)	Koncernen	koncernen	Kommunen	Kommunen
Pensionsförpliktelser	2025	2024	2025	2024
Avsättning (inkl. särskild löneskatt)	1 098	1 064	1 053	1 019
Kortfristig skuld (inkl. särskild löneskatt)	81	69	69	68
Ansvarsförbindelse (inkl. särskild löneskatt)	936	971	926	960
	2 114	2 104	2 048	2 047
Aktualiseringsgrad (%)	95	95	95	95

2.4 Händelser av väsentlig betydelse

Koncernföretag

Utökat verksamhetsområde för dagvatten i Silverdal

Kommunfullmäktige har beslutat att upprätta ett verksamhetsområde för dagvatten i Silverdal. SEOM kommer ta över av de befintliga dagvattenanläggningarna och därmed ansvaret för drift och underhåll av dagvattensystemet i Silverdal.

Bostadsfastigheter

Under året har ett antal större projekt bedrivits, bland annat ROT-renovering, stor ombyggnation i Edsberg som kommer att ge 77 lägenheter. Ombyggnationer av fastighet i Helenelund 8 har färdigställts vilket inneburit en ökning av 61 lägenheter under 2025.

Sollentunahem AB har en pågående tvist med entreprenören för ett nybyggnadsprojekt där motparten har stämt Sollentunahem AB, som i sin tur har genstämt och håller inne pengar då bolaget anser att kontraktet inte har följts. Nästa steg är huvudförhandling i tingsrätten 2026.

Beredskap

Arbetet med att stärka den civila beredskapen vid större kriser kommer att ta en allt större plats i SEOM:s organisation. Sektorsmyndigheter, såsom Post- och telestyrelsen (PTS) och Svenska kraftnät, driver frågan intensivt och SEOM behöver avsätta ökade resurser och mer tid för att möta nya krav och förväntningar inom området. I nära anslutning till SEOM:s kontor planeras etablering av ett beredskapslager. I lagret planeras även för att kommunen ska kunna nyttja delar av lagret i beredskapspsyfte och kommunen har uttryckt intresse av att hyra delar av den planerade byggnaden.

Nämnderna

Cyberattack mot leverantör

I augusti 2025 drabbades Miljödata av en cyberattack som ledde till att personuppgifter om 12 000 nuvarande och tidigare anställda i Sollentuna kommun läckte, tillsammans med uppgifter om över en miljon svenskar. Händelsen visar tydligt vilka sårbarheter som finns kring system och informationstillgångar och understryker vikten av kommunens arbete med att systematiskt höja cybersäkerhetsnivån

Fortsatta utmaningar på nybyggnadsmarknaden

Den sänkta takten i bostadsbyggandet förklaras främst av omvärldsläget och efterfrågan på bostäder och inte på att det skulle råda brist på färdiga detaljplaner. Trots den svaga konjunkturen pågår större bostadsprojekt i både Tureberg och Väsjön. Då marknaden fortfarande är mer gynnsam för hyresrätter blir det viktigt att verka för en långsiktigt varierad bostadsbebyggelse.

Motverka välfärdsbrott och organiserad brottslighet

För att motverka välfärdsbrott och otillåten påverkan har kommunen startat ett internt nätverk. Flera utbildningsinsatser har skett under året. En handlingsplan/policy för fortsatt arbete ska redovisas till kommunfullmäktige i juni 2026.

Inom samhällsbyggnadsavdelningen har en tvärfunktionell samarbetsgrupp etablerats, vilken har fått i uppdrag att driva arbetet mot välfärdsbrottslighet. Gruppen har genomfört en riskanalys som resulterat i tre gemensamma fokusområden: egen personal, konsulter och inhyrda samt fakturering och upphandling

Kraftsamling rörande näringslivsklimat

Kommunen har genomfört flera insatser för att stärka företags servicen och förbättra samverkan mellan berörda verksamheter. Inom Nöjd Kund Index-arbetet (NKI) har årets resultat analyserats och lett fram till förbättringsförslag. Arbetet har fortsatt med företagsdialoger och lotsning kopplat till etableringsfrågor i nära samarbete med samhällsbyggnadsavdelningen. Arbetet har också fokuserat på att tydliggöra medarbetares roll i näringslivsarbetet.

Ny avfallslagstiftning gällande fastighetsnära insamling

Förberedelser inför ny avfallslagstiftning från 2027 pågår, med fyrfackskärl som kräver mer plats och större sopbilar. Kommunen ser en risk i att detta kan kräva nya hämtningsplatser och påverka både ärendemängden och stadens gestaltning.

Förslag till nya planer för trafikinfrastrukturen

I förslaget till ny länsplan ingår cykelvägen utmed Danderydsvägen, expressbusslinje till Barkarby samt tvärsparväg Kista med förlängning till Helenelund. Förseningar i dessa projekt påverkar kommunens planering och investeringar.

I förslaget till nationell plan för trafikinfrastrukturen ingår en breddning av E4 mellan Häggvik och Rotebro samt signaloptimering för Ostkustbanan. Projekten kan öka kapaciteten men kan även leda till ökade miljöstörningar om inte tillräckliga skyddsåtgärder inkluderas.

Extraordinära händelser

Under året har kommunen hanterat flera extraordinära händelser. En storm i juli krävde hantering av ett stort antal nedfallna träd, kort därefter en markbrand som bröt ut på Järvafältet och krävde aktivering av kommunens lokala krisledning samt samverkan med Järfälla kommun. Vid nyår hanterades dessutom stora snömängder i samband med en orange vädervarning.

Högt NKI

Sollentuna rankades som tvåa i Byggaktörsenkäten 2025. Enkäten är en undersökning där byggföretag/byggaktörer bedömer kommuners hantering av stadsbyggnadsprojekt, med fokus på NKI.

Revisorsgranskning av naturvården

Kommunledningskontoret har med anledning av inkomna uppgifter genomfört en utredning gällande vissa avtalsförhållanden inom naturvårdsverksamheten. Utredningen påvisar att det funnits brister i uppföljning och kontroll. Som en direkt åtgärd har en budgetförstärkning beslutats och rekrytering av en naturförvaltare har initierats.

Kapacitet och beläggning i förskola och grundskola

Under en längre tid har det funnits ett överskott av platser i kommunal förskola och grundskola. I december 2025 var beläggningsgraden 91 procent i kommunal förskola och 82 procent i kommunala grundskolor. Tomma platser innebär lägre intäkter för verksamheterna. Utbildningsnämnden tilldelades 15 miljoner kronor i budget 2025 för omstrukturering i syfte att anpassa kapaciteten till behoven. Av dessa medel fördelades 11,3 miljoner kronor till de kommunala skolor med störst överkapacitet, vilket möjliggjorde resultat i nivå med budget trots lägre beläggning. Medel har även fördelats likvärdigt till fristående huvudmän.

Arbetet med att anpassa kapaciteten fortsatte under året. I maj 2025 godkände utbildningsnämnden en plan för avveckling av Silverdalskolan samt att hitta en alternativ lokalisering för skolans AST-enhet (kommunövergripande särskild undervisningsgrupp).

Väsjö förskola och Väsjöskolan har öppnat

I augusti 2025 öppnade Väsjö förskola och Väsjöskolan, vilket innebar att ytterligare 60 förskoleplatser respektive 270 grundskoleplatser i grundskolan tillfördes den kommunala organisationen. I december var 23 förskolebarn respektive 78 grundskoleelever inskrivna.

Genomlysning av äldreomsorgen

Under delåret har en extern genomlysning av äldreomsorgen skett på uppdrag av vård- och omsorgsnämnden. Genomlysningen har omfattat befintlig statistik och intervjuer av berörda funktioner inom vård- och omsorgskontoret samt utförare av äldreomsorg inom Sollentuna. Slutrapporten av genomlysningen utgör ett viktigt bidrag till nämndens verksamhetsplanering framåt.

Ny gruppbostad LSS

Uppstarten av den nya gruppboenden på Fjärdingsmansvägen blev några månader försenad och öppnades i november månad. Den nya gruppboenden är ett viktigt tillskott för att kunna erbjuda ändamålsenligt boende till målgruppen.

Ny socialtjänstlag

Den nya socialtjänstlagen som trädde i kraft den 1 juli 2025 betonar ett mer förebyggande arbete, ökad tillgänglighet och insatser utan behovsprövning, samt verksamhet grundad på vetenskap och beprövad erfarenhet. Nämnden utvecklar förslag på lättillgängliga insatser utan behovsprövning, exempelvis SSPF (Skola, Socialtjänst, Polis, Fritid), som kan erbjudas redan under 2025. Utvecklingsarbetet fortsätter inom hela socialnämndens verksamhet med stöd av statsbidrag.

Arbetslösheten i Sollentuna

I slutet av 2025 var närmare sju procent (2 762 personer) av de bosatta i Sollentuna inskrivna som arbetslösa hos Arbetsförmedlingen. Antalet arbetslösa i Sollentuna har minskat med 0,3 procent under 2025 medan andelen som har varit arbetslösa hos Arbetsförmedlingen mer än 24 månader har ökat med 15 procent (från 503 personer 2024 till 582 personer 2025). Denna grupp står längre ifrån arbetsmarknaden och har behov av förstärkta insatser. Majoriteten saknar gymnasieutbildning. En konsekvens av att vara långtidsarbetslös är att den fysiska och psykiska hälsan kan påverkas negativt vilket ytterligare försvårar möjligheterna till att gå ut i arbete.

Ekonomiskt bistånd ökar

Under 2025 har kostnaderna för det ekonomiska biståndet ökat jämfört med föregående år. Antalet hushåll som erhållit bistånd uppgår till 685, jämfört med 647 hushåll 2024, vilket motsvarar en ökning med 5,8 procent. Den totala kostnaden för det ekonomiska biståndet uppgår till 47,5 miljoner kronor, jämfört med 45,0 miljoner kronor 2024, en ökning med 5,5 procent.

Ökning av placerade barn i familjehem

Antalet unika barn placerade i familjehem samt antalet helårsplaceringar har ökat. Hälften av de placerade barnen är under tolv år vilket innebär att de förväntas bo kvar i familjehemmen under en längre tid. Samtidigt kvarstår utmaningen med brist på tillgängliga familjehem, vilket leder till att barn ofta blir kvar i jourhem längre än vad som är önskvärt.

Fler nätverksplaceringar för barn och unga

Under 2025 har socialnämnden prioriterat att utveckla arbetet med placeringar inom barnets eget nätverk. Detta har resulterat i 14 nätverksplaceringar under året, en ökning jämfört med föregående år. Ett positivt resultat av detta arbete är att vissa barn redan under jourhemstiden har kunnat placeras i sitt nätverk, vilket har bidragit till att de inte behövt tas ur sitt sociala sammanhang.

Sollentuna kulturskola i nya lokaler

Sollentuna kulturskola har flyttat till nyrenoverade lokaler på Aniaraplatsen. Verksamheten startade i början av höstterminen och den formella invigningen ägde rum i november. Kulturskolan har nu en mer synlig och tillgänglig plats mitt i centrum, med moderna och anpassade salar för musik, dans, bild och scenkonst.

Uppstart av Trygghetscenter

I september öppnade Trygghetscentret, en strategisk satsning inom kommunens arbete för att stärka tryggheten i Sollentuna. Centret ska fungera som en samlad punkt för trygghetsinsatser, vilket skapar förutsättningarna för effektiv samverkan mellan berörda aktörer.

Renovering av Sollentuna sim- och sporthall

Under renoveringen av simhallen, som beräknas pågå mellan juni 2025 och oktober 2026, har kommunen vidtagit flera åtgärder för att säkerställa att simverksamheten kan fortsätta. Turebergs simklubb har beviljats ekonomiskt stöd för att kunna upprätthålla sin verksamhet under perioden då simhallen är stängd. Klubben har dessutom, i samarbete med en extern leverantör, tillhandahållit en tillfällig simbassäng vid Stinsen där både träning och undervisning bedrivs. Ett samarbete har även inletts mellan kultur- och fritidsnämnden, simhallens privata utförare Medley och utbildningsnämnden. Tillsammans ansvarar de för genomförandet av skolsimmet samt för driften av den tillfälliga anläggningen under renoveringsperioden.

Naturvärdesinventeringar

Under 2024 publicerade Länsstyrelsen nya riktlinjer för artskydd i detaljplanering, vilket har lett till att pågående planer granskats och kompletterande naturvärdesinventeringar (NVI) har beställts vid behov. Syftet med inventeringarna är att bedöma risk för påverkan på fridlysta arter och identifiera skyddsåtgärder.

Fem NVI genomfördes sommaren 2025, alla ledde till att artskyddsutredningar behövde göras. Resultaten visade ofta förekomst av fladdermöss, vilket påverkar detaljplanernas utformning. Kostnaderna för inventeringarna kan ibland överskrida budget, och uppföljning sker kontinuerligt för att bedöma konsekvenser för tidplaner och budget.

Förändringar i plan- och bygglagen

Den 1 december 2025 trädde den största förändringen av plan- och bygglagen på 15 år i kraft, med syfte att öka bostadsbyggandet och ge fastighetsägare större rådgighet. En analys i Sollentuna visar att bygglovsverksamheten förväntas få minskade intäkter och färre ärenden, medan antalet tillsynsärenden kan öka.

Ökad statlig styrning

Utredningen *En ny kontrollorganisation i livsmedelskedjan* föreslår att kommunernas ansvar för livsmedelskontrollen förstärkas för att skapa en mer enhetlig och effektiv kontroll. Förslaget innebär att kommunerna förlorar denna del av sin miljö- och hälsoskyddsverksamhet, vilket påverkar ekonomi, kompetens och organisation. Remissbehandling har genomförts och regeringens beslut väntas under 2026.

Samverkansavtal

Ett samverkansavtal inom miljö- och hälsoskyddsområdet mellan Sollentuna, Upplands Väsby, Upplands Bro och Sigtuna (SUUS) är i drift. Syftet är att möjliggöra samarbete för att minska respektive kommuners sårbarhet samt öka kommunernas effektivitet och kompetens.

Återbruksverksamhet

Under året startade återbruksbanken Solbruket som är en viktig plattform för arbetet med att stötta arbetsökande mot etablering på arbetsmarknaden. Tanken med Solbruket är att det ska vara smidigt för verksamheter i kommunen att få hjälp att bli av med möbler och få tillgång till återbrukade möbler. På plats hos Solbruket kommer möbler rustas upp och sedan köras ut till den verksamhet som vill ta över möblerna.

Etableringslyftet

Projektet Etableringslyftet, som tidigare finansierades av Europeiska socialfonden (ESF), övergick vid årsskiftet 2025/2026 till en permanent verksamhet finansierad av kommunerna Sollentuna, Upplands Väsby och Sigtuna. Etableringslyftet hjälper nyanlända och utrikes födda som står långt från arbetsmarknaden att komma in i det svenska arbetslivet genom praktik eller anställning. Ett förberedande arbete har pågått under hela året och var i en särskilt intensiv fas under det sista kvartalet när rekrytering av personal skedde.

Skolinspektionens granskning

Under 2025 utförde Skolinspektionen en nationell kvalitetsgranskning på studie- och yrkesvägledningen inom Komvux. Samarbetskommuner inom Vux Norrort blev granskade och fick nedslag gällande att en plan för studie- och yrkesvägledningen saknades. Därför kommer alla skolor och samarbetskommuner inom Vux Norrort utveckla varsin plan för studie- och yrkesvägledning för sin verksamhet under 2026.

Tillsyn överförmyndarnämnden

Länsstyrelsens årliga tillsyn av överförmyndarnämnden har genomförts under perioden vilket innebar att 40 akter av totalt 2 327 ärenden granskades. Tillsynen resulterade i viss kritik i ett av ärendena. Detta kräver uppföljning och eventuella åtgärder för att säkerställa en fortsatt rättssäker handläggning. I övrigt bedömdes verksamheten uppfylla gällande krav, och inga ytterligare brister har rapporterats.

2.5 Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

2.5.1 Processer för fastställande av mål, budgetering, uppföljning

Ledningsprocessen *Planera och följa upp kommunens verksamhet och ekonomi* beskriver arbetet med planering och uppföljning.

Planera

Planeringsprocessen består av kommunens mål- och budgetarbete samt nämndernas budget- och verksamhetsplanering.

Budget

Under våren tas omvärldsanalys och nulägesbeskrivning fram, utifrån vilka kommunstyrelsen beslutar om planeringsförutsättningar för nämnderna i juni, Nämnderna tar till september fram ett budgetunderlag och det blir tillsammans med lokalresursplan, beräkningsunderlag och omvärldsanalys underlag till budgeten. Till det läggs de politiska prioriteringarna utifrån kommunövergripande mål och den politiska plattformen. Kommunfullmäktige fastställer budgeten i november månad.

Budgeten fördelar ram för respektive nämnd det kommande året. Ramen anges netto och är det högsta belopp nämnden får förfoga över. En volymkompensationsmodell tillämpas för vissa verksamheter.

Verksamhetsplanering

Utifrån fullmäktiges budgetbeslut upprättar nämnderna en verksamhetsplan. Som underlag till dessa används fastställd budget med resursfördelning, resultatkrav utifrån övergripande mål och centrala styrdokument.

Följa upp

Kommunstyrelsen tar fram anvisningar för en ändamålsenlig uppföljning av kommunens ekonomi, måluppfyllelse, riskhantering inom internkontroll och systematiskt kvalitetsarbete.

Nämnderna rapporterar löpande sin bedömning av ekonomi och verksamhet till kommunstyrelsen som i sin tur gör en helhetsbedömning av utvecklingen.

Rapportering

Den löpande uppföljningen består av följande delar:

- **Månadsrapporter** (endast ekonomi: februari, mars, oktober)
- **Tertialrapport** (april)
Nämnderna rapporterar till kommunstyrelsen som i sin tur rapporterar till fullmäktige. Kommunfullmäktige beslutar om tertialrapporten för kommunen.
- **Delårsrapport** per augusti med delårsbokslut och prognos.
Nämnderna rapporterar till kommunstyrelsen som i sin tur rapporterar till fullmäktige. Kommunfullmäktige beslutar om delårsrapporten för kommunen.
- **Verksamhetsberättelse och årsredovisning**
Nämnderna rapporterar verksamhetsberättelser till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen sammanställer underlag från rapporterna till årsredovisningen. Kommunfullmäktige beslutar om årsredovisningen senast under maj månad om inte särskilda skäl föreligger.

Intern kontroll

Enligt kommunallagen ska nämnderna tillse att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Det är varje nämnds ansvar att i samband med verksamhetsplaneringsarbetet genomföra en rikshanteringsprocess. Varje nämnd beslutar om arbetssätt och omfattning för riskhanteringsarbetet inom sin verksamhet. Riskanalysen ska mynna ut i en internkontrollplan, vilken är en del av nämndens verksamhetsplan.

Riskanalysen ska utgå ifrån fyra kontrollområden:

- **Ändamålsenlighet och effektiv verksamhet:** Verksamheten ska vara ändamålsenlig och kostnadseffektiv. Det innebär bland annat att ha kontroll över ekonomi och kvalitet samt att fattade beslut verkställs och följs upp.
- **Tillförlitlig rapportering:** Den finansiella rapporteringen och informationen om verksamheten ska vara tillförlitlig, räkenskaperna ska vara rättvisande.
- **Lagar och övriga regler:** Verksamheten ska följa tillämpliga lagar och övriga regler. Det omfattar såväl lagstiftning som kommunens interna regelverk, samt ingångna avtal.
- **Förtroende:** Verksamheten förhåller sig så att förtroendet för kommunen upprätthålls.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns en god internkontroll och samordnar den kommungemensamma riskhanteringsprocessen. Kommunstyrelsen ansvarar för att utvärdera kommunens samlade riskhanteringsprocess inom ramen för internkontroll. I de fall förbättringar behövs ska åtgärder föreslås.

2.5.2 Centrala styrdokument

Som utgångspunkt för verksamhetsplanering används kommunens *Regler för ekonomi och verksamhetsstyrning* samt relevanta policydokument tagna av kommunfullmäktige, exempelvis *Policy för Agenda 2030*.

Kommunens bolag styrs av bolagsordningar och ägardirektiv. Där framgår kommunens ramar för de kommunala bolagens verksamhet. Bolagen utfärdar egna riktlinjer för finansiell planering. Respektive styrelse har ett självständigt ansvar för bolagets finansiella verksamheter och risker. Om det bedöms som lämpligt av respektive styrelse kan dessa baseras på tillämpliga delar i kommunens riktlinjer.

2.5.3 Roller och ansvarsfördelning inom kommunkoncernen

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar om resursfördelning och övergripande mål samt styrdokument för hela den kommunala verksamheten.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen leder och samordnar förvaltningen av kommunens angelägenheter och har uppsikt över nämnder och gemensamma nämnders verksamhet. Kommunstyrelsen ansvarar för att leda och samordna kommunens ekonomi och verksamhet. Kommunstyrelsen ska stödja och ha uppsikt över nämndernas, de kommunala bolagens och kommunalförbundens verksamheter samt leda och samordna planering och uppföljning av kommunens ekonomi och verksamhet.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll och samordnar en kommungemensam riskhanteringsprocess.

I kommunstyrelsens uppsiktsplikt ingår att stödja nämnderna samt leda och samordna planering och uppföljning av kommunens ekonomi och verksamhet. I ansvaret ingår även att kontrollera att nämnderna inom sitt verksamhetsområde följer lagar, föreskrifter, mål och riktlinjer och att den interna kontrollen är tillräcklig. En förutsättning för uppsikten är att kommunens nämnder lämnar korrekt information vid varje rapporteringstillfälle. Informationen ska vara transparent och innehålla tillförlitliga analyser. Avvikelse ska omgående rapporteras när dessa identifierats. Uppsiktsplikt innebär enligt kommunallagen att kommunstyrelsen ska ha uppsikt över övriga nämnder och kommunens bolag oavsett om de är direkt eller indirekt ägda. I Sollentuna är de indirekt ägda genom Sollentuna Stadshus AB.

Uppsikten i Sollentuna kommun består av två delar: en formell del som innebär att ärenden bereds och beslutas i kommunstyrelsen och en intern/löpande del som innebär att löpande under året följa nämndernas verksamhet.

Nämnderna

Nämnderna ansvarar var och en inom sitt område för att se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de lagar och övriga föreskrifter som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när utförandet av en kommunal angelägenhet lämnats till privat utförare.

Nämnderna ansvarar för att leda och utveckla nämndens verksamheter. Respektive nämnd har huvudansvar för ekonomi- och verksamhetsstyrning inom sina ansvarsområden. Nämnden ansvarar för att styrningen sker i enlighet med kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler.

För att möjliggöra en effektiv styrning ska nämnden tillse att det finns en ändamålsenlig tjänstemannaorganisation.

Sollentuna Stadshus AB

Sollentuna Stadshus AB:s uppgift är att samordna verksamheten i de helägda kommunala bolagen inom Sollentuna kommun med syfte att uppnå ett optimalt resursutnyttjande samt genom ekonomisk styrning utifrån ett helhetsperspektiv säkra det kommunala uppdraget för invånarna i Sollentuna kommun.

2.6 Resultatuppföljning - kommunen

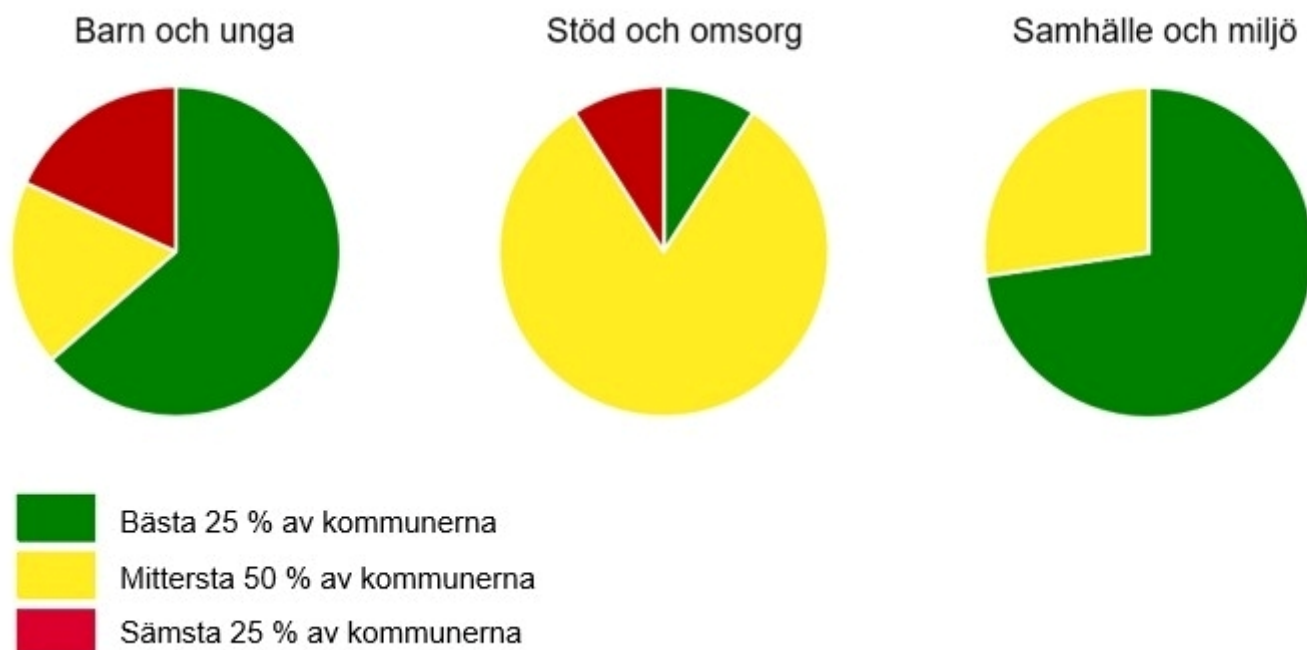
Jämförelser med andra kommuner

Sollentuna kommun deltar i Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) projekt Kommunens Kvalitet i Korthet (KKiK) som har ambitionen att i ett övergripande perspektiv beskriva kommunens kvalitet i jämförelse med andra kommuner. Nyckeltalen möjliggör jämförelser med andra kommuners resultat men visar också på utvecklingen i den egna kommunen över tid. Att jämföra och analysera nyckeltal ger kunskap som kan bidra till förbättringar och verksamhetsutveckling.

KKiK 2025 innehåller drygt 30 kvalitetsnyckeltal som delas upp i tre områden: Barn och unga, Stöd och omsorg, samt Samhälle och miljö. Nedanstående cirkeldiagram redovisar Sollentunas resultat i jämförelse med andra kommuner. Vissa av nyckeltalen ingår som indikatorer i kommunens resultatstyrning och redovisas i nästa avsnitt.

När KKiK-resultaten redovisas använder SKR en färgsättning som innebär att de 25 procent av kommunerna som har bäst resultat får grön markering, de 25 procent av kommunerna som har sämst resultat får röd markering och övriga kommuner får gul markering. Färgsättningen är relativ och visar om resultatet är bra eller dåligt i jämförelse med andra, inte om resultatet i sig är bra eller dåligt.

Sollentuna kommuns resultat i KKiK 2025



Barn och unga: Sollentuna får en grön färgmarkering på en majoritet av kvalitetsnyckeltalen inom området Barn och unga. Det gäller exempelvis skolresultaten i grundskolan samt andelen gymnasieelever med examen inom fyra år. Nyckeltal som får en röd markering avser andelen personal i förskolan med förskollärlarlegitimation samt andelen barn som deltar i musik- eller kulturskola.




Stöd och omsorg: Sollentuna får en gul färgmarkering på en majoritet av kvalitetsnyckeltalen inom området Stöd och omsorg. Det gäller exempelvis nyckeltal från brukarundersökningarna inom IFO, LSS-boende och särskilt boende, samt väntetiden till särskilt boende. Andelen undersköterskor bland omsorgspersonal är ett nyckeltal med en grön markering. Nyckeltal med en röd markering avser brukarundersökningen inom hemtjänsten.

Samhälle och miljö: Sollentuna får en grön färgmarkering på en majoritet av kvalitetsnyckeltalen inom området Samhälle och miljö. Nyckeltal med grön markering avser exempelvis handläggningstiden för bygglov, andelen fossiloberoende fordon i kommunorganisationen och flera nyckeltal från medborgarundersökningen, till exempel nöjdheten med möjligheterna till idrott och friluftsliv samt skötseln av kommunens utomhusmiljöer. Gul markering avser exempelvis Nöjd-Kund-Index företagsklimat (som avser kommunens myndighetsutövning).







Samtliga resultat och nyckeltalens definitioner finns i databasen Kolada, www.kolada.se. Välj "Jämföraren" och Sollentuna kommun. I menyn hittar man sedan nyckeltalen under fliken KKiK. I KKiK 2025 ingår resultat från både 2024 och 2025 eftersom alla nyckeltal för 2025 ännu inte har publicerats. Databasen uppdateras kontinuerligt när ny statistik blir tillgänglig.

2.6.1 Resultatstyrning





Måluppfyllnad

-  Inte uppfyllt
-  Delvis uppfyllt
-  Uppfyllt

Utvecklingsuppdrag

-  Ej påbörjad (enligt plan)
-  Ej påbörjad (med avvikelse)
-  Pågående (enligt plan)
-  Pågående (med avvikelse)
-  Avslutad (enligt plan)
-  Avslutad (med avvikelse)

Indikatorer

-  Styrgränser ej uppfyllda
-  Nedre styrgräns uppfylld
-  Övre styrgräns uppfylld
-  Informationsindikator
(indikator utan styrgräns)

Förkortningar nämnder	
KS	Kommunstyrelsen
UN	Utbildningsnämnden
VON	Vård- och omsorgsnämnden
SN	Socialnämnden
KFN	Kultur- och fritidsnämnden
SHBN	Samhällsbyggnadsnämnden
MKN	Miljö- och klimatnämnden
KAN	Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden
ÖFN	Överförmyndarnämnden

2.6.1.1 Trygghet och välfärd genom livet



Beskrivning

Sollentuna kommun vill ge alla invånare de bästa förutsättningarna i livet.

- Alla ska känna sig trygga och nöjda med det kommunen erbjuder och det ska finnas möjlighet att leva ett gott liv i Sollentuna utifrån varje individs behov.

Kommunens invånare ska ges möjlighet att själva styra över sina val och kunna utvecklas efter egen vilja och förmåga.

- Kommunens service ska utvecklas så den är i samklang med det invånarna efterfrågar, både idag och i framtiden.

- År 2030 ska inga områden i Sollentuna finnas med på polisens lista över utsatta områden.

Analys

Målet bedöms uppnått för 2025. Bedömningen görs bland annat mot bakgrund av att av målets 17 indikatorer med styrgränser har tio uppnått den övre styrgränsen och fem den nedre samt att utvecklingsuppdraget *Inga utsatta områden 2030* bedöms fortskrida enligt plan.

Utbildning

Studieresultaten i grundskolan ligger fortsatt högt i jämförelse med riket men det finns dock skillnader inom och mellan skolorna, exempelvis når färre elever folkbokförda i områden prioriterade inom IUO 2030 minst godtagbar nivå/betyg i alla ämnen. Även elever som ännu inte nått godkänd nivå i svenska som andraspråk (SVA) har generellt sämre förutsättningar att nå goda resultat i andra ämnen. Andelen elever med gymnasieexamen inom tre år var högre 2025 än 2024 men varierar mellan åren. Skillnaden förklaras dels av högre måluppfyllelse i matematik, engelska samt genomfört gymnasiearbete samt dels av de yrkesförberedande programmen, där 94 procent klarade examen på elprogrammet inom tre år, jämfört med 82 procent året innan.

Inom Komvux är andelen elever med godkända betyg 80 procent. Det är främst distanselever som inte uppnår godkända betyg, trots att de genomgår ett test inför distansstudier. Framöver kommer därför distanselever få två timmars lärarledd undervisning i veckan och om de inte klarar kurserna kommer de hänvisas till klassrumsstudier. Även andelen kursdeltagare som avslutar SFI med godkända betyg är strax under kommunens ambition. Det är främst de som samtidigt arbetar eller har bristande motivation som inte klarar kurserna men de flesta som fått två IG och därefter extra stödsats klarar kurserna.

Andelen grundskoleelever som uppgett att de utsatts för mobbning de senaste tre månaderna är på samma nivå som föregående år och sett över en tioårsperiod har fler uppgett sig vara utsatta för mobbning de senaste tre åren än tidigare. Det ska samtidigt noteras att den långvariga utsattheten har minskat och den nationella mätningen, Friends/Novus, indikerar att utvecklingen lokalt är mer gynnsam än nationellt och att det lokala arbetet därmed ger effekt, särskilt mot mer långvariga fall av utsatthet.







Arbete och stöd








































Ökad arbetslöshet bedöms ha bidragit till att det ekonomiska biståndet fortsatt har ökat, dock med färre återaktualiseringar. Kommunens nämnder samverkar med arbetsförmedlingen och Etableringslyftet för att stötta fler till självförsörjning. Målgruppen som varit arbetslösa mer än 24 månader är en utmaning då de förutom arbetslösheten också riskerar försämrad hälsa som en konsekvens av att vara arbetslös. Trots ett svagare konjunkturläge jämfört med 2024 och den stigande arbetslösheten i Sollentuna har 57 procent av de som haft en arbetsmarknadscoach kommit ut i arbete eller studier, de flesta som gått vidare till arbete har gått till osubventionerade arbeten. Aktivitetskravet, som beräknas träda i kraft vid halvårsskiftet, bedöms kunna hjälpa fler individer till självförsörjning genom att motverka passivitet, bidra till mer individanpassade insatser samt förbättra samarbetet med arbetsförmedlingen kring en målgrupp som inte prioriterats av dem tidigare.

Utfallet för brukarundersökningen inom individ- och familjeomsorg övergripande tyder på att majoriteten av klienterna upplever sig få en förbättrad livssituation och resultaten står sig väl i jämförelse med andra kommuner. Antalet barn och unga som återaktualiseras har ökat, vilket kan indikera att familjen och barnet/ungdomen vet vart de ska vända sig för att få hjälp, det vill säga att tröskeln in sänkts, eller fler anmälningar sker utifrån en fungerande samverkan inom det offentliga.

Äldre

Inom både hemtjänst och särskilt boende visar resultaten från såväl den nationella brukarundersökningen som kommunens egna kvalitetsfrågor på hög upplevd trygghet och gott bemötande. Resultaten från kvalitetsfrågorna är stabila över tid men svarsfrekvensen har minskat både inom särskilt boende och hemtjänst. Samtidigt är såväl svarsfrekvensen som kvaliteten bättre i kommunens egna undersökningar, varför de kommer användas i kommunens styrning från och med 2026.

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns
  Elever i årskurs 3 som svarar positivt på frågan "Jag känner mig trygg på min skola", kommunal gymnasieskola, andel (%).	92 %	75 %	85 %
  Elever i åk 9 som är behöriga till gymnasieskolan, kommunala grundskolor, andel (%)	92,6 %	83 %	93 %
  Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram avvikelse från modellberäknat värde kommunala skolor, procentenheter		-3	-1,5
Kommentar			
I december 2025 meddelade SKR att SCB slutat att ta fram utfall för indikatorn.			

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns
   Elever som inte upplever sig mobbade under lång tid i kommunala grundskolor, minst ett år, andel (%)	98,1 %	90 %	99 %
   Nöjdhet med förskolans verksamhet, kommunala förskolor - Vårdnadshavare som uppger att de är nöjda med verksamheten, andel (%).	95 %	80 %	90 %
   Gymnasieelever med examen inom 3 år, kommunala skolor, andel (%)	84,3 %	70 %	77 %
  Brukarbedömning daglig verksamhet LSS – Brukaren trivs alltid på sin dagliga verksamhet, andel (%)	89 %	80 %	85 %
  Brukarbedömning boende LSS totalt - brukaren trivs alltid hemma, andel (%)	80,5 %	75 %	80 %
  Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg, helhetssyn, andel (%)	85 %	75 %	80 %
  Brukarbedömning särskilt boende, äldreomsorg, helhetssyn, andel (%).	79 %	75 %	80 %
   Ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%)	84,7 %	75 %	80 %
   Brukarbedömning individ- och familjeomsorg totalt – förbättrad situation, andel (%)	80 %	75 %	85 %
  Antal aktualiseringar barn och unga	3 850		
   Elever med godkända betyg, kommunal vuxenutbildning, andel (%)	80 %	83 %	84 %
  Kursdeltagare i sfi som har avslutat med godkända betyg, i huvudmannens skolenheter, andel av de som avslutat kurs (%)	79 %	79 %	84 %
   Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som börjat arbeta eller studera, andel (%)	57 %	41 %	46 %
   Aktivitetstillfällen för barn och unga i kommunala bibliotek, antal/1000 inv 0–18 år	78	18	30
   Deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/inv. 7–20 år	44,9	30	35

2.6.1.1.1 Inga utsatta områden 2030

Status



Beskrivning av utvecklingsuppdrag

Sollentuna kommun har som uttalat mål att inte ha några områden med på Polisens lista över utsatta områden 2030. För att förbättra livsvillkoren i utsatta områden behöver de kommunala verksamheterna samordna insatser för att motverka och förebygga social utsatthet. Samtliga nämnder behöver under perioden följa effekterna av de aktiviteter som genomförs och agera proaktivt om eftersträvd effekt uteblir.

Polisen upprättar årligen en lista över utsatta områden utifrån tre kategorier: utsatt område, riskområde och särskilt utsatt område. Sollentuna kommun hade 2020 två områden med på Polisens lista, Tureberg (Bagarby) klassas som riskområde och Edsberg (Edsbergs C/Edsberg Ö) som utsatt område. År 2023 togs Edsberg bort från Polisens lista över utsatta områden. Kommunens mål är att inget område i kommunen ska finnas med på Polisens lista 2030. Rotebro (Rotebro C, Rotsunda, Rotsunda gård) ingår i fördjupade analyser jämte Tureberg och Edsberg från och med årsanalys 2024.

Nio fokusområden har bedömts som viktiga för att vända utvecklingen i kommunens socioekonomiskt sårbara områden:

1. Förbättrade livsvillkor
2. Goda uppväxtvillkor
3. God skolgång
4. Likvärdiga kultur- och fritidsaktiviteter
5. Likvärdig förvärvsfrekvens
6. Blandade upplåtelseformer och minskad trångboddhet
7. Ingen insocialisering till kriminella nätverk
8. Trygga bostadsområden
9. Ökad kollektiv förmåga, hög samhällstillit och stärkt medborgardialog

Analys

Milstolpar

Självförsörjning

Milstolpen om ökad självförsörjning uppnåddes inte, främst till följd av lågkonjunkturen och ökad arbetslöshet. Förvärvsfrekvensen minskade under 2024 (uppgifter för 2025 är ännu inte publicerade). En stor andel av kommunens hyresrätter finns i de tre områdena, vilket innebär större koncentration av socialnämndens klienter där. 55 procent av hushållen med långvarigt bistånd och 60 procent med mycket långvarigt bistånd bor i områdena. Antalet hushåll med ekonomiskt bistånd ökade totalt 2025. Det ökade inflödet av deltagare till arbetsmarknadsverksamheten bekräftar också den bilden. Andelen hushåll med låg ekonomisk standard är fortsatt betydligt större i Bagarby, Edsberg och Rotebro jämfört med kommungenomsnittet.

Gymnasiebehörighet

Uppföljningen av milstolpen gymnasiebehörighet kan redovisas senare under 2026 men andelen elever med gymnasiebehörighet ökade 2020–2024 i Edsberg och Tureberg. GIS-verktyget har gett nya insikter och ska användas för bättre resursfördelning.

Trångboddhet

Arbetet mot trångboddhet fortsätter för att identifiera möjliga åtgärder inom koncernen. Statistiken släpar efter varför milstolpen för 2025 kan rapporteras först 2027 men data från 2024 visar en svag ökning i samtliga utpekade områden.

Nya milstolpar 2026–2027


















- Fram till och med 2027 ska påverkan och utbredningen av den öppna drogscenen i Tureberg minska för att upphöra senast 2030.
- Till och med 2027 ska andelen elever i årskurs 9 som är behöriga till gymnasiets yrkesprogram ha ökat i Bagarby, Edsberg och Rotebro.
- Till och med 2027 ska fler barn och unga (flickor och pojkar) från Bagarby, Edsberg och Rotebro delta i organiserad kultur-, fritids- och idrottsverksamhet.











Övrig utveckling under året

Fritidsgårdar och bibliotek bedöms erbjuda trygga mötesplatser och lågtröskelaktiviteter för grupper som ofta står utanför föreningslivet. Under året har bland annat Edsbergs fritidsgård ökat besökstal och uppsökande arbete i Bagarby har nått fler, även barn med särskilda behov. "Move after school" startades i Rotebro och finns nu även i Edsberg. Andelen barn i kommunal förskola ökade i Bagarby och Edsberg men minskade i Rotebro. Ett nytt strukturbidrag infördes 2025 för förskolor med fler än fem barn från områdena, vilket möjliggjort fler förskollärare och tvålärarsystem. Bidraget utökas 2026.




41 procent av alla aktualiseringar och utredningar inom barn och unga kommer från områdena. Hembesöksprogrammet har startats i Bagarby och Rotebro med fler nådda föräldrar än väntat. Pilot med hembesök i förskoleklass har inletts. Alla prioriterade ungdomar inom ekonomiskt bistånd erbjöds feriearbete 2025.

Arbetsmarknadsverksamheten erbjöd insatser till 753 deltagare, varav nästan hälften från Bagarby, Edsberg och Rotebro. Omkring 20 procent gick vidare till arbete eller studier. Digitala kontaktvägar har stärkts och en mer användarvänlig webbplats tas fram. Både arbetsmarknadsverksamheten och Kunskapsparken Vuxenutbildningen har arbetat uppsökande, bland annat mot unga utan gymnasieexamen.

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns
   Andel sollentunabor som känner sig trygga i sitt bostadsområde kvällstid (%)	77 %	65 %	70 %
   Andel som anger att de är trygga eller ganska trygga att gå ut kvällstid i området de bor i Bagarby	66 %	55 %	60 %
   Andel som anger att de är trygga eller ganska trygga att gå ut kvällstid i området de bor i Edsberg	68 %	55 %	60 %
   Andel som anger att de är trygga eller ganska trygga att gå ut kvällstid i området där de bor i Rotebro	68 %	55 %	60 %
Kommentar Resultatet för Rotebro består av genomsnittet av resultatet för två geografiska områden (RegSO): - Rotebro centrum: 55% (2024: 51%) - Rotsunda: 81% (2024: 73%)			
   Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%)	93,3 %		
  Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, folkbokförda i Bagarby, andel (%)			

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns
 Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, folkbokförda i centrala och östra Edsberg, andel (%)			
 Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, folkbokförda i Rotebro, andel (%)			
 Andel förvärvsarbetande 20–64 år, Sollentuna			
Kommentar Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering.			
 Andel förvärvsarbetande 20–64 år, Bagarby			
Kommentar Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering.			
 Andel förvärvsarbetande 20–64 år, Edsberg			
Kommentar Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering.			
 Andel förvärvsarbetande 20–64 år, Rotebro			
Kommentar Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering.			
 Andel personer med högst förgymnasial utbildning, Sollentuna			
Kommentar Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering.			
 Andel personer med högst förgymnasial utbildning, Bagarby			
Kommentar Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering.			
 Andel personer med högst förgymnasial utbildning, Edsberg			
Kommentar Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering.			
 Andel personer med högst förgymnasial utbildning, Rotebro			
Kommentar Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering.			

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns
 Andel hushåll som är trångbodda, Sollentuna 			
<p>Kommentar Finns inga aktuella utfall att redovisa avseende trångboddhet 2025.</p>			
 Andel hushåll som är trångbodda, Bagarby 			
<p>Kommentar Finns inga aktuella utfall att redovisa avseende trångboddhet 2025.</p>			
 Andel hushåll som är trångbodda, Edsberg 			
<p>Kommentar Finns inga aktuella utfall att redovisa avseende trångboddhet 2025.</p>			
 Andel hushåll som är trångbodda, Rotebro 			
<p>Kommentar Finns inga aktuella utfall att redovisa avseende trångboddhet 2025.</p>			
 Andel hushåll med låg ekonomisk standard, Sollentuna 			
<p>Kommentar Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering.</p>			
 Andel hushåll med låg ekonomisk standard, Bagarby 			
<p>Kommentar Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering.</p>			
 Andel hushåll med låg ekonomisk standard, Edsberg 			
<p>Kommentar Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering.</p>			
 Andel hushåll med låg ekonomisk standard, Rotebro 			
<p>Kommentar Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering.</p>			
 Andel unga (16–29 år) som varken arbetar eller studerar, Sollentuna 			
<p>Kommentar Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering. Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering.</p>			

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns
 Andel unga (16–29 år) som varken arbetar eller studerar, Bagarby			
Kommentar Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering. Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering.			
 Andel unga (16–29 år) som varken arbetar eller studerar, Edsberg			
Kommentar Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering. Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering.			
 Andel unga (16–29 år) som varken arbetar eller studerar, Rotebro			
Kommentar Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering.			

2.6.1.2 Hållbar och konkurrenskraftig tillväxt



Beskrivning

Sollentuna förenar det bästa av två världar – stadens utbud och närheten till naturen. Det är en av anledningarna till att kommunen växer tillsammans med både invånare och företag.

När vi planerar och bygger Sollentunas framtid sker det genom en hållbar tillväxt ur ett socialt, ekonomiskt och miljömässigt perspektiv.

Vi tar hand om naturområden och tar ansvar för att vara en klimatsmart kommun med målet att bli den första kommunen som inte tär på jordens resurser.

Analys

Målet bedöms som uppnått för 2025. En väsentlig del av målet hanteras inom ramen för två av kommunens utvecklingsuppdrag, *Fler arbetstillfällen* och *Minska klimatpåverkan*. Bägge utvecklingsuppdragen pågår enligt plan. Därtill får kommunens myndighetsutövning fortsatt goda omdömen och trots inbromsningen avseende nybyggnation av bostäder är den långsiktiga utvecklingen relativt god.

Bostadsbyggande

Trots den starkt vikande nybyggnadsmarknaden har antal byggstarter under 2023 och 2024 följt prognosen om cirka 500 bostäder per år. Konjunktursvackan, som främst beror på osäkerhet inom finansiella marknader med anledning av turbulensen i omvärlden, bedöms hålla i sig. Under 2025 färdigställdes 26 bostäder, vilket avviker betydligt från bostadsbyggnadsprognosen som indikerade att 120 bostäder skulle färdigställas. Utfallet bör dock ses över en längre tidsperiod och takten i bostadsbyggandet förklaras främst av efterfrågan på bostäder. Pågående planläggning möjliggör ett bostadsbyggande i paritet med det långsiktiga bostadsbyggnads målet.

Ett hållbart bostadsbyggande fordrar en blandning av upplåtelseformer, bebyggelse typer och bostadsstorlekar. Marknaden styr för närvarande mot hyresrätter trots att det för den sociala hållbarheten hade varit önskvärt med fler äganderätter och bostadsrätter i de områden där hyresrätter dominerar. Lägenhetssammansättningen i nyproduktionen har under en längre tid innehållit en stor










andel små lägenheter. Detta är i hög grad marknadsdrivet på så sätt att de som har behov av stora lägenheter sällan har råd att efterfråga dem. Detta riskerar att spä på trångboddheten. Att minska trångboddheten är särskilt viktigt för att kommunen ska nå målen i utvecklingsuppdraget *Inga utsatta områden 2030*. Kommunen har emellertid en begränsad rådighet över lägenhetsfördelningen.

Kommunens servicegrad

Nöjd-Kund-Index-undersökningen (NKI), som mäter den service som kommunen utför avseende myndighetsutövning visar på en hög genomsnittlig nöjdhet. NKI ligger nu på 77, vilket är i paritet med tidigare undersökning. Uppföljning av NKI har involverat cirka 40 tjänstemän som analyserat resultat och tagit fram förbättringsförslag per område.

Under 2025 genomfördes flera insatser som syftade till att stärka kommunens företagservice. Servicekraft Sollentuna samlade cirka 100 medarbetare för att öka förståelsen för företagets kontakt med kommunen. Utvärderingen visar goda resultat med höga betyg i nöjdhet, upplevd förståelse för den egna rollen i näringslivsarbetet och insikt om det lokala näringslivsklimatet.

Gemensamma företagsbesök med lov-, kontroll-, tillstånds- och tillsynsverksamheter genomfördes med ett trettiofem företag. Arbetet har bidragit till en fördjupad förståelse för företagets upplevelse av kommunens service och analysen visar att det personliga mötet haft positiv betydelse för bemötande, tillgänglighet och förståelse för kommunens processer. Just dialog är ett av de områden som företagen lyfter som centralt för att stärka företagsklimatet. Av den anledningen har kommunen verkat för att utveckla kontaktytorna med företagen, bland annat har Morgonsoffan etablerats som ett återkommande forum mellan företag, förtroendevalda och tjänstemän. Även om aktiviteten inte påverkat årets NKI-resultat, då enkäten genomfördes innan forumet kom igång, visar uppföljningen höga nöjdhetsnivåer och ett tydligt värde för relationsbyggandet.

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns
   Företagsklimat enl. ÖJ (Insikt) - Totalt, NKI	77	61	75
   Genomsnittligt antal inflyttningsklara bostäder de senaste 10 åren	458,4	400	500
Kommentar <i>Tidigare har utfallet för indikatorn redovisats för varje enskilt år. Fr.o.m. 2025 redovisas istället ett genomsnittligt utfall de senaste tio åren. Det ger en mer rättvisande bild över bostadsförsörjningens långsiktiga utveckling och ett mindre konjunkturkänsligt utfall.</i>			
   Nöjd-Kund-Index (NKI) Bygglov, SKR:s mätning företagsklimat.	75	66	73

2.6.1.2.1 Fler arbetstillfällen

Status



Beskrivning av utvecklingsuppdrag

Sollentuna växer snabbt, bara under perioden 2011–2020 växte befolkningen med mer än tolv procent. Under samma period ökade dock antalet arbetstillfällen med endast två procent, medan de ökat mer i nästan alla länets kommuner, som mest med 46 procent i Solna. Samtidigt har kommunen en utmaning med utanförskapsområden, där fler enkla jobb är en viktig parameter för att kunna minska utanförskapet.

Antalet arbetstillfällen behöver därför till 2030 öka minst lika mycket i Sollentuna som i övriga länet. För att de ska göra det behöver kommunen fokusera på arbetsplatsetableringar i form av exempelvis kontorslokaler, ytor för lokalservice och verksamhetsmark som möjliggör att fler enkla jobb tillskapas och på att fler som genomgår arbetsmarknadsenhetens insatser går vidare till ett arbete.






Analys

Resultaten för året påverkas av konjunkturen, bland annat är det något färre företag med minst fem anställda inom kommunen än året innan medan antalet personer med arbetsplats ökat med 2,7 procent. Under året har arbetet med bättre matchning mellan utbildning och arbetsliv intensifierats, genom stärkt samverkan mellan näringsliv, utbildning, arbetsmarknadsinsatser och fastighetsägare. Syftet är att förbättra arbetsgivarkontakten, förenkla etablering, öka praktik- och rekryteringsmöjligheter för studenter och utsatta grupper samt långsiktigt skapa fler och mer hållbara arbetstillfällen i kommunen.

Under året har kommunen bland annat stärkt arbetet med företagsutveckling, kompetensförsörjning och samverkan. Tillväxtluncher och träffen Tillväxtkraft Sollentuna har samlat många deltagare och bidragit till nya kontakter och ökad kunskap i tillväxtfrågor. Analysen av hur kompetensbehov mäts i andra kommuner har fördjupats, med fokus på att utveckla modeller som ger elever bättre vägledning och speglar det lokala arbetsmarknadsbehovet på lång sikt.

Samarbetet med utbildningsaktörer och arbetsgivare har stärkts genom rekryteringsträffar, nätverksaktiviteter och planeringen av en ny vårdmessa. Lokala företag i expansionsfas har fått stöd genom rådgivning och nätverk. Dialogen med fastighetsägare har fortsatt för att bättre förstå deras behov och tidigt fånga upp förändringar som vakanser och inflyttningar. Detta har lett till tydligare rutiner och en gemensam process för hur kommunen kan stödja nyetableringar och omflyttningar. Webbsidan för lokalförfrågningar har förbättrats, och evenemang har lagts i lokaler med hög vakans för att öka synligheten. Fastighetsägare ser positivt på arbetssättet och vill fortsätta samarbetet.

På samhällsbyggnadssidan har kommunens styrdokument kartlagts utifrån hur de stödjer målen om fler arbetstillfällen. Flera dokument ska ses över. Arbetet med att inventera mark för verksamheter har fortsatt. I stadsutvecklingsområdena är frågan om fler arbetstillfällen alltid med på så sätt att ytor för lokaler för service och verksamheter möjliggörs. För att analysera marknadsmässigt gångbara lägen i kommunen för utåtriktade verksamheten utarbetas nya arbetssätt koncernövergripande.

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns
 Antal personer med arbetsplats i Sollentuna kommun	27 978		
 Förändring av antalet personer med arbetsplats i Sollentuna, %	-0,3		
 Antal företag med minst fem antal anställda	821		
 Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som A. Börjat arbeta, andel (%)	46,9 %		
 Andel förvärvsarbetande 20–64 år, Sollentuna			
Kommentar			
Utfall ännu inte tillgängligt vid rapportering.			

2.6.1.2.2 Minska klimatpåverkan

Status



Beskrivning av utvecklingsuppdrag

Utvecklingsuppdraget syftar till att öka fokus på klimatfrågan i organisationen och genomföra samordnade åtgärder och aktiviteter som minskar utsläppen av växthusgaser till hållbara nivåer. Arbetet avgränsas till områden där kommunen har rådighet och till kommunkoncernens verksamhet. Utvecklingsuppdraget fokuserar inledningsvis på två prioriterade områden; "inköp av livsmedel" och "byggnation".

Den övergripande målsättningen för Sollentuna kommunkoncern är att reducera utsläppen av växthusgaser, där kommunen har rådighet, på ett sådant sätt att kommunen bidrar till att begränsa den globala temperaturökningen till 1,5 grader Celsius i enlighet med Parisavtalet.

Analys

Under året har två färdplaner fastställts, inom byggande respektive livsmedel. De tydliggör kommunens ambitioner och viljeriktningar samt ger vägledning genom framtida aktiviteter. I färdplansarbetet identifierades konkreta aktiviteter av varje ansvarig organisation som implementerades i respektive verksamhets uppföljningssystem och följs upp enligt kommunens modell för uppföljning. Aktiviteterna ska bidra till att nå milstolpar inom uppdraget och minska klimatpåverkan. Nyckelaktiviteter inom byggande är att ställa krav på minskad klimatpåverkan i byggprojekt, arbeta för att vårda och förvalta befintliga byggnader/strukturer och fokusera på att omvandla och bygga om framför att riva och bygga nytt samt undvika framtida utsläpp genom klimatfokuserad planering och markanvändning. Nyckelaktiviteter inom livsmedel är att servera livsmedel med lägre klimatpåverkan, minska matsvinnet och inkludera måltiden som en del av den pedagogiska undervisningen.

Under hösten startades även flera koncernövergripande samverkansgrupper upp inom utvecklingsuppdraget med syfte att utforska vissa områden ytterligare. Dessa områden är "Cirkulärt byggande, återbruk och ROT", "Hållbar masshantering", "Klimatkrav i upphandling" och "Klimatfokuserad samhällsplaneringsprocess".

För att stärka arbetet inom utvecklingsuppdraget rekryterades under hösten 2025 en klimatingenjör med uppdrag att stödja kommunkoncernens verksamheter genom klimatvägledning samt utveckla och tillhandahålla klimatberäkningar i klimatrelaterade frågor. Som en del av detta har även beräkningsanvisningar tagits fram.

Nuvarande indikatorer inom utvecklingsuppdraget redovisas på årsbasis och baseras på kommunens ekonomiska resultat för föregående år, vilket fastställs under det första kvartalet 2026. Det bör samtidigt påpekas att från och med 2026 införs indikatorer som bygger på faktiska utsläpp, i stället för ekonomiska utfall.

Under 2025 togs beslut om att starta igång arbetet med ett nytt fokusområde inom utvecklingsuppdraget under 2026: energi. Arbetet samkörs med uppdateringen av kommunens energiplan.

Byggande







Under året påbörjades arbetet med hur klimatberäkningar i bygg- och anläggningsprojekt ska genomföras. Inom olika delar av kommunkoncernen har arbetet med att uppdatera processer, styrdokument och rutiner påbörjats, bland annat inom samhällsplaneringsprojekt för att säkerställa inkludering av klimataspekter under hela projektets livslängd. Två samhällsbyggnadsprojekt har särskilt fokus på cirkulärt byggande i samverkan med Klimatarena Stockholm.

Livsmedel

Hos utbildningsnämnden har en ny måltidsorganisation skapats där nyckelpersoner rekryterats och en översyn av måltidspolicyn har påbörjats. Mätningar av matsvinn inom grund- och gymnasieskolan pågår löpande där det är en stor variation på mängden svinn. Detta gör att arbetet med informationsinsatser samt att skapa förutsättningar för beteendeförändring prioriteras. Vad gäller

klimatpåverkan från dagens serverade måltider så arbetar nuvarande entreprenör med denna fråga med ett krav i avtalet att sex av tio måltider som serveras ska vara vegetariska.

Inom äldreomsorgen har ett arbete påbörjats för att kartlägga vilka klimatutsläpp som kommunens särskilda boenden genererar. Eftersom kommunen inte har haft tillgång till statistik över de livsmedel som serveras har en enkät skickats ut till aktuella utförare under senhösten för att kartlägga deras klimatutsläpp från livsmedelsinköp.

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns
  Totala utsläpp av växthusgaser från kommunens verksamheter		22 000 ton CO2	21 500 ton CO2
Kommentar Utfall för indikatorn kommer att redovisas i samband med tertialrapport 1 2026.			
  Utsläpp från byggtreprenader		1 700 ton CO2	1 600 ton CO2
Kommentar Utfall för indikatorn kommer att redovisas i samband med tertialrapport 1 2026.			
  Utsläpp från centralt upphandlade livsmedel		1 750 ton CO2	1 650 ton CO2
Kommentar Utfall för indikatorn kommer att redovisas i samband med tertialrapport 1 2026.			

2.6.1.3 Attraktiv och effektiv organisation



Beskrivning

Verksamheterna i Sollentuna kommun utvecklas ständigt för att höja kvaliteten på kommunens service och tjänster.

- I en tid av utveckling och utmaningar behöver vi en aktiv, ansvarsfull ekonomisk politik och smarta, effektiva lösningar i alla verksamheter.

- Att vara en attraktiv arbetsgivare som kontinuerligt utvecklar medarbetare och ledare är avgörande för att kunna leverera den service som invånarna efterfrågar.

Analys

Målet bedöms delvis uppnått för 2025. Hälften av målets indikatorer har styrgränser, varav tre har uppnått den övre styrgränsen, tre den nedre medan två understiger styrgränserna. Sammantaget indikerar utfallen en relativt effektiv organisation men att hanteringen av statsbidrag behöver förbättras för bättre prognossäkerhet. Inom personalområdet finns det åtta informationsindikatorer. Överlag tyder de på en attraktiv organisation med minskad sjukfrånvaro och personalomsättning samt gott engagemang.

Attraktiv organisation

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron bland kommunanställda har minskat 2025 (5,5 procent) jämfört med 2024 (6 procent). Trenden visar att sjukfrånvaron är högst i åldersgruppen 50 år och äldre, medan den är lägst i åldersgruppen 29 år och yngre. Sollentunas sjukfrånvaro är fortsatt bland de lägre inom länet.

Korttidssjukfrånvaron är oförändrad sedan 2024 men fortsatt lägre i jämförelse med åren dessförinnan. Korttidssjukfrånvaron utgör en stor del av den totala sjukfrånvaron vilket medför en stor kostnad. För att minska sjukfrånvaron och främja hälsa och välbefinnande bland medarbetarna kommer det systematiska arbetsmiljöarbetet fortsatt vara en viktig del.

Det är också viktigt att arbeta med att minska långtidssjukfrånvaron, för att undvika förlorad kompetens och ökade kostnader på lång sikt. Under 2025 har den totala långtidssjukfrånvaron minskat till ett utfall på 39 procent, vilket kan ses som trendbrott. Långtidssjukfrånvaron omfattar såväl arbetsrelaterade som icke arbetsrelaterade orsaker. Kvinnor har generellt en högre sjukfrånvaro än män och särskilt en högre långtidssjukfrånvaro.

Engagemang och organisationskultur

Personalomsättningen uppgår till 9,3 procent, varav 1,8 procent utgörs av pensionsavgångar. Detta innebär en minskning med två procentenheter jämfört med förra året. Kommunen arbetar kontinuerligt med att utveckla arbetsmiljön, bland annat har flera hälsoinsatser gjorts under 2025, vilket också kan ha haft en positiv påverkan på personalomsättningen. En annan möjlig förklaring till den minskade personalomsättningen är den ihållande lågkonjunkturen, där en högre arbetslöshet och långsam BNP-tillväxt kan ha lett till att färre bytt jobb frivilligt, då även färre attraktiva alternativ har funnits ute på arbetsmarknaden. Omsättningen skiljer sig dock åt mellan kommunens verksamheter och yrkesgrupper. Bland annat är det fortsatt en högre omsättning inom vård- och omsorgsnämnden respektive socialnämnden. Därför är faktorer som arbetsmiljö, arbetsbelastning, lön och arbetstider fortsatt viktiga i konkurrensen inom verkande yrkesgrupper i dessa verksamheter, såväl vid rekrytering som för att behålla kompetent personal.

Jämfört med 2024 och de senaste tre åren har resultaten i medarbetarenkäten sjunkit och kommunens totala HME (79) är något lägre än såväl rikssnittet (80) som länssnittet (81). Det är inga dock inga större förändringar mot tidigare år men HME styrning får ett något högre resultat än tidigare medan övriga försämrats något. Nytt för 2025 var att samtliga verksamheter tog fram aktiviteter utifrån sina HME-resultat och inte enbart de verksamheter som fått lägre resultat. Förbättringsområden har därigenom identifierats och aktiviteter har tagits fram lokalt på enhetsnivå för att stärka engagemang, ledarskap och organisatoriska förutsättningar.

Trots att det finns utvecklingsområden visar majoriteten av medarbetarna i Sollentuna kommun en positiv uppfattning om sin arbetssituation. En hög engagemangsnivå bland medarbetarna är tydlig, där 85 procent upplever ett starkt engagemang och ser meningsfullheten i sitt arbete. Medarbetarna upplever också en god gemenskap och företagskultur, när det gäller stämning, förtroende för kollegor och en tydlig värdegrund. Denna positiva grund utgör en stark utgångspunkt för att bygga vidare på det systematiska arbetsmiljöarbetet och fortsätta utveckla en arbetsmiljö som främjar medarbetarnas välbefinnande och prestation.






Effektiv organisation



































Prognossäkerheten, mätt som avvikelser mellan delårsprognos och årets utfall, uppgår till 1,0 procent. Det är i nivå med 2024 men sämre än närmast tidigare år. Målvärdet om $\pm 0,5$ procent uppnås inte. Avvikelsen är främst kopplad till resultatenheterna och förklaras av osäkerhet kring sent beslutade statsbidrag. Kommunstyrelsen kommer av den anledningen ha särskilt fokus på hanteringen av statsbidrag inom ramen för uppsiktsarbetet under 2026. Budgetavvikelsen uppgår till 2,8 procent, vilket överstiger målvärdet om $\pm 0,5$ procent och innebär en försämring. Avvikelsen avser främst resultatenhet *Kommunala skolor och förskolor* och förklaras av högre statsbidrag än budgeterat. Även kommunstyrelsen och socialnämnden redovisar större budgetavvikelser, vilka förklaras av lägre kostnader respektive oväntade statsbidrag.

De som kontaktar Sollentuna genom kommunens kontaktcenter upplever kommunen som tillgänglig och uppger i kundmätningar att de är nöjda (4,4 på en femgradig skala). Under året har kommunen bland annat arbetat med en AI-samtalsanalys för att skapa sig en bild av vad invånarna/kunderna tycker om kommunens service och tjänster, vilket hjälper ett fortsatt utvecklingsarbete. Inom utvecklingsarbetet har bland annat ett projekt för att förbättra ärendehantering inom tekniska verksamheter bedrivits, exempelvis felanmälan, och ett mer samlat och användaranpassat innehåll för äldre målgrupper har tagits fram på kommunens webbplats. Utifrån utvecklingsarbetet är det notabelt att det är just den upplevda lösningsgraden som har förbättrats, från 74 till 80 av 100 i kundundersökningarna.

Resultaten för NKI (Nöjd-Kund-Index) för bygglovsverksamheten låg vid årsskiftet på det näst högsta noterade resultatet för byggområdet. Detta indikerar att arbetet med att stärka samverkan mellan kommunen och företag, bland annat genom företagsbesök, ger resultat.

Styrgränserna för processeffektivitet inom omsorgsområdet uppnås helt eller delvis. Inom äldreomsorgen visar granskning att rättssäkerheten är hög och att liknande hälsosituationer leder till likvärdiga beslut, vilket stärker förtroendet för en rättvis och konsekvent myndighetsutövning. Det ökade inflödet till försörjningsstöd har bidragit till en något ökad väntetid men överlag visar resultaten på en rättssäker myndighetsutövning vilket bedöms vara ett resultat av ett kontinuerligt förbättringsarbete av rutiner och processer.



















Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgränser	Övre styrgränser
 Sjukfrånvaro, (%)	5,5 %		
 Årlig uppföljning av systematisk arbetsmiljö	Ja		
 Personalomsättning, extern (%)	9,3 %		
 HME Jag lär mig nytt och utvecklas i mitt dagliga arbete	72,5 %		
 HME Ledarskap	79		

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns
    HME Motivation	77		
    HME Styrning	80		
   Strategisk kompetensförsörjning	3		
  Prognossäkerhet (%)	1 %	-0,5 %	0,5 %
   Budgetavvikelse (%)	2,8 %	+/-0,5 %	
   Tillgänglighet e-post på Kontaktcenter - skriftliga svar	95	92	95
   Överklaganden där nämndens beslut är i linje med förvaltningsrätt och kammarrätt (%), funktionsnedsättning	73 %	70 %	75 %
   Överklaganden där nämndens beslut är i linje med förvaltningsrätt och kammarrätt (%), äldreomsorg	84 %	70 %	75 %
   Väntetid i antal dagar från ansökan vid nybesök till beslut inom försörjningsstöd, medelvärde	13	15	10
   Andel bygglovsärenden med en handläggningstid inom 10 veckor, (%)	97 %	90 %	97 %
   Andel granskade årsräkningar den 1/7 av de som är inkomna i tid.	90 %	90 %	99 %

2.6.2 Uppdrag

Teckenförklaring

Uppdrag	Analys Helår 2025	Uppdragstagare
Uppdrag att ta fram ett åtgärdsprogram mot buller i Sollentuna kommun för en ny femårsperiod	Förslaget är på remiss och kan därefter tas upp i kommunfullmäktige under våren 2026.	KS
Uppdrag om att ta fram en trafikplan för Sollentuna kommun	Arbetet har pågått sedan 2024 och väntas avslutas under våren 2026. Förseningen beror på att en omarbetning har utförts för att höja kvaliteten i nulägesanalys och omvärldsbevakning i kombination med personalomsättning.	KS
Fler laddstolpar för elbilar	Frågan har utretts och kommer redovisas under början av 2026.	KS
Uppföljning av IOP-avtal Sollentuna kommun och Möjligheternas plats	Uppföljning för verksamhetsår 2025 återrapporterades som ett särskilt ärende i till Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden under våren 2026.	KAN
Uppdrag att utreda säkra och effektiv IT-drift i kommunkoncernen	En utredning har gjorts och delrapportering har skett till KSAU under 2025. Uppdraget kommer att slutföras under 2026	KS
Uppdrag att kartlägga och utreda folkhälsoarbetet i Sollentuna kommun	Återrapportering godkänd i kommunfullmäktige 2025-10-23 § 97	VON
Uppdrag att genomföra en framtidsstudie om ytterligare en simhall i Sollentuna kommun	Pågår och hålls i ihop med extern resurs. Workshop och arbetsmöten genomförda och inplanerade, omvärldsbevakning och dialog med externa aktörer. Bereds i lokalberednings-/lokalstyrgrupp. Återrapporteras till KF 23 april 2026.	KS
Uppdrag om platsutveckling	Styrdokument har tagits fram och remitterades till nämnderna och bolagen i november 2025.	KS
Uppdrag att revidera Riktlinjer för exploateringsavtal	Riktlinjerna färdigställs under T1 2026.	KS

Uppdrag	Analys Helår 2025	Uppdragstagar e
  Uppdrag att utreda framtida ägande av konst	Uppdrag ska återrapporteras senast 2026-11-30.	KFN KS
  Uppdrag om placering av ytterligare badbrygga	Ärendet KS-2024/01712 har återremitterats från MEXU/KS och återrapporteras i februari.	KS
  Uppdrag om fast och tydlig skyltning vid samtliga badbryggor	Uppdraget genomfört. Skyltning uppsatt hösten 2025 enligt plan.	KS
  Uppdrag att genomföra en översyn av kommunens vattenplan	Arbetet har påbörjats under 2025, med en större uppstart under 2026.	KS
  Uppdrag att genomföra en översyn av kommunens vattentjänstplan	Samordnas med översynen av kommunens vattenplan.	KS
  Uppdrag att revidera den nuvarande energiplanen för Sollentuna kommun	Arbetet har påbörjats och hanteras inom ramen för utvecklingsuppdraget minskad klimatpåverkan.	KS
  Uppdrag att ta fram styrdokument och plan för att stötta kommunens arbete med krisberedskap	Uppdrag ska återrapporteras senast tertiäl 1 2026.	KS
  Uppdrag att genomföra en analys av resultatet av Svenskt Näringslivs ranking lokalt företagsklimat	Arbetet är påbörjat. Uppdraget ska återrapporteras våren 2026.	KS
  Uppdrag om utvecklad markstrategi för en hållbar och balanserad tillväxt	Arbetet är påbörjat och analysen sker under jan- april och prioriteringsgrunderna ska vikta en hållbar och balanserad tillväxt. Återrapportering sker våren 2026 i samband med planeringsförutsättningarna.	KS

Nämnderna lämnar status för aktuella uppdrag från kommunstyrelsen (KS) och kommunfullmäktige (KF) i respektive verksamhetsberättelse. Av de 18 uppdragen rapporteras tio vara pågående enligt plan, fem pågående med avvikelse samt ett vara avslutat enligt plan. Ett är ej påbörjat enligt plan och för ett uppdrag är ingen status angiven.

2.6.3 Internkontroll - riskhantering

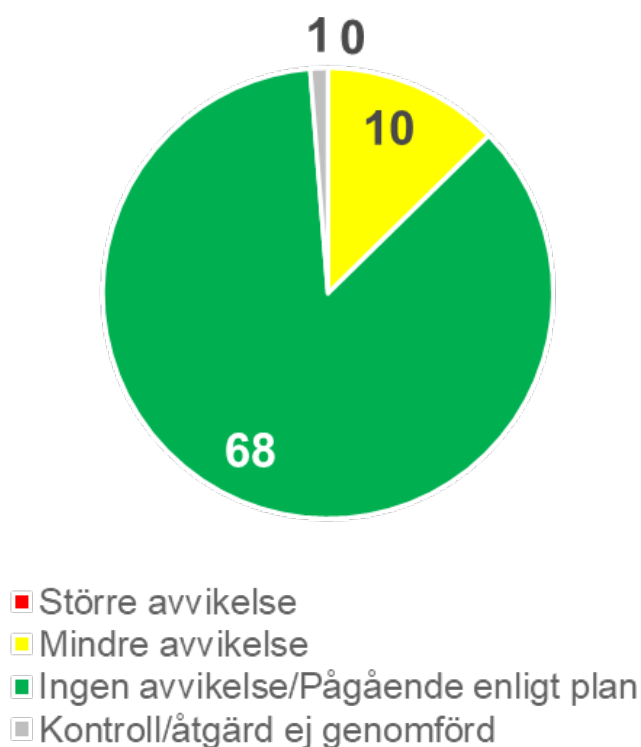
I Sollentuna kommuns nämnders internkontrollplaner för 2025 identifierades 54 risker, till vilka 79 kontroller/åtgärder identifierades. Vid årets slut rapporterades majoriteten kontroller och åtgärder utan avvikelse eller pågående medan tio rapporterades med mindre avvikelser, fördelade över sju risker. Ingen större avvikelse rapporteras vid årets slut. Socialnämnden rapporterade en större avvikelse under våren men genom att förtydliga rutiner och inrätta en kontrollfunktion har nämnden skapat sig kontroll över att genomförandeplaner upprättas i tid. Nedanstående riskers kontroller och åtgärder rapporteras med mindre avvikelse i samband med nämndernas verksamhetsberättelser.

Mindre avvikelser

- Risk för klimat- och väderförändringar (kommunstyrelsen), *egentligen risk för hur kommunen ska arbeta med skyfall och översvämning på allmän plats.*
- Risk att kommunen tecknar avtal med och att skattemedel betalas ut till oseriösa leverantörer (kommunstyrelsen)
- Risk att obehöriga har tillträde till Turebergshuset vilket kan leda till person- och egendomsskada samt åtkomst till skyddsvärd information (kommunstyrelsen), *två mindre avvikelser.*
- Risk för välfärdsbrottslighet inom socialnämndens verksamhet (socialnämnden), *kvarstår sedan delårsrapporteringen.*
- Risk för hot och våld när beslut meddelas (socialnämnden), *kvarstår sedan delårsrapporteringen.*

- Risk för att brister i process kring socialkontorets bostäder leder till minskade intäkter och oförutsedda kostnader (socialnämnden)
- Risk för att felaktiga beslut fattas på grund av att personal utsätts för otillbörlig påverkan (kultur- och fritidsnämnden)
- Risk för att deltagare måste byta anordnare vilket kan leda till en kvalitetssänkning av utbildningen (kompetens- och arbetsmarknadsnämnden)
- Risk för att nya beslutade rutiner inte efterföljs av alla handläggare (överförmyndarnämnden), kvarstår sedan delårsrapporteringen.

Utfall för kontroller/åtgärder i nämndernas internkontroll



2.6.4 Kommunstyrelsens uppsiktsplikt

I enlighet med 6 kap. 1 § kommunallagen (2017:725) har kommunstyrelsen under året bedrivit uppsikt över övriga nämnders verksamhet. Uppsiktsarbetet syftar bland annat till att upptäcka avvikelser i verksamheten som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning.

Kommunstyrelsen har under året stärkt uppsiktsarbetet genom att arbeta mer enhetligt med uppsikt inom olika områden, bland annat ekonomi- och verksamhetsstyrning, lokalförsörjning, systematisk arbetsmiljö och beredskap. Under 2025 har uppsiktsarbetet bedrivits systematiskt genom kontroller och återkopplingar inom tjänstemannaorganisationen samt kommunstyrelsens uppsiktsdialoger med samtliga nämnder.

Den samlade uppsikten visar att kommunens nämnder agerar i enlighet med lagar samt kommunens egna regler och anvisningar. Under året har heller inga resultatavvikelser som fordrar åtgärder iakttagits. Kommunstyrelsen noterar dock att utbildningsnämndens resultatenheters prognossäkerhet avviker kraftigt för tredje året i rad samt att det finns ett behov av att se över hur nämnder och resultatenheter hanterar riktade statsbidrag i budget- och prognosarbetet.

2.7 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

2.7.1 Utvärdering av god ekonomisk hushållning

Uppfyllelsen av de kommunövergripande målen

Kommunens målstyrning utgår från kommunfullmäktiges mål och till dem kopplade indikatorer, där grunduppdraget följs upp på kommunnivå. Nämnderna följer upp grunduppdraget mer detaljerat inom sina verksamhetsområden. I tabellen nedan visas en sammanställning av mål och indikatorer för kommunfullmäktige:

Målstyrning		Indikatorer							
Utfall	Mål	Grön		Gul		Röd		-	
	Trygghet och välfärd genom livet	59 %	10 st	29 %	5 st	6 %	1 st	6 %	1 st
	Hållbar och konkurrenskraftig tillväxt	67 %	2 st	33 %	1 st				
	Attraktiv och effektiv organisation	19 %	3 st	19 %	3 st	13 %	2 st	50 %	8 st
		41 %		24 %		8 %		27 %	

Notera att de procentuella angivelserna ovan är utan decimaler, varför summan kan överstiga 100 procent. Av de tio indikatorer som ej bedömts saknas statistik för en medan nio är informationsindikatorer som saknar styrgränser.

Kommunen har generellt goda eller godtagbara resultat men ytterligare arbete återstår för att nå fullmäktiges ambitionsnivå. Samtliga mål bedöms helt eller delvis uppnådda.

Utvecklingen inom de kommunövergripande målen för 2025 bedöms uppnå kraven på god ekonomisk hushållning.

Finansiella mål

Hur en kommun väljer att analysera och kommentera sin ekonomi och balanskravet blir naturligtvis kopplat till om kommunen har ett resultat som väl överstiger balanskravet, ligger i närheten av balanskravet eller ligger under balanskravet. I koncernen, där bolagen ingår, finns ett gemensamt mål och för Sollentuna kommun finns det tre mål för den finansiella planeringen. Av bolagsordningar och ägardirektiv framgår kommunens ramar för de kommunala bolagens verksamhet. Bolagen utfärdar egna riktlinjer för finansiell planering med mera. Respektive styrelse har ett självständigt ansvar för bolagets finansiella verksamheter och risker. Om det bedöms som lämpligt av respektive styrelse kan dessa baseras på tillämpliga delar i kommunens riktlinjer. Sollentuna kommuns mål för den finansiella planeringen avser såväl räkenskapsår, budgetår som de efterföljande planåren. Det är fyra mål, vilka också kan uttryckas som mått/nyckeltal.

Målen för 2025 är:

1. *Soliditeten innebär ett mått på hur stor del av kommunens tillgångar som är finansierade av eget kapital. Kommunens mål innebär att soliditeten ska överstiga 50 procent exklusive pensionsförpliktelser redovisade som ansvarsförbindelser. Soliditetsmålet är uppnått för år 2025.*
2. *Kommunens resultatmål ska långsiktigt i driftbudgeten, exklusive realisationsvinster, överstiga 3,0 procent av intäkter från skatter, utjämningsystem och generella statliga bidrag samt fastighetsavgift. För verksamhetsåret 2025 är resultatmålet satt till 3,0 procent. Resultatmålet är uppnått för år 2025.*
3. *Kommunens självfinansieringsgrad av investeringar ska överstiga 75 procent. Målet för 2025 är uppnått.*
4. *Kommunkoncernens upplåning ska inte överstiga fyra miljarder kronor. Detta för att risken för ökade räntekostnader inom kommunkoncernen inte ska blir för stor. Finansieringsmålet för 2025 är uppnått.*

Det andra målet analyserar det ekonomiska resultatet i ettårsperspektivet men utgör också förutsättningen för en ansvarsfull och långsiktig god ekonomisk utveckling. De tre övriga målen utgör summan av flera års resultat och uttrycker den ekonomiska styrkan, betalningsförmågan, på kort respektive lång sikt.

	Mål	Målvärde	Utfall
	Soliditeten ska överstiga 50 procent exklusive pensionsförpliktelser redovisade som ansvarsförbindelser.	> 50 %	59 %
	Kommunens resultatmål ska långsiktigt, exklusive realisationsvinster överstiga 3,0 procent av intäkter från skatter, utjämningsystem och generella statliga bidrag samt fastighetsavgift.	> 3 %	12 %
	Kommunens självfinansieringsgrad av investeringar ska överstiga 75 procent.	> 75%	257 %
	Kommunkoncernens upplåning ska inte överstiga fyra miljarder kronor.	<4 000 mnkr	3 446 mnkr

Balanskravet

Balanskravet är uppnått och beskrivs mer under kapitel 2.8 *Balanskravsresultat*.

Nämndernas ekonomi

Nämndverksamheten redovisar sammanlagt ett överskott om 135,0 miljoner vilket motsvarar en positiv budgetavvikelse på 2,8 procent.

Internkontroll

Varje nämnd har i samband med verksamhetsplaneringen genomfört en risk- och väsentlighetsanalys inom sitt verksamhetsområde. Analysen har utmynnat i en internkontrollplan. Totalt identifierades 54 risker. Nämnderna har under året genomfört 79 kontroller och åtgärder enligt plan, majoriteten kontroller och åtgärder har rapporterats med status utan avvikelse eller pågående. Per helårsbasis rapporterade nämnderna inga större avvikelser medan tio mindre avvikelser noteras.

Helhetsbedömningen för 2025 är att riskhanteringsprocessen inom ramen för internkontroll är tillräcklig och har utvecklats sedan föregående år.

Sammanfattande bedömning

Mot bakgrund av det som redovisats ovan samt i avsnitten ekonomisk ställning, bedöms att Sollentuna kommun uppnår de uppsatta kriterierna för god ekonomisk hushållning gällande verksamhetsåret 2025.

2.7.2 Ekonomisk ställning kommunkoncernen

Sollentuna kommun koncernen

Belopp i mnkr	Utfall 2023	Utfall 2024*	Utfall 2025*	Budget 2025*
Verksamhetens intäkter	2 582	2 653	3 030	2 633
Verksamhetens kostnader	-6 344	-6 678	-6 701	-6 714
Avskrivningar	-472	-517	-559	-493
Verksamhetens nettokostnader	-4 234	-4 542	-4 231	-4 574
Skatteintäkter, utjämnings mm	4 671	4 838	5 003	5 005
Finansnetto	13	4	-34	-92
Årets resultat	450	300	738	339

*Från 2025 ingår SÖRAB i den sammanställda redovisningen redovisningen. Föregående års utfall är justerade med bolagets utfall. Budget 2025 är justerad med utfallet för kommunalförbunden Käppala och Norrvatten som redovisas i koncernen från och med 2024.

Kommunkoncernens resultat uppgår till 738 miljoner kronor. Resultatet överstiger budgeten med 399 miljoner kronor och är betydligt bättre än föregående år. Det positiva resultat beror på kommunens utfall som är betydligt bättre än budget. (Se kapitel 2.7.3 *Ekonomisk ställning kommunen.*)

Resultatet i Sollentuna Stadshus koncern uppgår till 165 miljoner kronor vilket är sämre än budget (17 mnkr), vilket främst beror på nedskrivningar av fastigheter. Bland annat har Silverdalsskolan har skrivits ned med 35 miljoner kronor. Bolagskoncernens budget är exklusive skatt och bolagskoncernens resultat efter skatt uppgår till 124 miljoner kronor.

Prognosen som gjordes för kommunkoncernen i samband med delårsrapporten per augusti uppgick till 673 miljoner kronor.

Sollentuna Stadshus koncernen

De olika bolagens resultat före bokslutsdispositioner och skatt framgår nedan.

Belopp i mnkr	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Budget 2025
Sollentuna Stadshus AB	-1	25	30	12
SEOM koncernen	114	112	114	114
AB SOLOM	-34	-9	2	-5
Sollentunahem AB	6	36	46	50
Sollentunafastigheter 2 AB	6	13	14	11
Sollentuna Kommunfastigheter AB	8	34	-28	1
Sollentuna Parkering AB	-	0	-1	-1

Sollentuna Stadshus resultat består till stor del av intäktsräntor från dotterbolagen.

SEOM AB redovisar ett bättre resultat, det är framför allt verksamheterna elnät, stadsnät och fjärrvärme som har ett bättre resultat.

AB SOLOM redovisar ett positivt resultat som är bättre än budget, bolaget har arbetat för att få en ekonomi i balans.

Sollentunahem AB redovisar ett resultat som är under budget, kostnader för avbrutna projekt har belastat resultat under 2025.

Sollentunafastigheter 2 AB har ett resultat som är något bättre än budget, vilket beror på bättre kostnadskontroll.

SKAB har ett resultat som är sämre än budget, vilket främst beror på en nedskrivning av Silverdalsskolan med 35 miljoner kronor.

Kommunalförbunden

Kommunalförbunden redovisar positiva resultat för Brandkåren Attunda (sju miljoner kronor) och för Käppala (tio miljoner kronor) samt ett nollresultat för Norrvatten. Förbundens resultat, som ingår i koncernens resultat i förhållande till ägarandel, har en liten påverkan på koncernens resultat.

2.7.3 Ekonomisk ställning kommunen

Sollentuna kommun

(mnkr)	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Budget 2025
Verksamhetens intäkter	1 095	1 115	1 366	1 000
Verksamhetens kostnader	-5 149	-5 522	-5 488	-5 534
Avskrivningar	-275	-285	-320	-286
Verksamhetens nettokostnader	-4 329	-4 692	-4 442	-4 820
Skatteintäkter	4 626	4 798	5 042	5 063
Generella statsbidrag och utjämning	45	40	-39	-58
Verksamhetens resultat	342	146	561	185
Finansiella intäkter	131	151	125	68
Finansiella kostnader	-88	-72	-86	-103
Årets resultat	385	225	600	150

Kommunens resultat för 2025 uppgår till 600 miljoner kronor. Resultatet innebär en positiv avvikelse mot årets budget med 450 miljoner kronor.

Samlade budgetavvikelser positiva som negativa

- Verksamhetens intäkter överstiger budget med 366 miljoner kronor vilket till stor del beror på exploateringsintäkter som uppgår till 160 miljoner kronor. Exploateringsintäkter budgeteras inte. Gatukostnadsersättningar är en liknande post som inte budgeteras,0 där är intäkten 165 miljoner kronor. En annan stor post är diverse bidrag från stat med flera som är 74 miljoner kronor högre än budget.
- Verksamhetens kostnader är 46 miljoner kronor lägre än budget. För analys av de olika posterna som påverkar verksamhetens nettokostnader, se kapitel 7.2 *Driftredovisning*.
- Skattenettot, vilket beräknas som summan av *Skatteintäkter* och *Generella statsbidrag och utjämning*, ligger på budgeterad nivå.
- Finansnettot är 74 miljoner kronor bättre än budget. De finansiella intäkterna överstiger budget med 57 miljoner kronor till följd av att marknadsräntorna var fortsatt höga stor del av 2025, större saldo på banken samt högre utlåning. De finansiella kostnaderna som redovisas är lägre än budget vilket främst beror på olika redovisningsprinciper av finansiell leasing i budget och i redovisningen.

Kommunens resultat exklusive realisationsvinster för 2025 uppgår till 598 miljoner kronor. Resultatet innebär en positiv avvikelse mot årets budget med 448 miljoner kronor.

Modell för finansiell analys

Den finansiella analysen i Sollentuna utgår från den så kallade RK-modellen. I den analyseras kommunens ekonomi ur fyra perspektiv: resultat, kapacitet, risk samt kontroll. Syftet med analysen är att identifiera finansiella problem i kommunen och skapa en uppfattning om kommunen har god ekonomisk hushållning idag och hur utvecklingen framåt bedöms.

2.7.3.1 Resultat

Resultat

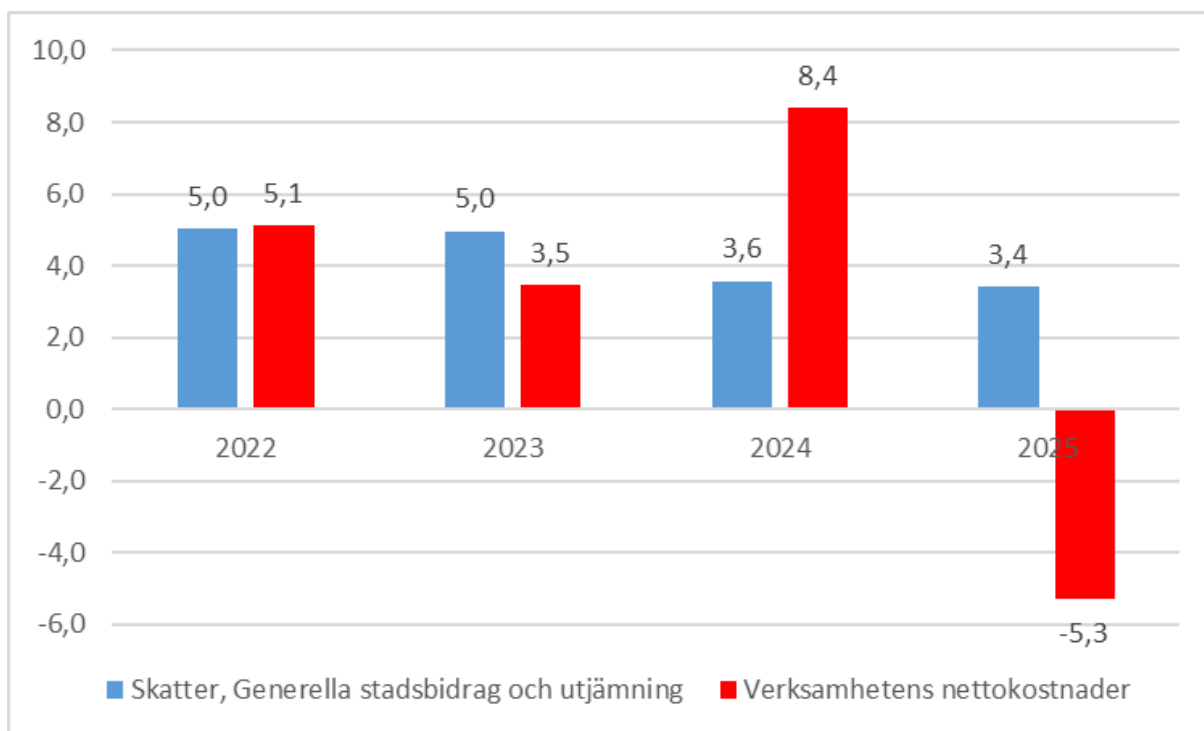
Årets resultat	År 2021	År 2022	År 2023	År 2024	År 2025
Årets resultat (mnkr)	535	345	385	225	600
Årets resultat exkl. realisationsvinster (mnkr)	276	291	385	170	598
Årets resultat som andel av skatter, statsbidrag och utjämning %	12,6	7,8	8,2	4,6	12
Årets resultat exkl. realisationsvinster som andel av skatter, statsbidrag och utjämning %	6,5	6,5	8,2	4,7	12

Sollentuna kommun redovisar ett resultat på 600 miljoner kronor 2025, vilket är högre jämfört med 225 miljoner kronor 2024.

Kommunens resultatmål definieras *Årets resultat exklusive realisationsvinster som andel av intäkter från skatter, statsbidrag och utjämning* och ska långsiktigt uppgå till 3,0 procent. Målet ska garantera en långsiktig stabil finansiell utveckling och att finansieringen av dagens verksamhet inte skjuts över till kommande generationer. Om inte målet uppnås måste den löpande verksamheten tillföras medel antingen från tidigare uppbyggt kapital, försäljning av tillgångar eller genom lån. Intäkterna från skatter, statsbidrag och utjämning ska räcka både till löpande kostnader och till att finansiera nya investeringar. Det innebär ett behov av överskott i verksamheten.

För 2025 uppgick resultatet till tolv procent, vilket framgår av tabellen ovan. Kommunen uppfyllde därmed det långsiktiga målet med god marginal.

Förändringar av nettokostnader och intäkter från skatter, statsbidrag och utjämning



Kommunens intäkter från skatter, statsbidrag och utjämning ökade med 3,4 procent mellan 2024 och 2025. De egna skatteintäkterna ökade med cirka 244 miljoner kronor samtidigt som de generella statsbidragen minskade med drygt 79 miljoner kronor. Kommunens nettokostnader, exklusive realisationsvinster, minskade i år med 5,3 procent. Nettokostnaderna ligger cirka 376 miljoner kronor lägre än budgeterade nettokostnader.

Nettokostnadsandel

	År 2021	År 2022	År 2023	År 2024	År 2025	Mål 2025
Verksamhetens int/kost nettokostnadsandel	89,3 %	88,2 %	86,8 %	91,1 %	82,4 %	90,6 %
Avskrivningars nettokostnadsandel	4,7 %	5,8 %	5,9 %	5,9 %	6,4 %	5,7 %
Verksamhetens nettokostnad	94,0 %	94,0 %	92,7 %	97,0 %	88,8 %	96,3 %
Finansiella posters nettokostnadsandel	-0,5 %	-0,6 %	-0,9 %	-1,6 %	-0,8 %	0,7 %
Resultatets nettokostnadsandel	93,5 %	93,5 %	91,8 %	95,3 %	88,0 %	97,0 %
Mål nettokostnadsandel <	97,2	97,5	97,5	97,0	97,0	97,0

På lång sikt kan inte de löpande kostnaderna överstiga de löpande intäkterna utan att kommunens ekonomi urholkas och äventyrar god ekonomisk hushållning. Kommunen kommer dessutom bryta mot kommunallagens krav om en ekonomi i balans. Ett sätt att mäta detta är att sätta samtliga löpande kostnader, inklusive netto av finansiella poster, i relation till intäkterna från skatter, statsbidrag och utjämning. Uppgår denna relation till en andel lägre än 100 har kommunen en positiv balans mellan intäkter och kostnader. För att generera ett överskott och därmed värdesäkra det egna kapitalet ska intäkterna överstiga kostnaderna. Sollentuna har för 2025 beslutat att överskottet ska vara 3,0 procent. Således ska nettokostnadsandelen uppgå till maximalt 97,0 procent. Kommunens nettokostnadsandel uppgår 2025 till 88,0 procent.

2.7.3.2 Kapacitet

Soliditet

Soliditet (%)	År 2021	År 2022	År 2023	År 2024	År 2025
Soliditet %	56	54	57	55	59
Soliditet, inklusive pensionsförpliktelse	46	49	53	51	54

Soliditeten visar hur stor andel av tillgångarna som finansierats med eget kapital respektive extern finansiering via lån. Enligt kommunens finansiella mål ska kommunen ha en stark långsiktig betalningsförmåga och en så långt som möjligt självfinansierad investeringsverksamhet. Soliditeten ska överstiga 50 procent enligt nuvarande målnivå.

För innevarande räkenskapsår 2025 så klarar kommunen det med marginal. En tolkning av god ekonomisk hushållning är att kommunens soliditet bör vara oförändrad eller öka över en längre period. En kraftigt sjunkande soliditet indikerar att kommunens finansiella situation försämrats. Kommunens soliditet har under de senaste fem åren legat på en stabil nivå. Att under en expansiv fas inte fullt ut finansiera årets investeringar och därmed möta en sjunkande soliditet behöver inte väcka oro. Detta gäller så länge kommunen har en långsiktig plan över hur de kommande investeringarna ska finansieras samt har kontroll över skuldsättningen. Detta gör kommunen genom en tioårsplan där dessa faktorer vägs in. Om pensionsförpliktelserna, som inte är upptagna på balansräkningen, inkluderas så minskas skillnaden i soliditeten. Detta förklaras av att pensionsförpliktelsen minskar över tid då den årliga uppräkningsgraden är lägre än den årliga utbetalningen.

2.7.3.3 Risk

Kassalikviditet

Kassalikviditet (mnkr)	År 2021	År 2022	År 2023	År 2024	År 2025
Omsättningstillgångar	2 664	2 288	2 448	2 956	2 877
Kortfristiga skulder	1 990	1 391	1 148	1 428	1 217
Kassalikviditet	134	164	213	207	236

Likviditeten beskriver kommunens kortsiktiga betalningsförmåga. Den kan visas som omsättningstillgångar i relation till kortfristiga skulder, det vill säga kassalikviditet. Om kassalikviditeten är 100 procent eller högre så innebär det att kommunens kortfristiga skulder kan betalas med egna medel utan extern upplåning. Utöver detta har kommunen tillsammans med dotterbolagen en beviljad kredit på kommunkoncernkontot på 50 miljoner kronor för att möta kommunkoncernens kortsiktiga likviditetsbehov. På längre sikt krävs andra finansieringsalternativ som extern upplåning.

Kommunens borgensåtagande

Ändamål (mnkr)	År 2021	År 2022	År 2023	År 2024	År 2025
Egna bolag	2 568	2 186	2 283	2 798	3 058
Föreningar	7	7	7	6	4
Kommunalförbund	355	431	358	356	357
Totalt	2 930	2 624	2 648	3 160	3 419

Kommunens borgensansvar har ökat fram till 2021 men därefter minskat under ett par år då bolagen lånat internt av kommunen i stället för externt av Kommuninvest. Under 2024 har bolagen återigen ökat sin upplåning via Kommuninvest. Risken bedöms ändå låg för att kommunen måste infria dessa borgensåtaganden, då kommunen har stor kontroll på bolagens verksamheter och utveckling.

2.7.3.4 Kontroll

Prognossäkerhet

Avvikelse årets utfall jämfört med prognos i augusti.	År 2023	År 2024	År 2025	Mål
Nämndernas avvikelse i mnkr	3,0	46,5	44,6	+/-
Nämndernas avvikelse i procent	0,1	1,0	1,0	0,5

Prognossäkerheten mäts som avvikelsen mellan lagd prognos i augusti jämfört med årets utfall. Målet för nämndernas rapportering är en avvikelse som inte ska vara större än $\pm 0,5$ procent. Årets prognossäkerhet 1,0 procent nådde därmed inte det satta målet.

Prognossäkerheten beskrivs mer på nämndnivå under kapitel 7.2 *Driftredovisning*.

2.8 Balanskravsresultat

Balanskravet är kommunallagens regelverk för krav på ekonomisk balans mellan intäkter och kostnader. Om kostnaderna är större än intäkterna ett enskilt räkenskapsår uppstår ett underskott som ska återställas inom de tre påföljande åren. Balanskravet avser kommunens nämnds- och förvaltningsorganisation.

Sollentuna kommun har de tre senaste åren haft ett positivt balanskravsresultat och har därmed inget underskott att återställa. Årets balanskravsresultat är positivt och uppgår till 598 miljoner kronor, vilket därmed lever upp till lagens krav. Jämfört med föregående år, då balanskravsresultatet uppgick till 223 miljoner kronor, har det skett en förbättring.

Enligt gällande normering redovisas balanskravsutredningen nedan. Balanskravsutredningen syftar till att visa hur balanskravsresultatet har uppstått. Huvudprincipen vid avstämning är att intäkterna ska överstiga kostnaderna och att realisationsvinster inte ska inräknas i intäkterna då avstämningen görs. Därför börjar balanskravsutredningen med årets resultat enligt resultaträkningen som justeras för samtliga realisationsvinster vid avyttring av anläggningstillgångar. Därefter finns det möjlighet att gottgöra resultatet för realisationsvinster/-förluster som uppstått vid avyttring av tillgångar om dessa avyttringar bidrar till en god ekonomisk hushållning (till exempel kostnadsbesparingar) i framtiden. Återföringen ska också ske av orealiserade vinster och förluster i värdepapper. Efter dessa justeringar redovisas ett resultat efter balanskravsjusteringar. Om resultatet så medger och fullmäktige så beslutar görs sedan en reservering till resultatreserven alternativt lyfts medel fram från resultatutjämningsreserven/resultatreserven för att hantera negativa resultat efter balanskravsjusteringar.

Sollentuna kommun använder inte resultatutjämningsreserv eller resultatreserv.

Årets balanskravsutredning redovisas nedan.

Balanskravsutredning (mnkr)	2025	2024	2023
Årets resultat enligt resultaträkningen	600	225	385
- Samtliga realisationsvinster	-2	-2	-
+ Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	-	-	-
+ Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	-	-	-
+/- Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-	-	-
+/- Återföring av realiserade vinster och förluster i värdepapper	-	-	-
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	598	223	385
- Reservering av medel från resultatreserv	-	-	-
+ Användning av medel från resultatreserv	-	-	-
+ Användning av medel från resultatutjämningsreserv	-	-	-
Balanskravsresultat	598	223	385

2.9 Väsentliga personalförhållanden

2.9.1 Koncernföretag

Personal i bolagskoncernen Sollentuna Stadshus

Bolag 2025	Antal anställda	Kvinnor	Män	Sjukfrånvaro	Personalo msättning
AB SOLOM	533	77 %	23 %	7,6 %	10,8 %
SEOM	112	22 %	78 %	2,6 %	8,0 %
Sollentunahem AB	63	48 %	52 %	3,4 %	23 %
Sollentuna Kommunfastigheter AB	41	41 %	59 %	2,2 %	14,3 %

Bolagen 2024	Antal anställda	Kvinnor	Män	Sjukfrånvaro	Personalo msättning
AB SOLOM	533	78 %	22 %	8,3 %	15,7 %
Sollentuna Energi och Miljö AB	110	32 %	68 %	1,8 %	8,2 %
Sollentunahem AB	73	47 %	53 %	4,5 %	15,9 %
Sollentuna Kommunfastigheter AB	35	37 %	63 %	0,8 %	3,4 %

I tabellerna ovan ingår de helägda bolag i kommunkoncernen som har anställd personal.

AB SOLOM har flest anställda. Bolaget arbetar aktivt med att minska korttidssjukfrånvaron, vilken har minskat under 2025. De övriga bolagen har låg sjukfrånvaro.

AB SOLOM bedriver en personalintensiv verksamhet. Bolagets verksamhet och framgång vilar på ett kontinuerligt tillflöde av kompetent personal. Förmågan att attrahera framtida personal inom vård och omsorg är avgörande för verksamheten. Ökade krav på formell kompetens samt behov av ny kompetens till följd av komplexa målgrupper är faktorer som är viktiga och utmanande vid kompetensförsörjning.

För AB SOLOM har personalomsättningen minskat jämfört med föregående år vilket är positivt för kontinuiteten i verksamheten.

Även i de andra bolagen är det svårt att rekrytera och behålla kompetent personal inom vissa yrkesgrupper. Det är viktigt att arbeta aktivt med att stärka sina varumärken och att vara en attraktiv arbetsgivare för att kunna möta utmaningen.

Personal i Kommunalförbunden

Kommunalförbunden 2025	Andel	Årsarbetare	Sjukfrånvaro
Brandkåren Attunda	21,15 %		
Käppala	14,40 %	100	3,0 %
Norrvatten	10,37 %	89	1,6 %

Kommunalförbunden 2024	Andel	Årsarbetare	Sjukfrånvaro
Brandkåren Attunda	21,15 %	205	5,8 %
Käppala	14,40 %	93	1,6 %
Norrvatten	10,37 %	70	1,6 %

2.9.2 Nämnder

Sollentuna kommun strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare i framkant med nytänkande, ansvarstagande och välkomnande medarbetare. Kommunens gemensamma uppdrag är att ge alla invånare och företag bästa möjliga service.

Anställda i Sollentuna Kommun	2025	2024	2023	2022	2021
Totalt antal anställda	3 364	3 343	3 327	3 177	3 166
Kvinnor (%)	73	72	73	73	73
Män (%)	27	28	27	27	27
varav antal tillsvidareanställda	2 493	2 485	2 515	2 492	2 547
Kvinnor %	76	75	75	76	77
Antal kvinnor deltid	178	164	179	186	183
Män %	24	25	25	24	23
Antal män deltid	50	40	46	49	46
varav antal visstidsanställda	265	242	223	286	333
varav antal timavlönade	641	684	647	452	417
Antal årsarbetare	2 653	2 618	2 625	2 654	2 675
Andelen kvinnor i chefsbefattning av totala antalet chefer (%)	73,8	70,1	69,5	73,1	75,0

**Resultat i gråmarkerade rutor har justerats jämfört med vad som rapporterades i Årsredovisning 2023.*

Tabellen innefattar alla anställda inom kommunen. Kommunen har ingen vård och omsorg vad gäller utförardelen, den sker via bolag och externa utförare. Från och med 2024 beräknas anställda i Sollentuna kommun *per medarbetare* istället för *per anställning*, i syfte att förbättra personaldatakvaliteten.

Antal anställda i Sollentuna kommun uppgick år 2025 till 3 364. Andelen tillsvidareanställda var 74 procent, och av dessa hade 91 procent heltidsanställning. De anställda i kommunen fördelar sig på 73 procent kvinnor respektive 27 procent män.

Andelen visstidsanställningar ökade med 9,5 procent jämfört med 2024. Dock minskade antalet timavlönade under året, till skillnad från de senaste fyra åren då de ökat. En trolig förklaring kan vara den demografiska utvecklingen, där ett vikande elevunderlag inom grundskolan kan ha påverkat behovet av timavlönad personal.

Goda arbetsförutsättningar

Alla medarbetare ska ges så bra förutsättningar som möjligt för att kunna bidra till goda verksamhetsresultat och göra skillnad för dem som kommunen finns till för. Ett aktivt och hållbart ledarskap och medarbetarskap samt en god arbetsmiljö är grunden för goda arbetsförutsättningar. Väl fungerande HR-processer för att attrahera, rekrytera, introducera, utveckla, behålla och omställa medarbetare möjliggör detta.

Strategisk kompetensförsörjning

Sverige står inför betydande demografiska förändringar som kommer att påverka välfärdens kompetensförsörjning, vilket även Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) senaste rapport bekräftar. Andelen äldre i befolkningen ökar, medan antalet personer i arbetsför ålder ökar i en betydligt långsammare takt. Detta skapar stora utmaningar inom välfärdssektorn, där behovet av vård och omsorg ökar medan tillgången till arbetskraft minskar. Demografiska förändringar i befolkningsstrukturen påverkar hur stora effekterna blir i de olika verksamheterna, beroende på dess målgrupp. Det minskade barnafödandet påverkar särskilt utbildningssektorns område.

I Sollentuna kommun är situationen liknande. Kommunen växer och står inför samma demografiska utmaningar. En åldrande befolkning kombinerat med en långsammare tillväxttakt av den arbetsföra delen av befolkningen innebär ökade krav på kommunens kompetensförsörjning. Det kommer att bli allt svårare att rekrytera både inom bristyrken och mer specialiserade samt akademiska yrkesroller. Även pensionsavgångar är en bidragande faktor till det ökade rekryteringsbehovet av medarbetare och chefer inom kommunen, ofta i konkurrens med privat sektor om liknande eller samma kompetensbehov. Detta ställer således krav på alla steg i medarbetarlivscykeln: attrahera, rekrytera, introducera, utveckla och omställa för att kunna möta den strategiska kompetensförsörjningsutmaningen.

För att stärka kommunens långsiktiga kompetensförsörjning har en rekryteringsenhet etablerats i syfte att avlasta chefer, öka kvalitet i urval och matchning, öka säkerhet och effektivitet samt stärka kandidatupplevelsen. Denna samordning är ett strategiskt steg för att möta ökande kompetensbehov och säkerställa en mer hållbar försörjning av kvalificerad personal.

Kommunen erbjuder kontinuerlig ledarutveckling genom Ledarutvecklingsprogrammet (LUP), årlig chefsdag, chefsfrukostar, HR-relaterade utbildningar samt Ledarskapsakademien för potentiella chefer.

Kommunen har fortsatt arbetet med att stärka arbetsgivarvarumärket, det systematiska arbetsmiljöarbetet (se *Systematiskt arbetsmiljöarbete* nedan) samt utveckla pre- och onboardingprocessen. Detta påverkar kommunens förmåga att attrahera och behålla personal samt stärka konkurrensen med såväl privat som offentlig sektor. Ytterligare utvecklingsinsatser för att stärka kommunens attraktivitet har varit satsningar på friskvård såsom hälsoföreläsning, kostnadsfria träningspass samt fortsatt stärkt friskvårdsbidrag.

Organisationens förmåga att klara kompetensförsörjningen är också kopplad till effektiviseringsvinster genom digitalisering och artificiell intelligens (AI), förändrade arbetssätt och innovation för verksamhetsutveckling.

Sollentuna kommun har arbetat strategiskt med kompetensförsörjning för att säkra den långsiktiga kompetensförsörjningen. Som en del av arbetet har samtliga verksamheter tagit fram tre verksamhetsnära aktiviteter som har genomförts under året.

Under hösten beslutades det att pausa processen för strategisk kompetensförsörjning inför 2026, för att möjliggöra en fördjupad genomlysning och utvärdering med målsättning att säkerställa en än mer värdeskapande och effektiv process.

Systematiskt arbetsmiljöarbete

För att skapa goda arbetsförutsättningar och säkerställa att medarbetarna kan bidra till goda verksamhetsresultat, är det systematiska arbetsmiljöarbetet en avgörande faktor. Målet med det systematiska arbetsmiljöarbetet är att skapa trygga och hälsosamma arbetsplatser, där medarbetarna kan trivas och utvecklas. Genom att systematiskt arbeta med riskbedömningar och förebygga ohälsa och olycksfall, kan en positiv och hälsosam arbetsmiljö skapas.

Genomförda aktiviteter 2025 har syftat till att höja kunskapen om arbetsmiljöfrågor. Under 2026 fortsätter stödet till chefer i att implementera rutiner och verktyg för en långsiktigt hållbar arbetsmiljö. Två kommunövergripande arbetsmiljöutbildningar har genomförts. Utbildningarna, genomförda i samverkan med fackliga företrädare, fick positiv respons och visar på ett starkt engagemang för arbetsmiljöfrågorna. Implementeringen av ett användarvänligt och behovsanpassat material vid arbetsplatsträffar (APT) och förenklade checklistor inom det systematiska arbetsmiljöarbetet har slutförts och bidragit till ökad förståelse, riktat lärande och mer enhetliga arbetssätt. Under 2026 fortsätter stödet för att säkerställa att materialet används konsekvent.

En fördjupad analys av ärendehantering i KIA-systemet, som används för rapportering av incidenter inom arbetsmiljöområdet, har genomförts. Utbildningsinsatser har betonat vikten av korrekt rapportering, tydliga roller och strukturerad uppföljning. Antalet öppna händelser har blivit färre, vilket tyder på förbättrade rutiner. Statistik följs upp varje termin och rutiner för arbetsskador och tillbud har förtydligats.

Arbetet med att införa metodstödet för friskfaktorer pågår. HR-enheten och huvudskyddsombud har genomfört utbildningen Friskfaktorsteget som förberedelse inför ett större implementeringsprojekt. Syftet är att främja det systematiska arbetsmiljöarbetet och förbättra arbetsmiljön.

Att arbeta med friskfaktorer är ett proaktivt arbetssätt som främjar välmående, prestation och trivsel, vilket kan bidra till en bättre arbetsmiljö, minskad sjukfrånvaro respektive personalomsättning.

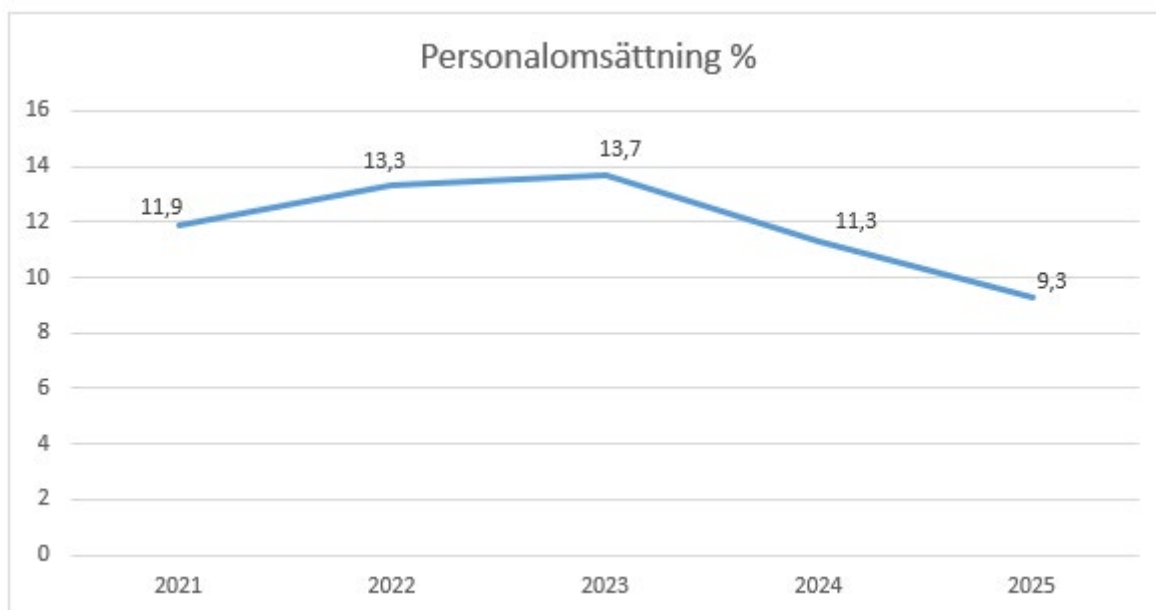
Medarbetarenkäten hade en svarsfrekvens på 91 procent i år, vilket är något högre deltagande än föregående år. Totalt hållbart medarbetarengagemang (HME) uppgick i år till 79. Jämfört med 2024 och de senaste tre åren har resultatet sjunkit något inom områdena ledarskap, motivation och delfrågan "Jag lär mig nytt och utvecklas i mitt dagliga arbete". HME styrning har i år däremot fått ett högre resultat (80) i jämförelse med 2024 (79) och visar därmed en positiv utveckling. Nytt för 2025 är att samtliga verksamheter ska ta fram aktiviteter och inte enbart de som fått lägre resultat.

Förbättringsområden har därigenom identifierats och aktiviteter har tagits fram lokalt på enhetsnivå för att stärka engagemang, ledarskap och organisatoriska förutsättningar.

Sollentuna kommuns totala resultat av medarbetarenkäten för 2025 HME är något lägre än genomsnittet för Sveriges alla kommuner (80) och Stockholms län (81).

Trots att det finns utvecklingsområden visar majoriteten av medarbetarna i Sollentuna kommun en positiv uppfattning om sin arbetssituation. En hög engagemangsnivå bland medarbetarna är tydlig, där en högre andel upplever ett starkt engagemang och ser meningsfullheten i sitt arbete. Medarbetarna upplever också en god gemenskap och kultur, när det gäller stämning, förtroende för kollegor och en tydlig värdegrund. Denna positiva grund utgör en stark utgångspunkt för att bygga vidare på det systematiska arbetsmiljöarbetet och fortsätta utveckla en arbetsmiljö som främjar medarbetarnas välbefinnande och prestation.

Personalomsättning



**Resultat avseende 2022 har justerats jämfört med vad som rapporterades i Årsredovisning 2023.*

Under 2025 har särskilt fokus varit att behålla medarbetare genom att fortsätta det systematiska arbetsmiljöarbetet. Målet är att erbjuda en arbetsmiljö där medarbetare trivs, mår bra, utvecklas – och vill stanna kvar.

Personalomsättningen uppgår till 9,3 procent, varav 1,8 procent utgörs av pensionsavgångar. Detta innebär en minskning med två procentenheter jämfört med förra året. Kommunen arbetar kontinuerligt med att utveckla arbetsmiljön och säkerställa trivsel och engagemang, däribland har flera stora hälsoinsatser gjorts under 2025, vilket också kan ha haft en positiv påverkan på personalomsättningen. En annan möjlig förklaring till denna fortsatta minskning är den ihållande lågkonjunkturen, där en högre arbetslöshet och långsam BNP-tillväxt kan ha lett till att färre bytt jobb frivilligt, då även färre attraktiva alternativ har funnits ute på arbetsmarknaden.

Personalomsättningen skiljer sig dock åt mellan kommunens verksamheter och yrkesgrupper. Bland annat är det fortsatt en högre omsättning inom vård- och omsorgsnämnden respektive socialnämnden. Därför är faktorer som arbetsmiljö, arbetsbelastning, lön och arbetstider fortsatt viktiga i konkurrensen inom verkande yrkesgrupper i dessa verksamheter, såväl vid rekrytering som för att behålla kompetent personal.

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaro (%)	2025	2024	2023	2022	2021
Sjukfrånvaro Sollentuna kommun - andel av totalt arbetad tid	5,5	6,0	6,0	6,5	6,1
Korttidssjukfrånvaro- 2-14 dagar - andel av totalt arbetad tid	2,5	2,5	2,8	3,3	3,2
Långtidssjukfrånvaro- 15-90 dagar eller längre - andel av totalt arbetad tid	3,0	3,5	3,2	3,1	2,9
Långtidssjukfrånvaro- 60 dagar eller längre - andel av den totala sjukfrånvaron	39	41,9	39	35,1	30,6
Sjukfrånvaro för kvinnor - andel av totalt arbetad tid för kvinnor	6,0	6,7	6,6	7,0	6,5
Sjukfrånvaro för män - andel av totalt arbetad tid för män	4,2	4,5	4,5	5,1	5,2
Sjukfrånvaro per åldersgrupp (%)					
-29 år och yngre - andel av totalt arbetad tid i åldersgruppen 29 år eller yngre	3,8	4,6	4,7	5,7	6,3
-30 -49 år- andel av totalt arbetad tid i åldersgruppen 30-49 år	4,6	5,5	5,8	5,9	5,5
-50 år och äldre - andel av totalt arbetad tid i åldersgruppen 50 år och äldre	7,0	7,1	6,6	7,3	6,8

**Resultat i gråmarkerade rutor har justerats jämfört med vad som rapporterades i Årsredovisning 2023.*

Sjukfrånvaron bland kommunanställda i Sollentuna kommun har minskat 2025 (5,5 procent) jämfört med 2024 (6,0 procent). Trenden visar att sjukfrånvaron är högst i åldersgruppen 50 år och äldre, medan den är lägst i åldersgruppen 29 år och yngre.

Korttidssjukfrånvaron är oförändrad sedan 2024, men fortsatt lägre i jämförelse med tidigare år. För att minska sjukfrånvaron i Sollentuna kommun kommer fokus fortsatt att ligga på att reducera korttidssjukfrånvaron även det kommande året. Korttidssjukfrånvaron utgör en stor del av den totala sjukfrånvaron vilket medför en stor kostnad. För att minska sjukfrånvaron och främja hälsa och välbefinnande bland medarbetarna kommer det systematiska arbetsmiljöarbetet fortsatt vara en viktig del.

Det är också viktigt att arbeta med att minska långtidssjukfrånvaron, inte minst för att få människor tillbaka i arbete, men också för att undvika förlorad kompetens och ökade kostnader på lång sikt. I år har både andel långtidssjukfrånvaro av total arbetad tid samt av total sjukfrånvaro minskat, vilket kan ses som trendbrott. Den totala långtidssjukfrånvaron omfattar såväl arbetsrelaterade som icke arbetsrelaterade orsaker. Kvinnor har generellt en högre sjukfrånvaro än män och särskilt vad gäller långtidssjukfrånvaro.

Sollentuna kommun fortsätter att uppvisa en lägre sjukfrånvaro i jämförelse med kommuner i Stockholms län. Den preliminära statistiken för 2025 placerar kommunen med sina 5,5 procent bland de med lägre sjukfrånvaro i länet. Under 2024 uppgick sjukfrånvaron i länet till i genomsnitt 7,4 procent, medan Sollentuna noterade 6,0 procent – femte lägst bland 23 kommuner i Stor-Stockholm. Utvecklingen bekräftar en stabil och positiv trend. Slutlig statistik för 2025 publiceras av SKR i mars 2026.

2.10 Förväntad utveckling

Kommunens budget 2026 med plan 2027–2028 framgår nedan och är beslutad inom ramen för de finansiella målen:

1. Kommunens soliditet ska överstiga 50 procent.
2. Kommunens resultat ska långsiktigt, exklusive realisationsvinster och exploateringsnetto, vara 3,0 procent av intäkter från skatter, utjämningsystem och generella statliga bidrag samt fastighetsavgift.
3. Kommunens självfinansieringsgrad av investeringar ska överstiga 75 procent.

För koncernen är målet att kommunens och de helägda bolagens externa upplåning ska understiga 55 procent av verksamhetens intäkter samt skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämningsbidrag.

Kommunen förväntas inte ha någon extern upplåning under planperioden. Budgeterade långfristiga skulder avser i huvudsak finansiell leasing av lokaler inom koncernen. Den kommunala skattesatsen är 2026 oförändrat 18,12.

Resultatbudget (mnkr)	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Verksamhetens intäkter	1 020	1 030	1 040
Verksamhetens kostnader	-5 705	-5 889	-6 052
Avskrivningar	-326	-352	-380
Verksamhetens nettokostnader	-5 010	-5 211	-5 392
Skatteintäkter	5 277	5 509	5 735
Generella statsbidrag, utjämningsbidrag, kommunal fastighetsavgift och avräkning	-74	-113	-150
Finansiella intäkter	72	76	76
Finansiella kostnader	-100	-99	-99
Årets resultat	164	163	170
Resultatmål	3,0 %	3,0 %	3,0 %

Balansbudget (mnkr)	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Tillgångar			
Anläggningstillgångar	8 903	8 927	8 904
Omsättningstillgångar	2 784	2 773	2 830
Summa tillgångar	11 687	11 700	11 735
Eget kapital, avsättningar och skulder			
Eget kapital	6 969	7 122	7 297
Avsättningar	1 237	1 217	1 197
Långfristiga skulder (Finansiell leasing, gatukostnader)	2 328	2 208	2 088
Kortfristiga skulder	1 153	1 153	1 153
Summa eget kapital, avsättningar och skulder	11 687	11 700	11 735

Kommunkoncernens budget är baserad på kommunens budget, Sollentuna Stadshus koncerns budgetar samt förslag till budgetar för kommunalförbunden Käppala, Norrvatten och Brandkåren Attunda.

Resultatbudget kommunkoncernen (mnkr)	Budget 2025	Budget 2026
Kommunkoncern (mnkr)		
Verksamhetens intäkter	2 633	2 898
Verksamhetens kostnader	-6 714	-7 032
Avskrivningar	-493	-583
Verksamhetens nettokostnader	-4 574	-4 718
Skatteintäkter	5 082	5 277
Generella statsbidrag och utjämning	-77	-74
Verksamhetens resultat	431	485
Finansiella intäkter	2	23
Finansiella kostnader	-95	-125
Resultat efter finansiella poster	339	383

Kommunkoncernens investeringar budgeteras 2026 till 1 414 miljoner kronor. En stor del av investeringarna avser infrastruktur som vatten och avlopp samt gator. I budgeten ingår investeringar i ROT-renovering av bostäder samt reinvesteringar i fastigheter.

Budgeterade investeringar, miljoner kronor	2026
Kommunen	472
Sollentunahem AB	201
Sollentuna Kommunfastigheter AB	96
Sollentunafastigheter 2 AB	18
SEOM Holding med dotterbolag	432
Käppala, motsvarande kommunens ägarandel	126
Norrvatten, motsvarande kommunens ägarandel	67
Brandkåren Attunda, motsvarande kommunens ägarandel	2
Summa investeringar	1 414

För att klara 2026 års investeringar bedöms koncernens nyupplåning till cirka 600 miljoner kronor.

2.10.1 Kända framtida förhållanden

Utbyggnadstakten i kommunen är fortsatt hög även om takten justeras till följd av konjunkturläget. Kommunen och SEOM AB kommer fortsatt att ha stora investeringar i Väsjöområdet och Södra Häggvik. Under den närmaste tioårsperioden prognostiserar kommunen och SEOM investeringar i dessa områden för cirka 2,5 miljarder kronor.

Inom vatten- och avloppsverksamheterna (VA) som bedrivs av kommunalförbunden Norrvatten och Käppala liksom SEOM AB fortsätter omfattande investeringar som på sikt ökar kapitalkostnaderna och därmed framtida VA-taxor.

Nya lagkrav för avfallshantering gör att SEOM under 2026 kommer att byta insamlingssystem och göra ny upphandling för insamling av kommunalt avfall.

Bostadsbolagen kommer fortsatt fokusera på att underhålla och utveckla det befintliga fastighetsbeståndet. Tillkommande krav på energiprestanda ger behov av energirenoveringar.

Förändringar i omvärldsläget, bland annat geopolitiska spänningar, innebär ökade krav på samhällsberedskap. Detta påverkar kommunkoncernens riskbild och medför att förmågan att hantera störningar och säkerställa kontinuitet blir allt viktigare. Vidare ställer förändrad lagstiftning inom ett antal områden tillkommande krav. Från och med 1 januari 2027 ska kommunen kunna upprätthålla

samhällsviktiga funktioner i sju dagar, och från 2029 i upp till 14 dagar. Kapacitetsstärkande insatser har påbörjats och kommer att fortsätta kommande år.

Till följd av vikande elevunderlag kommer Silverdalsskolan att avvecklas 2027.

Elisabeth Åbjörnsson Hollmark tillträder som kommundirektör och verkställande direktör för Sollentuna Stadshus AB den 30 mars 2026. Åsa Walderik börjar som verkställande direktör för SOLOM AB den 1 april 2026.

2.10.2 Risker och osäkerhetsfaktorer

Kommunkoncernens verksamheter påverkas av utvecklingen i Sverige och den övriga världen. Nationen befinner sig i det allvarligaste säkerhetspolitiska läget sedan andra världskriget. Det försämrade säkerhetsläget, med det pågående kriget i Ukraina och ökade geopolitiska spänningar, har lett till att staten ställer nya krav på kommunerna inom ramen för totalförsvaret.

Vidare ökar hoten mot IT-system och informationssäkerhet. Risken för infiltration från främmande makt eller kriminella nätverk ökar, vilket ställer krav på noggrannare säkerhetsprovningar och kontroll av personal.

Välfärdsbrottlighet är ett växande samhällsproblem som både medför ekonomiska förluster och riskerar att urholka tilliten till välfärdssystemet och till kommunen som organisation.

Pågående klimatförändringar påverkar kommunen genom bland annat ökade risker för skyfall, översvämningar, skred, hårda vindar och torka.

Omställning med ökad elektrifiering förväntas driva upp efterfrågan på el samtidigt som ny elproduktion inte är planerad att driftsättas i samma takt. Detta innebär på sikt en risk för minskat nettoöverskott samt tidvisa underskott i kraftbalansen. Sårbarheten ställer ett ökat krav på reservkraft vid samhällsviktiga funktioner.

Den demografiska utvecklingen med sjunkande födelsetal och lägre invandring påverkar total efterfrågan på kommunens tjänster inklusive ett minskat behov av platser i förskola och skola och utökad äldreomsorg.

Befolkningsutvecklingen hänger samman med nybyggnation av bostäder. Kommunen och SEOM genomför omfattande investeringar som förväntas generera framtida inkomster från markförsäljning, gatukostnadsersättningar och anslutningsavgifter. Dessa inkomster är beroende av att bostäder byggs och efterfrågas.

Skatteintäkterna utvecklas i takt med antalet invånare, deras sysselsättningsgrad och inkomster. Den svenska ekonomin är i en återhämtningsfas och en viss befolkningsökning tillsammans med ökad sysselsättningsgrad förväntas ge en positiv effekt på skatteunderlaget. Om denna utveckling vänder påverkas kommunens skatteintäkter. Inkomsterna påverkas också av mellankommunala utjämningsystemet som nyligen har utretts. En proposition har aviserats av regeringen. Det är dock oklart när och vilken grad av förändringar den kommer innebära. Utredningens förslag skulle minska kommunens nettointäkter med cirka 42 miljoner kronor per år

Bolagens finansieringskostnader och kommunens ränteintäkter påverkas av räntenivån. Räntorna har återvänt till en långsiktigt mer normal nivå efter först en tid av extremt låga och sedan något högre nivåer. Framtida nivåer är i hög grad beroende av den internationella utvecklingen.

Den demografiska utvecklingen i Sverige med en åldrande befolkning och en minskande andel arbetsföra, kommer att leda till att färre personer ska ta hand om och stödja en allt större andel äldre. Stora pensionsavgångar kommer leda till ökade rekryteringsbehov av medarbetare inom sektorn, ofta i konkurrens med privat och statlig sektor, vilket ställer krav på attraktivitet och förmåga att behålla värdefull kompetens. På kort sikt finns de största riskerna inom omsorgsverksamheterna och i synnerhet AB SOLOM. Ökade krav på formell kompetens samt behovet av ny kompetens till följd av alltmer komplexa målgrupper påverkar. AB SOLOM noterar särskilda svårigheter i rekrytering av legitimerad personal, som sjuksköterskor och fysioterapeuter. Detta kan leda till ett behov av inhyrd kompetens som i kombination med generellt högre personalomsättning i branschen kan försvåra arbetet med kontinuitet gentemot kund eller brukare.

3 Resultaträkning

(mnkr)	Not	Kommunkoncern		Kommun	
		2025	2024	2025	2024
Verksamhetens intäkter	3	3 030	2 653	1 366	1 115
Verksamhetens kostnader	4	-6 701	-6 678	-5 488	-5 522
Avskrivningar	5	-559	-517	-320	-285
Verksamhetens nettokostnader		-4 231	-4 542	-4 442	-4 692
Skatteintäkter	6	5 042	4 798	5 042	4 798
Generella statsbidrag och utjämnning	7	-39	40	-39	40
Verksamhetens resultat		772	296	561	146
Finansiella intäkter	8	78	97	125	151
Finansiella kostnader	9	-112	-93	-86	-72
Resultat efter finansiella poster		738	300	600	225
Extraordinära poster		-	-	-	-
Årets resultat		738	300	600	225

4 Balansräkning

(mnkr)	Not	Kommunkoncern		Kommun	
		2025	2024	2025	2024
TILLGÅNGAR					
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR					
Immateriella anläggningstillgångar	10	40	6	-	-
Materiella anläggningstillgångar					
- Mark, byggnader och tekniska anläggningar	11	12 374	11 240	5 714	5 251
- Maskiner och inventarier	12	387	375	93	91
- Pågående anläggningstillgångar	13	1 385	1 659	390	564
Finansiella anläggningstillgångar	14	630	542	2 702	2 537
Summa anläggningstillgångar		14 816	13 821	8 899	8 443
BIDRAG TILL STATLIG INFRASTRUKTUR		-	-	-	-
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR					
Förråd, lager och exploateringsfastigheter	15	229	375	225	370
Fordringar	16	652	799	413	499
Kortfristiga placeringar		15	14	-	-
Kassa och bank	17	2 283	2 114	2 239	2 087
Summa omsättningstillgångar		3 179	3 302	2 877	2 956
Summa tillgångar		17 995	17 123	11 776	11 399
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR, SKULDER					
Eget kapital	18				
Årets resultat		738	300	600	225
Övrigt eget kapital		10 098	9 800	6 311	6 086
Summa eget kapital		10 837	10 100	6 911	6 311
Avsättningar					
Avsättning för pensioner och liknande förpliktelser	19	1 098	1 064	1 053	1 019
Andra avsättningar	20	575	532	205	251
Summa avsättningar		1 673	1 596	1 258	1 270
Skulder					
Långfristiga skulder	21	3 505	3 459	2 390	2 390
Kortfristiga skulder	22	1 980	1 968	1 217	1 428
Summa skulder		5 485	5 427	3 607	3 818
Summa eget kapital, avsättningar och skulder		17 995	17 123	11 776	11 399
PANTER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER					
Panter och därmed jämförliga säkerheter	23	1 775	6	-	-
Ansvarsförbindelser					
Pensionsförpliktelser som inte har upptagits bland skulderna eller avsättningarna	24	936	971	926	960
Övriga ansvarsförbindelser	25	4	7	3 419	3 161
Summa ansvarsförbindelser		940	978	4 345	4 121

5 Kassaflödesanalys

(mnkr)	Not	Kommunkoncern		Kommun	
		2025	2024	2025	2024
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN					
Inbetalade skatter, fastighetsavgift och utjämnings		5 058	4 941	5 058	4 941
Inbetalningar av räntor och utdelningar		78	96	121	121
Övriga inbetalningar för den löpande verksamheten		3 032	2 396	1 111	1 001
Utbetalningar till anställda och leverantörer		-6 877	-5 968	-5 470	-5 445
Utbetalningar av räntor		-97	-73	0	-
Betalad skatt		-4	-11	-	-
Kassaflöde från den löpande verksamheten	27	1 190	1 382	820	617
INVESTERINGSVERKSAMHETEN					
Investering i immateriella anläggningstillgångar	10	-2	-	-	-
Investering i materiella anläggningstillgångar	11,12,13	-1 419	-1 550	-359	-383
Inbetalade gatukostnadsersättningar och investeringsbidrag		61	111	61	111
Utgifter i exploateringsprojekt		-21	-23	-21	-23
Exploateringsinkomster		106	113	106	131
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	11,12,13	10	2	0	2
Förvärv av finansiella tillgångar	14	-90	-118	-207	-224
Avyttring/amortering av finansiella tillgångar	14	-1	17	1	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-1 356	-1 449	-420	-386
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN					
Nyupptagna lån	21	337	605	-	-
Amortering av långfristiga skulder	21	-2	0	-	-
Förändring dotterbolagens tillgodohavande på kommunens konto		-	9	-249	302
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		335	614	-249	302
BIDRAG TILL INFRASTRUKTUR					
Utbetalning av bidrag till infrastruktur		-	-	-	-
Årets kassaflöde		169	547	152	533
Likvida medel vid årets början		2 114	1 567	2 087	1 554
Likvida medel vid årets slut	17	2 283	2 114	2 239	2 087

6 Noter

6.1 Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänt

Sollentuna kommun har upprättat årsredovisningen i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR) med följande undantag i rekommendationerna:

R14 Drift- och investeringsredovisning

Driftrapportens uppbyggnad är utifrån verksamheterna där redovisningen inkluderar interna transaktioner, avskrivningar samt generella bidrag som är riktade mot förvaltningar i vissa fall. Exploateringsverksamheten redovisas inte i nämndernas resultat liksom realisationsvinster/-förluster.

Kommunkoncern och sammanställda räkenskaper

Sollentuna kommuns sammanställda redovisning har upprättats i enlighet med LKBR samt rekommendationer från RKR. I koncernen ingår, moderbolaget Sollentuna Stadshus AB (100 procent), med dotterbolag samt kommunalförbunden Brandkåren Attunda (21,5 procent), Käppala (14,4 procent) och Norrvatten (10,37 procent). Från 2025 ingår SÖRAB (15 procent) i de sammanställda räkenskaperna. Jämförelsesiffrorna för 2024 har justerats.

Under 2024 har det i RKR R16 gjorts ett förtydligande som anger att verksamheter som har en särskild betydelse för kommuner är bland annat renhållningsverksamhet, räddningstjänst och VA-verksamhet. Juridisk person som bedriver sådan verksamhet utgör ett kommunalt koncernföretag oavsett ekonomisk betydelse.

Sammanställningen har skett enligt förvärvsmetoden med proportionell konsolidering. Obeskattade reserver har efter avdrag av latent skatt förts till koncernens egna kapital.

Dotterbolagens årsredovisningar är upprättade enligt regelverket K3. Regelverket K3 innebär bland annat att bolagens anläggningstillgångar skrivs av med komponentavskrivning.

SEOM redovisar från och med 2015 ackumulerat resultat för verksamheterna VA och renhållning som skuld alternativt fordran. Verksamheterna bedrivs enligt självkostnadsprincipen och ska över tid redovisa ett nollresultat. Årets resultat för VA och renhållningen uppgår till -8 miljoner kronor, att jämföra med 13 miljoner kronor 2024. För VA verksamheten bedrivna i kommunalförbunden Käppala och Norrvatten redovisas överskottet på 3 miljoner kronor inte i resultaträkningen utan som en skuld till medlemskommunerna.

Fordran på VA-kollektivet redovisas med 6 miljoner kronor som långfristig fordran samt 3 miljoner kronor som kortfristig fordran. Fordran på avfalls kollektivet redovisas med 1 miljon kronor som långfristig fordran samt 0,5 miljoner kronor som kortfristig fordran. 2024 redovisades långfristig skuld på 2 miljoner kronor samt kortfristig skuld på 1 miljon kronor till VA-kollektivet samt långfristig fordran på 3 miljoner kronor och kortfristig fordran på 2 miljoner kronor till avfalls kollektivet.

Förvaltningsberättelsen saknar ibland uppgifter gällande kommunkoncernen som helhet främst beroende på att det inte budgeterats/satts mål på den nivån utan snarare på de olika enheterna.

Ytterligare upplysningar finns i Not 30 Koncerninterna förhållanden.

Uppskjuten skatteskuld

Koncernen redovisar uppskjuten skatt på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda värden och skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt på skattemässiga avdrag och underskott.

Intäkter

Skatteintäkter

Skatteintäkterna beräknas enligt följande:

- Preliminära månatliga skattebetalningar under 2025
- En prognos från SKR avseende slutavräkning 2025
- Slutavräkning 2024 enligt det slutliga taxeringsutfallet

Den preliminära slutavräkningen för skatteintäkter som redovisas per 2025-12-31 baseras på SKR:s decemberprognos, i enlighet med rekommendation RKR R2 och SKR cirkulär 25:61. Efter bokslutets upprättande publicerar SKR en ny prognos i februari 2026 (SKR cirkulär 26:12) som redovisar ett utfall för 2025 som är 3 miljoner kronor bättre än prognosen som har använts i bokslutet.

Generella bidrag

De generella bidragen har hanterats enligt RKR R2, dvs de har periodiserats enligt rekommendationen över resultaträkningen.

Kostnader

Personalkostnader

Lönekostnader för timanställda, kostnad för övertid, fyllnadstid, obekväm arbetstid och jour bokförs med en månads eftersläpning, vilket innebär att lönekostnader avseende december månad bokförs i januari nästkommande år. En uppskattad skuld är uppbokad i samband med bokslutet.

Avskrivningar

Immateriell anläggningstillgång

Enligt 7 kap. 3 § första stycket LKBR ska anläggningstillgångar med begränsad nyttjandeperiod skrivas av systematiskt över denna period. Av andra stycket samma paragraf framgår att nyttjandeperioden för en immateriell anläggningstillgång ska anses uppgå till högst fem år, om inte en annan längre tid med rimlig grad av säkerhet kan fastställas.

Avskrivningstid för goodwill är fastställd utifrån bedömda avtalstider vilka sammantaget överstiger ÅRL:s riktlinje om fem års nyttjandeperiod. Antaganden är gjorda i enlighet med BFNAR 2012:1 och ÅRL:s avskrivningsregler avseende immateriella anläggningstillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

System 5 år

Materiella anläggningstillgångar

Avskrivning av materiella anläggningar görs för den bedömda ekonomiska livslängden med linjär avskrivning baserat på anskaffningsvärdet. Anskaffningsvärdet skrivs av månadsvis med början månaden efter att tillgången är färdigställd. Omprövning av den ekonomiska livslängden sker fortlöpande om det finns omständigheter som pekar på att det finns behov av det. På tillgångar i form av mark, konst och pågående arbeten, görs inga avskrivningar. Byggnader, gator, vägar och parker delas in i komponenter med olika avskrivningstider och bedömning av respektive komponents avskrivningstid görs vid varje enskild aktivering.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader: 20-60 år

Gator, parker och naturreservat: 10-100 år

Maskiner och inventarier samt förbättringsutgifter i hyrda lokaler: 3-5 år

Genomsnittlig nyttjandeperiod:

Mark, byggnader och tekniska anläggningar: 35 år

Maskiner och inventarier: 8 år

Tillgångar

Omsättningstillgångar

Kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar är upptagna till det belopp varmed de beräknas inflyta.

Tomter för försäljning värderas kollektivt per exploateringsstapp. I anskaffningsvärdet ingår mark, andel av projektering och direkta utgifter för åtgärder på tomtmarken.

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Posten består av upparbetade systemkostnader hos AB SOLOM samt egenupparbetade system hos SEOM AB. SEOM AB tillämpar den så kallade "aktiveringsmodellen" avseende internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar. Metoden innebär att samtliga utgifter som uppfyller kriterierna i K3 aktiveras som immateriell anläggningstillgång och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar har upptagits till ett anskaffningsvärde bestående av investeringsutgifter minus investeringsbidrag/gatukostnadsersättningar samt minskat med årliga avskrivningar. Inköp över 60 000 kronor aktiveras som anläggningstillgång. För många objekt saknas ett marknadsvärde (vägar, parker etc.). Värdet ligger i stället i nyttan för verksamheten. De samlade tillgångarnas marknadsvärde är svårbedömt. Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk eller innehav med en nyttjandeperiod om minst tre år klassificeras som anläggningstillgång. En samlad bedömning av den genomsnittliga nyttjandeperioden för respektive tillgångstyp görs.

Gränsdragning mellan kostnad och investering

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk eller innehav med en nyttjandeperiod om minst tre år klassificeras som anläggningstillgång.

Leasingavtal

Kommunen redovisar finansiell leasing enligt RKR R5 av de största hyresavtalen som ska klassificeras som sådana och regelbunden uppföljning görs av leasingavtalens status (nya, aktuella, uppsagda, förlängda samt större ändringar och tillägg). En bedömning av nyttjandeperioden görs enligt nedan.

- Skolor: 30 år
- Förskolor: 20 år
- LSS, särskilda boenden och gruppboenden: 30 år
- Arbetscenter/dagcenter: 10 år
- Elevhem: 20 år
- Idrottshallar: 30 år
- Övriga avtal bedöms individuellt

Verkliga värden för respektive hyresavtal har tagits fram från investeringskalkyl. I de enstaka fall där detta inte finns har en jämförelse gjorts med en motsvarande typ av fastighet och andelen verkligt värde beräknas baserat på lokalytan.

Om minimileaseavgiften inte framkommer på leasingavtalet/investeringskalkylen/intern bilaga eller annat internt dokument, bedöms driftkostnaderna utgöra 20 procent av den totala hyreskostnaden.

Verkliga värden och en implicit ränta används i de fall där detta kan tillämpas. I övriga fall, används en marginell låneränta.

Ett leasingavtal som inte klassificeras som finansiellt, är ett operationellt leasingavtal.

Skulder och avsättningar

Avsättningar

En avsättning är en skuld som är oviss vad det gäller förfalldatum eller belopp. Det ska finnas en befintlig förpliktelse som en följd av inträffade händelser och det ska vara troligt att det krävs ett utflöde av resurser samt att en tillförlitlig uppskattning kan göras av beloppet.

Pensionsskulden

Pensionsskulden är den beräknade framtida skuld som kommunen har till arbetstagare. Skulden redovisas enligt den så kallade "blandmodellen". Den samlade pensionsskulden finns dels under avsättningar för pensioner, dels som en ansvarsförbindelse i balansräkningen.

Pensioner intjänade före 1998 redovisas som ansvarsförbindelser. Pensionsutfästelser enligt visstidsförordnanden eller omställningsstöd till förtroendevalda enligt pensionsreglemente redovisas som ansvarsförbindelser innan beslut om utbetalning. När beslut om utbetalning tagits redovisas skulden som avsättning.

Förmånsbestämd ålderspension intjänad efter 1998 redovisas som avsättning. Den avgiftsbestämda ålderspensionen som ska utbetalas nästa år redovisas som en kostnad i resultaträkningen och är upptagen som kortfristig skuld i balansräkningen. Löneskatt ingår i pensionsskulden med 24,26 procent på pensionskostnaderna. Avsättning för pensioner värderas enligt RIPS i enlighet med RKR R10.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt direkt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras, förutom kassa- och banktillgodohavanden, kortfristiga finansiella placeringar som dels är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuationer, dels handlas på en öppen marknad till kända belopp eller har en kortare återstående löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten.

6.2 Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Uppskattningar och bedömningar har gjorts på följande områden:

- Kundfordringar - reserverade kundförluster har gjorts för förfallna kundfordringar som är äldre än 90 dagar.
- Avsättningar - dessa beskrivs under noten för avsättningar.
- Bokföring av avsättning till pensioner görs enligt beräkningar från pensionsadministratör KPA.

6.3 Not 3–9 Noter till resultaträkning

Not 3 Verksamhetens intäkter (mnkr)	Kommunkoncern		Kommun	
	2025	2024	2025	2024
Försäljningsintäkter	913	1 020	7	7
Taxor och avgifter	482	266	398	259
Hyror och arrenden	680	656	146	151
Bidrag och kostnadsersättningar från staten	404	359	402	359
Offentliga bidrag (investeringar)	2	1	2	1
EU-bidrag	3	0	3	-
Övriga bidrag	2	17	2	17
Försäljning av verksamhet o konsulttjänster	312	244	243	249
Avgår resultat VA och avfall	4	-13	-	-

Not 3 Verksamhetens intäkter	Kommunkoncern		Kommun	
Intäkter från exploateringsverksamhet och tomträtter	161	49	161	63
Reavinst på materiella och immateriella anläggningstillgångar	2	0	2	9
Övriga verksamhetsintäkter	64	54	-	-
Summa verksamhetens intäkter	3 030	2 653	1 366	1 115

Ytterligare upplysningar om periodisering av förutbetalda intäkter finns i not 22.

Tomträttsavgälder	Antal och m2				Taxeringsvärde (tkr)		Intäkter (tkr)	
Kategori	2025		2024		2025	2024	2025	2024
Småhus	12	6 308	12	5 575	62 475	56 024	678	621
Flerfamiljshus	13	35 047	13	35 045	564 119	579 537	5 094	5 312
Industri	1	3 052	1	3 052	13 578	12 662	300	300
Övrigt	26	93 598	26	93 598	581 942	452 097	5 563	4 525
Summa	52	138 005	52	137 270	1 222 114	1 100 320	11 635	10 758

Inga försäljningar av tomträtter har skett under år 2025. En tomträtt, småhus, har friköpts 2024. En tomträtt har tillkommit under övrigt. Ett avtal som tidigare var nyttjanderätt har övergått till att vara tomträtt.

Tomträttsavtal tecknas normalt på en första period på 40 år, sedan en period på 20 år. Avgäld omförhandlas var 10 år.

För småhus gäller 100 procent marktaxeringsvärde vid friköp. För verksamheter beställs en värdering för fastigheten, en värdering av fastigheten i avröjt skick. Tomträtten kan friköpas när som helst under avgäldsperioden. Dock finns beslut i kommunen som visar på vilka tomträtter som kan friköpas.

Not 4 Verksamhetens kostnader	Kommunkoncern		Kommun	
(mnkr)	2025	2024	2025	2024
Personalkostnader exkl. pensionskostnader	-2 413	-2 358	-1 871	-1 831
Pensionskostnader	-234	-429	-192	-377
Lämnade bidrag	-115	-128	-115	-109
Köp av verksamhet	-2 078	-1 929	-2 385	-2 327
Lokal och markhyror samt övriga fastighetskostnader	-305	-458	-219	-311
Inköp av material och varor	-98	-	-84	-68
Råvaror och förnödenheter	-585	-607	-41	-40
Inköp av tjänster	-400	-393	-424	-409
Realisationsförluster och utrangeringar	0	-26	0	-26
Anskaffningskostnad sålda exploateringsfastigheter	-144	9	-144	-9
Bolagsskatt	-41	-47	-	-
Övriga verksamhetskostnader	-288	-294	-13	-15
Summa verksamhetens kostnader	-6 701	-6 678	-5 488	-5 522

Not 5 Av- och nedskrivningar	Kommunkoncern		Kommun	
(mnkr)	2025	2024	2025	2024
Avskrivning immateriella tillgångar	-3	-2	-	-
Avskrivningar byggnader och anläggningar	-439	-417	-156	-145
Avskrivning maskiner och Inventarier	-60	-58	-28	-28
Finansiell leasing	-23	-7	-136	-108
Nedskrivning/Återföring byggnader och anläggningar	-33	-31	-	-4
Summa av- och nedskrivningar	-559	-517	-320	-285

Nedskrivningar har gjorts med 35 miljoner kronor av en fastighet som förnärvarerade används som skola men som kommer blir vakant. Bostadsfastigheter har skrivets ner med 15 miljoner. Återföring av tidigare års nedskrivningar har gjorts med 17 miljoner kronor eftersom fastigheterna efter värdering har ett högre värde.

Nedskrivning i kommunen 4 mnkr har gjorts 2024 på vindkraftverken på grund av lägre elpriser.

Not 6 Skatteintäkter	Kommunkoncern		Kommun	
(mnkr)	2025	2024	2025	2024
Preliminär kommunalskatt	5 067	4 803	5 067	4 803
Preliminär slutavräkning innevarande år	-25	14	-25	14
Slutavräkning föregående år	0	-19	0	-19
Summa skatteintäkter	5 042	4 798	5 042	4 798

Not 7 Generella statsbidrag och utjämning	Kommunkoncern		Kommun	
(mnkr)	2025	2024	2025	2024
Inkomstutjämning	-473	-446	-473	-446
Kostnadsutjämning	178	200	178	200
Regleringsbidrag/avgift	205	234	205	234
Kommunal fastighetsavgift	146	138	146	138
Bidrag/avgift för LSS utjämning	-100	-97	-100	-97
Övriga generella bidrag från staten	5	11	5	11
Summa generella statsbidrag och utjämning	-39	40	-39	40

Not 8 Finansiella intäkter	Kommunkoncern		Kommun	
(mnkr)	2025	2024	2025	2024
Utdelningar från koncernföretag	-	-	18	28
Utdelningar på aktier och andelar	5	3	5	3
Ränteintäkter från dotterbolag/intresseföretag	5	12	50	55
Resultat från andelar i intresseföretag	-2	1	-	-
Ränteintäkter	62	76	37	51
Borgensavgifter	0	0	14	13
Övriga finansiella intäkter	8	5	1	1
Summa finansiella intäkter	78	97	125	151

Not 9 Finansiella kostnader	Kommunkoncern		Kommun		
	(mnkr)	2025	2024	2025	2024
Räntekostnader		-96	-76	0	0
Räntekostnad på finansiell leasing		-5	-4	-77	-61
Finansiell kostnad, förändring av pensionsavsättningar		-10	-13	-9	-11
Övriga finansiella kostnader		-1	0	0	0
Summa finansiella kostnader		-112	-93	-86	-72
Genomsnittlig upplåningsränta efter räntesäkring		2,31	2,18		
Genomsnittlig upplåningsränta före räntesäkring		2,31	2,18		
Räntesäkringen har påverkat kostnaden med			-		

6.4 Not 10–25 Noter till balansräkning

Not 10 Immateriella tillgångar	Kommunkoncern		Kommun		
	(mnkr)	2025	2024	2025	2024
Internt upparbetade/förvärvade immateriella anläggningstillgångar					
Ingående anskaffningsvärde		32	26	-	-
Inköp		1	0	-	-
Utrangeringar		3	-	-	-
Överföringar		37	1	-	-
Utgående anskaffningsvärde		72	27	-	-
Ingående ackumulerade avskrivningar		-26	-19	-	-
Årets avskrivningar		-3	-2	-	-
Utrangeringar		-3	-	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar		-32	-21	-	-
Utgående redovisat värde immateriella tillgångar		40	6	-	-
Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod		5	5	-	-

Not 11 Mark, byggnader och tekniska anläggningar	Kommunkoncern		Kommun		
	(mnkr)	2025	2024	2025	2024
Ingående anskaffningsvärde		17 145	16 337	5 106	4 931
Inköp		543	269	106	84
Överfört från pågående nyanläggning		1 028	525	395	218
Utrangeringar		-6	-40	0	-32
Omklassificeringar		25	-100	-1	-95

Not 11 Mark, byggnader och tekniska anläggningar	Kommunkoncern		Kommun	
	2025	2024	2025	2024
Överföringar	0	152	0	-
Utgående anskaffningsvärde	18 736	17 144	5 606	5 106
Ingående ackumulerade avskrivningar	-5 763	-5 457	-1 929	-1 894
Utrangeringar	2	13	0	9
Omklassificeringar	5	100	0	100
Överföringar	0	0	-	-
Årets avskrivningar	-438	-419	-157	-145
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 194	-5 763	-2 086	-1 929
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-234	-203	-35	-31
Årets nedskrivningar/återföringar	-17	-31	0	-4
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-251	-234	-35	-35
Ingående finansiell leasing	93	95	2 109	2 229
Inköp finansiell leasing	0	17	256	17
Årets avskrivningar	-16	-8	-128	-108
Omvärdering	7	-11	-8	-29
Utgående finansiell leasing	84	93	2 229	2 109
Utgående redovisat värde mark, byggnader och tekniska anläggningar	12 374	11 240	5 714	5 251
* Varav mark (inklusive naturreservat)	698	682	165	165
* Varav exploateringsfastigheter	14	15	14	15
* Varav kulturfastigheter	56	50	56	50
* Varav verksamhetsfastigheter	3 996	4 607	1 364	1 299
* Varav finansiell leasing	85	94	2 230	2 110
* Varav affärsfastigheter (bolag)	2 751	2 225	-	-
* Varav gator, parker	1 848	1 572	1 848	1 572
* Varav tekniska anläggningar	2 925	1 994	37	40
Utgående redovisat värde mark, byggnader och tekniska anläggningar	12 374	11 240	5 714	5 251
Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod	26	27	29	35

Not 12 Maskiner och inventarier (mnkr)	Kommunkoncern		Kommun	
	2025	2024	2025	2024
Ingående anskaffningsvärde	797	802	195	230
Inköp	45	26	7	2
Utrangeringar	-3	-4	0	-2
Överföringar	0	0	-	-
Överfört från pågående nyanläggning	42	19	21	12

Not 12 Maskiner och inventarier	Kommunkoncern		Kommun	
Omklassificering	1	-47	1	-47
Utgående anskaffningsvärde	881	797	224	195
Ingående ackumulerade avskrivningar	-420	-410	-103	-123
Utrangeringar	3	3	0	1
Överföringar	0	0	0	0
Årets avskrivningar och nedskrivningar	-60	-60	-27	-28
Omklassificering	0	47	0	47
Utgående ackumulerade avskrivningar/nedskrivningar	-477	-420	-130	-103
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-2	-1	-1	-1
Årets nedskrivningar/återföringar	-15	-	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-17	-1	-1	-1
Utgående redovisat värde maskiner och inventarier	387	375	93	91
Därav finansiell leasing	0	0	0	0
Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod	5	5	6	9

Not 13 Pågående anläggningstillgångar	Kommunkoncern		Kommun	
(mnkr)	2025	2024	2025	2024
Ingående anskaffningsvärde pågående arbeten	1 659	1 156	564	536
Inköp	1 233	1 328	251	303
Försäljningar	0	-2	0	-2
Utrangeringar	-1	-4	-1	-4
Omföring till färdiga byggnader och anläggningar	-1 471	-776	-422	-239
Omklassificeringar	-35	-43	-2	-30
Utgående redovisat värde övriga materiella anläggningstillgångar	1 385	1 659	390	564

Not 14 Finansiella anläggningstillgångar	Kommunkoncern		Kommun	
(mnkr)	2025	2024	2025	2024
Aktier och andelar kommunkoncernföretag m.m.				
Aktier i dotterbolag Sollentuna Stadshus AB	-	-	540	540
Andelar i Intressebolag Brista 2 KB & Brista 2 AB	33	34	-	-
Andelar Kommuninvest	93	91	93	91
Aktier i övriga bolag	7	8	8	8

Not 14 Finansiella anläggningstillgångar	Kommunkoncern		Kommun	
Summa aktier och andelar kommunkoncernföretag mm	133	133	641	639
Långfristig utlåning				
Sollentuna Stadshus AB	-	-	590	590
Sollentuna kommunfastigheter AB	-	-	881	881
SEOM AB	-	-	100	-
Käppala kommunalförbund	328	269	383	314
Kommunalförbundet Norrvatten	33	5	36	5
Övriga långfristiga Brista 2 KB	111	111	-	-
Övriga långfristiga fordringar	7	4	0	1
Summa långfristig utlåning	478	389	1 990	1 791
			-	
Bostadsrätter/nyttjanderätter	19	20	71	107
Uppskjuten skattefordran	-	-	-	-
Summa finansiella anläggningstillgångar	630	542	2 702	2 537

Not 15 Förråd, lager och exploateringsfastigheter	Kommunkoncern		Kommun	
	(mnkr)			
	2025	2024	2025	2024
Förråd/Beredskapslager	4	5	-	-
Exploateringsfastigheter				
Ingående värde	370	366	370	366
Årets anskaffningar	21	9	21	9
Årets försäljningar	-144	-7	-144	-7
Omklassificeringar	-21	2	-21	2
Utgående värde	225	370	225	370
Summa förråd, lager och exploateringsfastigheter	229	375	225	370

Not 16 Fordringar	Kommunkoncern		Kommun	
	(mnkr)			
	2025	2024	2025	2024
Kundfordringar	43	126	78	79
Kommunalskattefordringar	14	55	14	55
Övriga kortfristiga fordringar	276	244	73	94
Fordran kommunal fastighetsavgift	108	97	108	97
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	211	278	140	174
Summa fordringar	652	799	413	499

Not 17 Kassa och bank	Kommunkoncern		Kommun	
(mnkr)	2025	2024	2025	2024
Koncernkonto - kommunens andel	1 917	1 516	1 918	1 516
Koncernkonto dotterbolagens andel	321	570	321	570
Övriga konton	45	28	0	1
Summa kassa och bank	2 283	2 114	2 239	2 087

Kommunen har tillsammans med koncernbolagen gemensam checkräkningskredit på 25 miljoner kronor. Krediten är för närvarande outnyttjad.

Not 18 Eget kapital	Kommunkoncern		Kommun	
(mnkr)	2025	2024	2025	2024
Ingående eget kapital	10 100	9 767	6 311	6 086
Justering eget kapital nytt bolag i koncernen		33		
<i>Varav Justering eget kapital</i>	<i>72</i>	<i>39</i>	<i>49</i>	<i>49</i>
Årets resultat	738	300	600	225
Summa eget kapital	10 837	10 100	6 911	6 311

Varav:

Resultatutjämningsreserv	-	-	-	-
Resultatreserv	-	-	-	-

Not 19 Avsättning för pensioner och liknande förpliktelser	Kommunkoncern		Kommun	
(mnkr)	2025	2024	2025	2024
Förmånsbestämd ålderspension	1 063	1 031	1 028	996
Pensioner till förtroendevalda (från 65 år)	26	24	26	24
Pensioner intjänande innan 2001 hos Sollentuna Energi och Miljö AB	9	9	-	-
Summa avsättning för pensioner och liknande förpliktelser	1 098	1 064	1 053	1 019

Not 19 Avsättning för pensioner och liknande förpliktelser	Kommunkoncern		Kommun	
(mnkr)	2025	2024	2025	2024
Ingående avsättning till pensioner inkl. särskild löneskatt på pensionskostnader	1 065	796	1 019	756
Nyintjänad pension	17	156	16	153
Årets utbetalningar	-18	-17	-17	-16
Ränte- och basbeloppsuppräknig	30	62	29	60
Ändring av försäkringstekniska grunder	1	-	1	-
Övrig post	-2	14	-1	14
Förändring särskild löneskatt på pensionskostnader	6	52	6	51

Not 19 Avsättning för pensioner och liknande förpliktelser	Kommunkoncern		Kommun	
	2025	2024	2025	2024
Summa avsättning för pensioner och liknande förpliktelser	1 098	1 064	1 053	1 019

Uppgift om aktualiseringsgrad och visstidsförordnanden finns i not 24.

Not 20 Andra avsättningar (mnkr)	Kommunkoncern		Kommun	
	2025	2024	2025	2024
Deposition Stockholm Ström	69	69	69	69
Dagvattentunnel Helenelund	-	-	57	68
Silverdalsskolan nedläggning	29	50	29	50
Medfinansieringsavtal Häggvik	18	18	18	18
Avsättning för tillfälliga åtgärder vid byggnation av VA ledning	5	13	5	13
Övriga avsättningar	88	55	27	33
Uppskjuten skatt	366	327	-	-
Summa andra avsättningar	575	532	205	251

Avsättningarna är gjorda utifrån bland annat avtal och överenskommelser samt beräknande värde för tvister.

I kommunen har ansvarsförbindelsen för Silverdalsskolans nedläggning omvärderats, vilket har inneburit en resultatförbättring på 20 miljoner kronor.

Not 20 Andra avsättningar (mnkr)	Kommunkoncern			Kommun		
	IB	Årets förändring	UB	IB	Årets förändring	UB
Deposition Stockholm Ström	69	0	69	69	0	69
Dagvattentunnel Helenelund	-	-	0	68	-11	57
Silverdalsskolan nedläggning	50	-21	29	50	-21	29
Medfinansiering	18	0	18	18	0	18
Avsättning för tillfälliga åtgärder vid byggnation av VA ledning	13	-8	5	13	-8	5
Övriga avsättningar	55	34	88	33	-6	27
Uppskjuten skatt	327	39	366	-	-	-
Summa andra avsättningar	532	44	575	251	-46	205

Avsättningarna har inte nuvärdesberäknats.

Not 21 Långfristiga skulder (mnkr)	Kommunkoncern		Kommun	
	2025	2024	2025	2024
Långfristig upplåning i banker och kreditinstitut	3 446	3 185	-	-
Varav kortfristig del	-701	-561	-	-
Långfristig finansiell leasing	85	107	2 283	2 142
Förutbetalda intäkter anläggnings-/anslutningsavgifter	229	371	23	170
Förutbetalda intäkter offentliga investeringsbidrag	77	63	77	62
Övriga skulder	369	294	7	16

Not 21 Långfristiga skulder	Kommunkoncern		Kommun	
Summa långfristiga skulder	3 505	3 459	2 390	2 390

Förutbetalda intäkter som regleras över flera år

Offentliga investeringsbidrag återstående antal år (vägt snitt)	29	29	29	29
---	----	----	----	----

Uppgifter om lång- och kortfristig upplåning	2025	2024	2025	2024
Genomsnittlig ränta %	2,34	2,18	-	-
Genomsnittlig ränta % exklusive derivat	2,30	2,18	-	-
Genomsnittlig kapitalbindningstid, år	2,10	2,90	-	-
Kapitalförfall andel av lån				
0–1 år	25	27	-	-
1–3 år	70	27	-	-
3–5 år	-	26	-	-
5–10 år	4	18	-	-
Över 10 år	1	2	-	-
Genomsnittlig räntebindningstid (år)	2,81	2,18	-	-
Marknadsvärde säkringsinstrument				
Säkrad låneskuld	200	200	-	-
Marknadsvärde derivat	9	9	-	-

Not 22 Kortfristiga skulder	Kommunkoncern		Kommun	
(mnkr)	2025	2024	2025	2024
Kortfristiga skulder till banker och kreditinstitut	703	561	-	-
Kortfristiga skulder till koncernföretag	-	-	321	570
Kortfristig skuld till finansiell leasing	23	7	112	96
Leverantörsskulder	507	462	262	214
Moms och punktskatter	5	4	5	4
Personalens skatter, avgifter och avdrag	74	70	64	60
Upplupna personalkostnader (exkl. pensioner)	123	110	111	110
Upplupna pensionskostnader	81	68	69	68
Kommunalskatteskulder	25	-	25	-
Övriga kortfristiga skulder	109	176	35	97
Förutbetalda generella statsbidrag	-	10	-	10

Not 22 Kortfristiga skulder	Kommunkoncern		Kommun	
Förutbetalda riktade statsbidrag och kostnadsersättningar	6	-	6	-
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	326	500	207	199
Summa kortfristiga skulder	1 980	1 968	1 217	1 428

Not 23 Panter och därmed jämförliga säkerheter	Kommunkoncern		Kommun	
(mnkr)	2025	2024	2025	2024
Fastighetsinteckningar	1 650	2	-	-
Kapitallöfte B2 KB	125	4	-	-
Summa panter och därmed jämförliga säkerheter	1 775	6	-	-

Not 24 Pensionsförpliktelser som inte har upptagits bland skulderna eller avsättningarna	Kommunkoncern		Kommun	
(mnkr)	2025	2024	2025	2024
KPA - pensioner intjänade för 1998 (inkl. särskild löneskatt)	932	967	922	956
KPA - åtagande politiker (innan 65 år)	4	4	4	4
Summa pensionsförpliktelser som inte har upptagits bland skulderna eller avsättningar	936	971	926	960

(mnkr)	2025	2024	2025	2024
Ansvarsförbindelse för pensioner intjänade före 1998 inkl. särskild löneskatt på pensionskostnader	971	941	960	933
Årets utbetalningar	-61	-61	-60	-61
Ränte- och basbeloppsuppräknig	33	60	32	59
Ändringar av försäkringstekniska grunder	-	3	-	3
Övrig post	0	23	0	20
Förändring av särskild löneskatt på pensionskostnader	-7	6	-7	5
Summa ansvarsförbindelse för pensioner intjänade före 1998 (inkl. löneskatt)	936	971	926	960

Övriga upplysningar avseende pensioner				
Aktualiseringsgrad	95 %	95 %	95 %	95 %
Antal förtroendevalda med rätt till visstidspension enligt PBF	3	3	3	3
Antal förtroendevalda med rätt till omställningsstöd enligt OPF-KL	7	7	7	7
Antal anställda med rätt till visstidspension	0	0	0	0

Not 25 Övriga ansvarsförbindelser (mnkr)	Kommunkoncern		Kommun	
	2025	2024	2025	2024
Borgen för pensioner i SEOM AB	-	-	9	9
Borgen för skulder	4	7	3 053	2 796
Ansvar för skulder i kommunalförbund	-	-	357	356
Summa övriga ansvarsförbindelser	4	7	3 419	3 161

Sollentuna kommun har i augusti 2016 ingått en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Samtliga 297 kommuner och regioner som per 31 december 2025 var medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingått likalydande borgensförbindelser.

Mellan samtliga medlemmar i Kommuninvest ekonomiska förening har ingåtts ett regressavtal som reglerar fördelningen av ansvaret mellan medlemmar vid ett eventuellt ianspråktagande av ovan nämnd borgensförbindelse. Enligt regressavtalet ska ansvaret fördelas dels i förhållande till storleken på de medel som respektive medlem lånat av Kommuninvest i Sverige AB, dels i förhållande till storleken på medlemmarnas respektive insatskapital i Kommuninvest ekonomisk förening.

Vid en uppskattning av den finansiella effekten av Sollentuna kommuns ansvar enligt ovan nämnd borgensförbindelse kan noteras att per 2025-12-31 uppgick Kommuninvest i Sverige AB:s totala förpliktelse till 611 026 982 112 kronor och totala tillgångar till 636 322 976 082 kronor. Sollentuna kommuns andel av de totala förpliktelserna uppgick till 3 471 844 205 kronor och andelen av de totala tillgångarna uppgick till 3 645 528 495 kronor.

6.5 Not 26 Leasing

Kommunkoncernen

Den kommunala bolagskoncernen redovisar all leasing som operationell och den ingår inte i redovisningen nedan. I koncernen har det gjorts en avstämning med SEOM:s revisor angående leasingavtal för bilar, där man kom fram till att det var för lågt belopp att ta upp i koncernredovisningen i SEOM och samma bedömning har gjorts i Stadshus och kommunen. Hyresavtal för inhyrda lokaler är antingen korta då flera sägs upp eller så hyr bolagen in lokaler inom koncernen.

Kommunen

Leasingskulden på 2,4 (2,2) miljoner kronor utgörs av de största hyresavtalen som bedöms vara finansiella leasingavtal enligt RKR R5 och består av 47 (44) avtal.

Resultaträkningen har påverkats på så sätt att verksamhetens kostnader minskat med 175 (167) miljoner kronor samtidigt som avskrivningar ökat med 136 (108) miljoner kronor och räntan ökat med 77 (58) miljoner kronor.

Under året har fyra nya hyresavtal tillkommit och ett hyresavtal upphörde. Motparten till dessa avtal och majoriteten av de övriga finansiella leasingavtalen är fastighetsbolaget SKAB (Sollentuna Kommunfastigheter AB).

Not 26 Leasing	Kommunkoncernen		Kommunen	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Finansiella leasingavtal				

Fastigheter				
Totala minimileaseavgifter	129	147	3 032	2 826
Framtida finansiella kostnader	-21	-32	-637	-589
Nuvärdet av minimileaseavgifterna	108	115	2 395	2 238
Nuvärdet av minimileaseavgifterna förfaller enligt följande:				
Inom 1 år	15	7	112	96
Senare än 1 år men inom 5 år	30	30	420	397
Senare än 5 år	63	78	1 863	1 745
	108	115	2 395	2 238
Varav kommunkoncerninterna finansiella leasingavtal				
Totala minimileaseavgifter	-	-	2 903	2 679
Framtida finansiella kostnader	-	-	-616	-557
Nuvärdet av minimileaseavgifterna	-	-	2 287	2 123
Nuvärdet av minimileaseavgifterna förfaller enligt följande:				
Inom 1 år	-	-	97	89
Senare än 1 år men inom 5 år	-	-	390	367
Senare än 5 år	-	-	1 800	1 667
	-	-	2 287	2 123
Leasingavgifter				
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Operationell leasing överstigande 1 år				
Maskiner och Inventarier				
Framtida minimileaseavgifter förfaller enligt följande:				
Inom 1 år	-	-	5	6
Senare än 1 år men inom 5 år	-	-	0	1
Senare än 5 år	-	-	0	0
	-	-	5	7

6.6 Not 27 Not till kassaflödesanalysen

Not 27 Skillnad årets resultat och kassaflöde från löpande verksamhet	Kommunkoncern		Kommun	
	2025	2024	2025	2024
(mnkr)				
Årets resultat	738	300	600	225
Avskrivningar	559	517	320	285
Resultatbokning av anläggningstillgångar och exploateringsersättningar	-156	-8	-160	-43
Erhållna intäkter redovisade som långsiktig skuld	5	8		
Förändring avsatt till pensioner	34	268	34	263
Förändring övriga avsättningar	4	51	-46	54
Finansiell leasing resultat exkl. avskrivningar	-21	-9	-99	-114
Förändring av uppskjuten skatteskuld	39	28	-	-
Justering återläggning av resultat VA renhållning	-8	11	-	-
Realisationsvinster	-6	-40	-	-54
Realisationsförluster	-	-	-	-
Förändring av rörelsekapital				
Ökning/minskning av kortfristiga fordringar	147	86	86	29
Ökning/minskning av kortfristiga skulder	-146	170	84	-28
Kassaflöde från löpande verksamhet	1 190	1 382	820	617

I posten ökning/minskning av kortfristiga skulder ingår inte skulden till dotterbolagen som motsvarar dotterbolagens tillgodohavande på kommunen koncern bankkonto samt kortfristiga skulder till kreditinstitut, kortfristiga skulder finansiella leasing och skulder för erhållna handpenningar.

Not 27 investeringar	
(mnkr)	2025
Investeringar enligt kommunens investeringsredovisning	354
Avgår investeringsbidrag redovisade i investeringsredovisningen	5
Enligt finansieringsanalysen	359

Not 27 Förvärv av finansiella tillgångar	Koncernen		Kommunen	
	2025	2024	2025	2024
(mnkr)				
Utlåning	-88	-111	-200	-129,4
Investering i andelar	-2	-7	-2	-7
Köp av nyttjanderätter	-	-	-5	-88
	-90	-118	-207	-224

Nyttjanderätter ingår i exploaterings verksamheten och avser köp av parkeringsplatser som kommer att nyttjas i kommande bostadsområde och kommer slutligen finansieras av fastighetsägarna.

6.7 Not 28 Upplysningar om upprättade särredovisningar

SEOM AB med dotterbolag har upprättat särredovisningar för:

- Fjärrvärmeverksamhet enligt Fjärrvärmelagen (2008:263), förordningen (2006:1203) om redovisning av fjärrvärmeverksamhet och i EI:s föreskrifter (EIFS 2010:1) om redovisning av fjärrvärmeverksamhet.
- Elnätsverksamhet enligt Ellagen (1997:857), i förordningen (1995:1145) om redovisning av nätverksamhet och i EI:s föreskrifter och allmänna råd (EIFS 2012:4) om redovisning av nätverksamhet.
- VA-verksamhet enligt Lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster.

Dessa redovisningar finns tillgängliga hos bolaget.

6.8 Not 29 Upplysningar om kostnader för räkenskapsrevision

Not 29 Kostnader för räkenskapsrevision (tkr)	Kommunkoncern		Kommun	
	2025	2024	2025	2024
Kostnader för räkenskapsrevision				
Sakkunnigt biträde/auktoriserad revisor	1 199	1 940	365	450
Förtroendevalda revisorer/lekmannarevisorer	661	500	511	500
Total kostnad för räkenskapsrevision	1 860	2 440	876	950
Kostnad för övrig revision				
Sakkunnigt biträde/auktoriserad revisor	1 835	2 106	365	1 240
Förtroendevalda revisorer/lekmannarevisorer	660	702	511	501
Total kostnad för övrig revision	2 495	2 808	876	1 741
Total kostnad för revision	4 355	5 248	1 752	2 691

Räkenskaperna har granskats i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision.

Det sakkunniga bitrådets yttrande samt granskningsrapport avseende bokslut och årsredovisning kommer finnas tillgänglig på kommunens Webbplats Sollentuna.se

6.9 Not 30 Koncerninterna förhållanden

Not 30 Koncerninterna förhållanden (mnkr)	Ägd andel (%)	Ägartillskott		Koncernbidrag		Utdelning	
		Givna	Mottagna	Givna	Mottagna	Givna	Mottagna
Kommunen							18
Stadshus AB	100,0	-	18	2	18	-	-
Sollentunahem	100,0	-	-	4	-	-	-
Sollentunafastigheter 2 AB	100,0	-	-	4	-	-	-
Sollentuna Kommunfastigheter AB	100,0	-	-	3	-	-	-
SEOM Holding AB med dotterbolag	100,0	-	2	-	-	-	-
AB SOLOM	100,0	-	-	15	-	-	-
Brandkåren Attunda	21,5	-	-	-	-	-	-

Not 30 Koncerninterna förhållanden	Ägd andel (%)	Ägartillskott		Koncernbidrag		Utdelning	
Käppala	14,4	-	-	-	-	-	-
Norrvatten	10,4	-	-	-	-	-	-
Summa		0	0	24	24	18	18

Enhet	Ägd andel (%)	Kortfristigt		Likvida medel		Lån	
(mnkr)		Fordringar	Skulder	Fordringar	Skulder	Givare	Mottagare
Kommunen		123	128	-	321	1 629	-
Stadshus AB	100,0	53	40	321	-	1 195	590
Sollentunahem	100,0	5	35	-	-	-	475
Sollentunafastigheter 2 AB	100,0	1	5	-	-	-	-
Sollentuna Kommunfastigheter AB/Sollentuna Parkering AB	100,0	22	55	-	-	-	1 280
SEOM Holding AB med dotterbolag	100,0	54	50	-	-	-	420
AB SOLOM	100,0	56	1	-	-	-	-
Brandkåren Attunda	21,5	-	-	-	-	-	-
Käppala	14,4	1	1	-	-	-	55
Norrvatten	10,4	0	-	-	-	-	4
Summa		315	315	321	321	2 824	2 824

Enhet	Ägd andel (%)	Försäljning		Räntor och borgensavgifter		Borgen	
(mnkr)		Intäkt	Kostnad	Intäkt	Kostnad	Givare	Mottagare
Kommunen		32	636	56	-	3 049	-
Stadshus AB	100,0	-	2	37	16	-	-
Sollentunahem	100,0	28	82	-	20	-	1 264
Sollentunafastigheter 2 AB	100,0	5	32	-	-	-	-
Sollentuna Kommunfastigheter AB	100,0	274	30	-	41	-	750
SEOM Holding AB med dotterbolag	100,0	165	23	-	15	-	1 000
AB SOLOM	100,0	300	19	-	-	-	-
Brandkåren Attunda	21,5	10	-	-	-	-	35
Käppala	14,4	7	-	-	1	-	-
Norrvatten	10,4	4	-	-	0	-	-
Summa		824	824	93	93	3 049	3 049

7 Driftredovisning

Lagregler

Av 3 kap. 2 § LKBR framgår bland annat att bokföringen ska vara ordnad så att verksamhetens ekonomiska utfall kan jämföras med fullmäktiges budget.

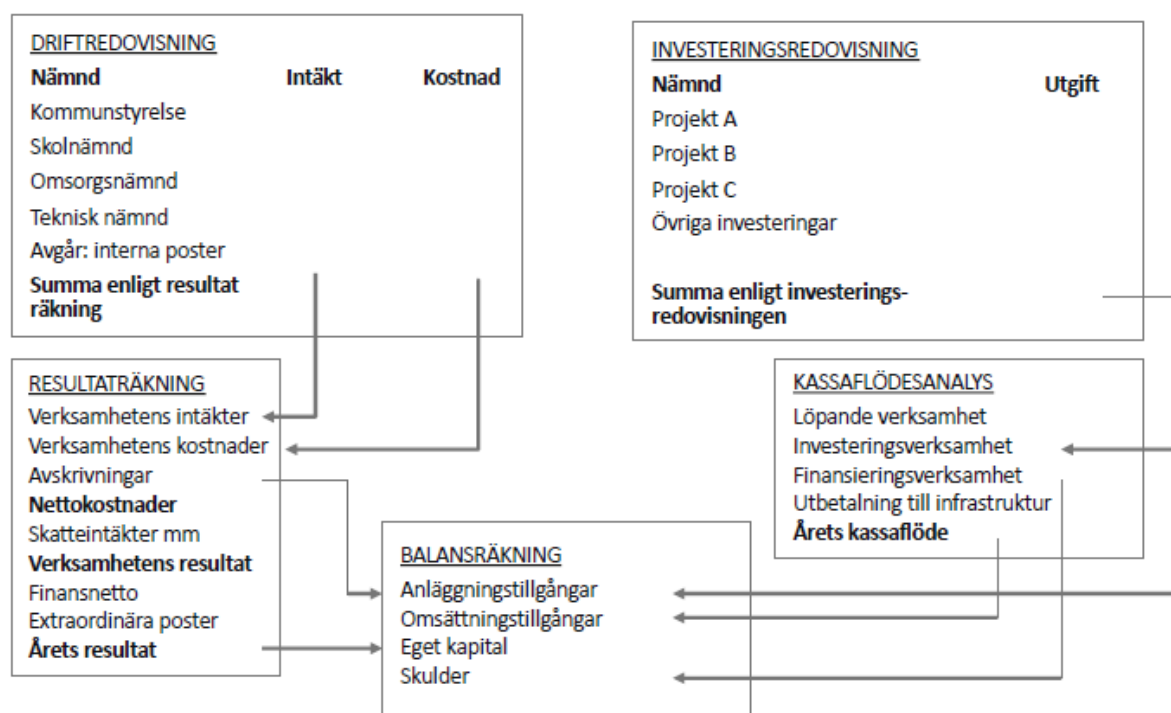
Enligt LKBR 4 kap. 2§ ska det översiktligt framgå hur drift- och investeringsredovisningen hänger samman med resultaträkning, balansräkning samt kassaflödesanalys.

Drift- och investeringsredovisning regleras i 10 kap. 1 och 2 §§ LKBR.

1. Driftredovisningens intäkter och kostnader ska efter justering för vissa poster överensstämma med resultaträkningens verksamhetens intäkter och verksamhetens kostnader. Detta stämmer för kommunens redovisning.

RKR:s rekommendation R14 reglerar vad som ska redovisas för drift- och investeringsredovisning.

Bild på hur det är tänkt att hänga samman i de olika rapporterna.



11 kap. 5–7 §§ kommunallagen (2017:725) finns bestämmelser om budgetens innehåll.

7.1 Driftredovisningens uppbyggnad och principer för internredovisning

Driftredovisningen visar den löpande verksamhetens utfall gentemot budget. Den speglar också de ekonomiska relationerna mellan nämnder och verksamheter. Driftredovisningen innehåller därför kommuninterna poster såsom köp och försäljning inom kommunen.

Den kommunövergripande resultaträkningen innehåller däremot bara kommunens externa intäkter och kostnader. Resultaträkningen omfattar även poster som inte finns i driftredovisningen, såsom skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning, finansiella intäkter och kostnader samt extraordinära poster.

Driftredovisningen baseras på nyckelfaktorer som beräknas inför varje verksamhetsår.

- Personalkostnader, vilka består av arbetsgivaravgifter, avtalspension och löneskatt. För året var personalkostnadspålägget 46,82 procent.
- Kapitalkostnader, vilka består av avskrivningar och ränta på bundet kapital. Den interna räntan var för året 2,5 procent.

Väsentliga gemensamma kostnader fördelas genom interndebitering. De är:

- Lokalkostnader
- Försäkringskostnader
- IT-kostnader

Intäkter och kostnader som inte hör till någon nämnd bokförs centralt på finansförvaltningen.

Kommunfullmäktige tilldelar nämnderna nettoanslag för att bedriva de verksamheter som nämnderna ansvarar för. Det innebär att anslagen ska täcka de kostnader som återstår när intäkter i form av taxor, avgifter och bidrag inte täcker verksamhetens kostnader fullt ut. Omdisponering av anslag mellan nämnder samt tilläggsanslag kan beslutas av fullmäktige under året.

Nämnderna fördelar fullmäktiges nettoanslag i sin detaljbudget genom bruttointäkter och bruttokostnader på nämndens avdelningar och enheter. Omdisponering av dessa anslag under året får ske genom nämndbeslut, så länge de inte påverkar fullmäktiges nettoanslag.

Ekonomi för den löpande verksamheten planeras för tre år i taget. Det första året utgör budgetåret och de följande två åren utgör planår.

7.2 Driftredovisning

Nämndernas verksamhet

Nämndverksamheten redovisar sammanlagt ett överskott om 135,0 miljoner, vilket motsvarar en positiv budgetavvikelse på 2,8 procent. Nämndverksamhetens nettokostnader ökade med 190,4 miljoner kronor i förhållande till 2024.

Nämnd	2025				Avvikelse	2024		
	Budget	Utfall				Utfall		
(mnkr)	Netto	Intäkt	Kostnad	Netto	Netto	Intäkt	Kostnad	Netto
Kommunstyrelsen	-512,0	496,7	-961,4	-464,7	47,3	481,2	-875,5	-394,3
Kommunrevisionen	-2,7	0,0	-1,8	-1,8	0,9	0,0	-3,7	-3,7
Utbildningsnämnden	-2 447,3	269,8	-2 686,7	-2 416,9	30,4	269,8	-2 601,4	-2 331,6
Kommunala skolor och förskolor	0,0	1 591,4	-1 579,1	12,3	12,3	1 462,5	-1 470,8	-8,3
Kommunala gymnasieskolan	0,0	242,7	-245,3	-2,6	-2,6	240,3	-246,1	-5,8
Vård- och omsorgsnämnden	-1 123,7	186,3	-1 293,6	-1 107,3	16,4	172,3	-1 233,5	-1 061,2
Socialnämnden	-361,5	107,3	-439,8	-332,5	29,0	98,2	-442,5	-344,2
Kultur- och fritidsnämnden	-224,1	39,1	-263,1	-224,0	0,1	39,0	-243,9	-204,9
Samhällsbyggnadsnämnden	-23,0	21,3	-43,9	-22,6	0,4	19,8	-44,4	-24,6
Miljö- och klimatnämnden	-23,8	13,3	-36,4	-23,1	0,7	15,5	-36,6	-21,1
Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden	-73,7	30,3	-104,0	-73,7	0,0	28,5	-95,3	-66,8
Överförmyndarnämnden	-7,5	14,2	-21,6	-7,4	0,1	12,5	-19,8	-7,2
Nämndernas nettokostnader	-4 799,3	3 012,4	-7 676,7	-4 664,3	135,0	2 839,6	-7 313,5	-4 473,9
Pensionskostnader	-151,0	2,0	-71,1	-69,1	81,9	2,0	-308,8	-306,8
Avgår internränta	66,5	83,5	0,4	83,9	17,4	76,4	0,0	76,4
Oförutsedda medel, bundna	-7,0	0,0	0,0	0,0	7,0	0,0	-13,7	-13,7
Kommungemensamma poster	0,0	1,9	-3,3	-1,4	-1,4	0,6	-4,2	-3,6
Engångsposter fastigheter och exploatering	0,0	325,7	-150,4	175,3	175,3	106,0	-132,5	-26,5
Finansiell leasing	-22,7	1,5	-38,2	-36,7	-14,0	8,6	-2,4	6,2
Verksamhetens nettokostnader	-4 913,5	3 427,0	-7 939,3	-4 512,3	401,2	3 033,2	-7 775,1	-4 741,9
Skattenetto	5 005,0	4 997,7	0,0	4 997,7	-7,3	4 827,1	0,0	4 827,1
Finansnetto	58,3	124,3	-9,9	114,5	56,2	150,3	-10,9	139,4
Årets resultat	149,8	8 549,0	-7 949,2	599,9	450,1	8 010,6	-7 786,0	224,6

Koppling mellan 7.2 Driftredovisning och 3. Resultaträkning

	2025			2024		
	Utfall			Utfall		
(mnkr)	Intäkt	Kostnad	Netto	Intäkt	Kostnad	Netto
Verksamhetens nettokostnader	3 427,0	-7 939,3	-4 512,3	3 033,2	-7 775,1	-4 741,9
Justering för avskrivningar	0,0	320,3	320,3	0,0	285,3	285,3
Justering för räntor och finansiella poster	-83,5	158,7	75,1	-76,7	137,8	61,1
Generella bidrag redovisade hos nämnderna	-5,0	0,0	-5,0	-11,1	0,0	-11,1
Justering för interna poster	-1 972,8	1 972,8	0,0	-1 830,0	1 830,1	0,1
Verksamhetens kostnader och intäkter enligt resultaträkningen	1 365,7	-5 487,5	-4 121,8	1 115,4	-5 521,9	-4 406,5

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen redovisar ett överskott på 47,3 miljoner kronor, vilket motsvarar en positiv budgetavvikelse på 9,2 procent.

Kommunens fastigheter redovisar ett överskott om 30,4 miljoner kronor. Verksamheten tilldelades 30 miljoner kronor från kommunstyrelsens oförutsedda medel för att hantera evakueringslokaler för Norrvikens skola. Projektet blev dock billigare än beräknat, då begagnade paviljonger kunde hyras in, vilket resulterade i ett överskott om 17,9 miljoner kronor. Överskottet inom den ordinarie verksamheten uppgår till 12,5 miljoner kronor och beror till stor del på senarelagda projekt inom trygghetssatsningar och energibesparande åtgärder samt på att vissa utredningar har skjutits fram i tiden.

Kommunledningsverksamheten redovisar ett överskott om 13,1 miljoner kronor jämfört med årets budget. Detta beror främst på lägre kostnader för personal samt för utredningar och projekt. Även kostnader kopplade till civilt försvar har blivit lägre än budgeterat.

Natur- och teknikverksamheten redovisar ett överskott om 4,3 miljoner kronor. Överskottet förklaras främst av högre parkeringsintäkter, till följd av en ökad andel betalande bilister och oförändrad nivå på felparkeringssavgifter. Verksamheten har även haft lägre kostnader till följd av ej tillsatta vakanser samt ett kapitaltjänstnetto under budget.

Utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden, exklusive resultatenheterna, redovisar ett överskott om 30,4 miljoner kronor, vilket motsvarar en positiv budgetavvikelse på 1,2 procent. Av överskottet avser 27,7 miljoner kronor volymrelaterad verksamhet och 2,7 miljoner kronor ej volymrelaterad verksamhet.

Överskottet inom den volymrelaterade verksamheten beror främst på färre elever, framför allt inom förskoleklass, grundskola och fritidshem. Därutöver har intäkterna från barnomsorgsavgifter, främst inom förskolan, varit högre än budgeterat. Även en lägre genomsnittlig programpeng än budgeterat inom gymnasieskolan har bidragit till överskottet.

Överskottet inom den ej volymrelaterade verksamheten beror på ökade intäkter från den retroaktiva avgiftskontrollen av barnomsorgsavgifter samt lägre kostnader för tilläggsbelopp och verksamhetsstöd inom förskola och grundskola. Detta motverkas av högre kostnader till följd av fler elever än budgeterat inom anpassad grundskola, ökade kostnader för gymnasieelever i behov av särskilt stöd samt högre kostnader för elevtransporter. Även en högre genomsnittlig programpeng än budgeterat inom den anpassade gymnasieskolan har påverkat resultatet negativt.

Nämnden erhöll riktade budgetmedel för utökning av den anpassade grundskolan med anledning av ett ökat elevantal. Medlen har dock inte varit tillräckliga, vilket har medfört ökade kostnader utöver tilldelad budget. Se kapitel 7.4 *Riktade budgetmedel*.

Resultatenheterna (kommunal huvudman)

De kommunala resultatenheterna (de kommunala enheterna som drivs i egen regi) redovisar ett sammanlagt överskott om 9,7 miljoner kronor, varav

- kommunala förskolorna redovisar underskott med 2,0 miljoner kronor
- kommunala skolorna redovisar överskott med 14,3 miljoner kronor
- kommunala gymnasieskolan redovisar underskott med 2,6 miljoner kronor

Underskottet inom förskolorna beror i huvudsak på högre personalkostnader än budgeterat.

Överskottet inom grundskolan är främst kopplat till högre statsbidrag än budgeterat. Vissa statsbidrag bedöms som osäkra, vilket innebär att skolorna av försiktighetsskäl inte budgeterar för dem. När bidragen därefter beviljas uppstår en positiv budgetavvikelse. Kompensation för lokalanpassning har tilldelats till skolor med överkapacitet, vilket har medfört att deras resultat är i nivå med budget.

Avvikelsen inom gymnasieskolan beror på ett lägre elevantal än budgeterat samt på extra kostnader i samband med utredningen av gymnasieskolans organisation.

Årets underskott på resultatenhet *Kommunala gymnasieskolan* hanteras inom dess buffert, vilken omfattar resultatenhetens tidigare års upparbetade överskott. Inför 2026 utgör bufferten 0,7 procent av resultatenhetens omsättning, jämfört med 1,8 procent föregående år.

Årets överskott på resultatenhet *Kommunala skolor och förskolor* överförs till dess buffert, vilken omfattar resultatenhetens tidigare års upparbetade överskott. Inför 2026 utgör bufferten 3,9 procent av resultatenhetens omsättning, jämfört med 3,4 procent föregående år.

Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden redovisar ett överskott på 16,4 miljoner kronor, vilket motsvarar en positiv budgetavvikelse på 1,5 procent.

Överskottet beror främst på lägre volymer inom hemtjänst och korttidsplatser i äldreomsorgen samt lägre volymer av korttidsvistelse och boendestöd inom området funktionsnedsättning. Även vakanser på vård- och omsorgskontoret har bidragit till det positiva resultatet.

I utfallet ingår statsbidrag om totalt 16,5 miljoner kronor, huvudsakligen kopplade till personalkostnader i egen regi, kvalitetsersättning samt förutsättningar för bemanning inom särskilt boende för äldre.

Under året har nämndens inköpskostnader ökat till följd av prisregleringar i avtalen med utförarna. Uppräkningen blev något högre än vad som budgeterats, vilket har medfört kostnadsökningar utöver budget.

Socialnämnden

Socialnämnden redovisar ett överskott på 29,0 miljoner kronor, vilket motsvarar en positiv budgetavvikelse på 8,0 procent.

Överskottet beror främst på högre intäkter inom verksamhetsområdet integration i form av statsbidrag från Migrationsverket för nyanlända från Ukraina samt lägre kostnader inom verksamhetsområdena vuxen och socialpsykiatri på grund av färre antal placeringar än budgeterat.

Det verksamhetsområde som framför allt prognostiserar ett underskott är ekonomiskt bistånd vilket beror på högre kostnader för utbetalt bistånd än budgeterat. Orsaken till detta är att både antalet hushåll samt att snittbidrag per hushåll ökat.

Kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden redovisar ett överskott på 0,1 miljoner kronor, vilket kan jämföras med en budget i balans.

Överskottet beror främst på att planerad verksamhet, bland annat kopplat till fritidsgården i Rotebro, har försenats. Det har medfört lägre hyres- och personalkostnader samt uppskjutna rekryteringar. Överskottet har dock till stor del motverkats av förlängt uppdrag för interim chef, oförutsedda personalkostnader, ökade kostnader i samband med Kulturskolans flytt samt planerade utredningsarbeten och extra insatser kopplade till bibliotekets verksamhet.

Samhällsbyggnadsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden redovisar ett överskott på 0,4 miljoner kronor, vilket motsvarar en positiv budgetavvikelse på 1,8 procent.

Nämndens verksamheter följer budgeten väl. Avvikelsen beror främst på lägre kostnader för personal som arbetat med icke intäktsgenererande verksamheter.

Miljö- och klimatnämnden

Miljö- och klimatnämnden redovisar ett överskott på 0,7 miljoner kronor, vilket motsvarar en positiv budgetavvikelse på 2,8 procent.

Det positiva resultatet beror främst på lägre kostnader på grund av senarelagd projektstart för översyn av vattenplan inom Strategisk vattenplanering. Underskott inom miljö- och hälsoskyddsverksamhet och minskade bidrag för energirådgivning balanseras av överskott inom hållbarhet och strategisk vattensamverkan.

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden redovisar en budget i balans.

Hög arbetslöshet och ett stort inflöde till arbetsmarknadsenheten har medfört ökade kostnader för coachinsatser, samtidigt som kostnaderna för svenska för invandrare (Sfi) ökat på grund av fler elever än väntat. Grundläggande och gymnasial vuxenutbildning har haft lägre kostnader än budgeterat, och ett högre statsbidrag för 2024 har bidragit positivt till verksamhetens ekonomi under 2025.

Överförmyndarnämnden

Överförmyndarnämnden redovisar ett totalt överskott för nämndens fyra kommuner på 0,1 miljoner kronor. Överskottet beror dels på något lägre personalkostnader än budgeterat.

Eftersom Sollentunas budgetram till överförmyndarnämnden är högre än den framräknade fördelningsnyckeln för 2025 så kommer detta mindre överskott att ligga kvar hos Sollentuna och inte fördelas till samtliga kommuner.

För Sollentuna motsvarar överskottet på 0,1 miljoner kronor en positiv budgetavvikelse på 1,3 procent.

Nämndernas budgetföljsamhet

Nämnd	2023		2024		2025	
	(mnkr)	(%)	(mnkr)	(%)	(mnkr)	(%)
Avvikelse						
Kommunstyrelsen	24,9	6,9 %	8,3	2,1 %	47,3	9,2 %
Utbildningsnämnden*	3,5	0,2 %	0,4	0,0 %	2,7	0,1 %
<i>Kommunala skolor och förskolor</i>	-18,6	-18,6 %	-8,3	-8,3 %	12,3	12,3 %
<i>Kommunal gymnasieskola</i>	-3,0	-3,0 %	-5,8	-5,8 %	-2,6	-2,6 %
Vård- och omsorgsnämnden	3,9	0,4 %	6,4	0,6 %	16,4	1,5 %
Socialnämnden	17,9	5,5 %	-0,6	-0,2 %	29,0	8,0 %
Kultur- och fritidsnämnd	-1,8	-1,0 %	-1,4	-0,7 %	0,1	0,0 %
Samhällsbyggnadsnämnden	4,1	18,2 %	2,9	10,5 %	0,4	1,8 %
Miljö- och klimatnämnden	-1,5	-8,8 %	0,5	2,2 %	0,7	2,8 %
Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden	8,9	13,8 %	1,8	2,6 %	0,0	0,0 %
Överförmyndarnämnden	0,0	0,0 %	-0,2	-3,5 %	0,1	1,3 %

**Utbildningsnämndens avvikelse rapporteras exklusive volym enligt regler för ekonomi- och verksamhetsstyrning*

I tabellen mäts budgetavvikelse som ett mått på budgetföljsamhet. En grundförutsättning för en stabil finansiell utveckling är att nämnderna har kontroll över ekonomin under året. I praktiken handlar det om att nämnderna arbetar med en budget i balans och vidtar nödvändiga åtgärder vid framför allt negativa avvikelser. Avvikelsen beräknas som avvikelsen mellan nämndens utfall och budget i belopp och procent. Tabellen visar förändringen av budgetföljsamheten för åren 2023–2025.

Av tabellen framkommer att budgetavvikelsen varierar mellan nämnderna. För 2025 rapporterar samtliga nio nämnder överskott eller en budget i balans. Av resultatenheterna rapporterar kommunala skolor och förskolor överskott medan kommunal gymnasieskola redovisar underskott. Budgetföljsamheten på total nivå, inklusive volymer och resultatenheter, uppgår till 2,8 procent jämfört med 1,0 procent föregående år.

Nämndernas prognossäkerhet

Vid varje rapporteringstillfälle ska en prognos rapporteras där kända avvikelser från nämndbudget redovisas. Under året har nämnderna lagt prognos fyra gånger, mot vanligtvis fem gånger. Månadsrapporten per februari utgick med anledning av införandet av ett nytt budget- och prognosverktyg.

Prognossäkerheten, mätt som avvikelsen mellan årets utfall och delårsprognos, har förbättrats för samtliga nämnder utom två jämfört med föregående år - kommunstyrelsen samt miljö- och klimatnämnden. Bland resultatenheterna visar kommunala skolor och förskolor en försämrad prognossäkerhet. Den kommunala gymnasieskolan har däremot förbättrat sin prognossäkerhet, men avviker fortfarande i relativt hög grad.

Vidtagna åtgärder vid prognostiserade underskott

Vid delåret var det kompetens- och arbetsmarknadsnämnden samt resultatenheterna inom utbildningsnämnden som prognostiserade underskott. Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden rapporterar att de åtgärder som togs fram och implementerades resulterade i ett mindre underskott än befarat, trots ett fortsatt ökat inflöde.

Resultatenheterna planerade åtgärder för de enheter som hade ett tidigare underskott eller förväntade underskott för innevarande år. För dessa enheter togs åtgärdsplaner fram som inkluderade en analys av verksamhetens utmaningar, en kartläggning av organisationen samt konkreta förslag på åtgärder med tidplan för genomförande. Det saknas dock rapportering om hur de vidtagna åtgärderna faktiskt påverkade resultatet. Sammantaget redovisades inget underskott för grundskolorna, medan gymnasiet visade ett underskott.

I nedan tabell redovisas respektive nämnds budgeterade nettokostnader, prognostiserade nettokostnader per rapporteringstillfälle samt faktiskt utfall 2025.

Nämnd/styrelse (mnkr)	Budget 2025	Prognos mar	Prognos apr	Prognos aug	Prognos okt	Utfall 2025
Kommunstyrelsen	-512,0	-498,7	-467,7	-478,6	-472,7	-464,7
Utbildningsnämnden	-2 447,3	-2 442,3	-2 445,3	-2 426,8	-2 416,2	-2 416,9
Kommunala skolor och förskolor	0,0	-10,9	-8,7	-3,1	-2,2	12,3
Kommunal gymnasieskola	0,0	-2,2	-1,7	-3,2	-2,1	-2,6
Vård- och omsorgsnämnden	-1 123,7	-1 118,4	-1 116,0	-1 108,3	-1 113,7	-1 107,3
Socialnämnden	-361,5	-356,0	-351,4	-337,8	-335,1	-332,5
Kultur- och fritidsnämnden	-224,1	-219,2	-218,8	-222,5	-223,5	-224,0
Samhällsbyggnadsnämnden	-23,0	-22,5	-22,6	-22,5	-22,4	-22,6
Miljö- och klimatnämnden	-23,8	-23,9	-21,6	-22,2	-23,2	-23,1
Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden	-73,7	-74,5	-74,9	-74,7	-74,8	-73,7
Överförmyndarnämnden	-7,5	-7,5	-7,5	-7,5	-7,5	-7,4
SUMMA	-4 796,6	-4 776,1	-4 736,0	-4 707,1	-4 693,4	-4 662,5

Nyckeltalet för prognossäkerhet avseende nämndernas sammanlagda rapportering

Avvikelse årets utfall jämfört med delårsprognos	2021	2022	2023	2024	2025	Mål
Nämnderna avvikelse (mnkr)	60,7	36,0	3,0	46,5	44,6	+/-
Nämnderna avvikelse (%)	1,6 %	0,9 %	0,1 %	1,0 %	1,0 %	+/- 0,5

Nyckeltalet för prognossäkerheten mäts i procent som avvikelsen mellan årets utfall och den prognos som rapporteras i samband med delårsrapporten. Målet på prognossäkerheten är 0,5 procent i avvikelse mellan mätpunkterna. I tabellen för nämndernas sammanlagda prognossäkerhet framkommer att den totala avvikelsen ligger på samma nivå 2025 som 2024, 1,0 procent. Procentuellt är det utbildningsnämndens resultatenheter som avviker mest i sin rapportering.

Pensioner

Kommunens centrala kostnader för pensioner är 69,1 miljoner kronor, vilket är 81,9 miljoner kronor bättre än budget. Pensionskostnaden har minskat med 237,7 miljoner kronor jämfört med föregående år. Pensionskulden räknas upp med inflationen, vilket innebär att skulduppräknningen är betydligt lägre 2025 jämfört med 2023 och 2024.

Pensionskostnaden avser pensioner intjänade innan 1998, vilka bokförs som kostnad i samband med pensionsutbetalning, Verksamheterna betalar av nyintjänad pension genom ett personalomkostnadspålägg på 13 procent. Pålägget ska över tid finansiera dagens nyintjänade pensioner, dock kan kostnaden variera mellan åren och finansieringen från nämnderna kan vara högre eller lägre än de faktiska kostnaderna.

Pensionskostnaden blir högre när en större andel av kommunens personal har löner över 7,5 inkomstbasbelopp vilket motsvarar 50 375 kronor per månad och berättigar till högre pensionsavsättningar. En del av de anställdas pensioner fastställs i förhållande till slutlönen och i relation med inkomstbasbeloppet.

Pensionsskulden räknas upp med förändringen av prisbasbeloppet samt en ränteuppräknig. Ränteuppräknigen av pensionsskulden uppgår för 2025 till tio miljoner kronor och redovisas under finansiella poster.

Internränta

I kommunens internredovisning belastas enheter som gjort investeringar med en internränta som motsvarar kapitalbindningen under investeringens livslängd. Motsvarande intäkt redovisas i driftredovisningen som internränta. I utfallet uppgår internräntan till 83,9 miljoner kronor mot budgeterade 66,5 miljoner kronor.

Oförutsedda medel

Vid årets slut redovisas outnyttjade medel om 7,0 miljoner kronor. Se kapitel 7.3 *KS oförutsedda medel*

Kommungemensamma poster

Posten består huvudsakligen av reserveringar för befarade kundförluster.

Engångsposter exploatering och fastigheter

I posten redovisas kostnader och intäkter som avser exploatering och fastigheter. 2025 är posten positiv och uppgår till 175,3 miljoner kronor. Större positiva poster är gatukostnadsersättning som har intäktsförts under 2025. Gatukostnads- och exploateringsersättningar redovisas när kommunens åtagande är klart, till exempel när gatorna är färdigbyggda.

Del av uppbokning av kostnader för avveckling Silverdalskolan har åter bokats 2025 och påverkar resultatet positivt.

Engångsposter exploatering och fastigheter (mnkr)		
Exploatering	2025	2024
Gatukostnadsersättning och exploateringsersättning	165,4	37,7
Tvister	-3,8	-
Förgävesprojektering	-4,3	-0,1
Medfinansiering	-	-18,0
Övrigt	-4,1	1,3
Utrangeringar	-4,8	-3,8
Försäljning exploateringsfastigheter	13,2	-
Summa exploatering	161,6	17,0
Övriga fastigheter		
Silverdalskolan	20,0	-50,0
Utrangering och nedskrivningar	0,0	-24,4
Ersättning för eftersatt underhåll	-	-20,5
Övrigt	-6,3	-3,1
Summa övriga fastigheter	13,7	-98,0
	175,3	-81,0

Finansiell leasing

Posten på 36,7 miljoner kronor består av omräkning för hyresavtal till avskrivning och ränta som om kommunen äger fastigheterna själv, redovisade enligt reglerna för finansiell leasing. Fyra nya hyresavtal har ökat kostnaden för 2025.

7.3 KS oförutsedda medel

Under kommunstyrelsens oförutsedda har medel för budgetåret 2025 avsatts med 40,0 miljoner kronor. Medlen kan löpande fördelas av kommunstyrelsen under det aktuella budgetåret. Kommunen har beviljat ett bidrag med tre miljoner kronor till Turebergs Simklubb med syfte att etablera en temporär simbassäng i Sollentuna kommun. Kommunstyrelsen har också godkänt en etablering av tillfälliga lokaler för skolverksamheten på Norrvikens skola med en bedömd kostnad upp till 30,0 miljoner kronor. Finansiering sker genom ianspråktagande av kommunstyrelsens oförutsedda medel med totalt 33,0 miljoner kronor. Vid årets slut fanns därmed sju miljoner kronor kvar av kommunstyrelsens oförutsedda medel för 2025.

7.4 Riktade budgetmedel

I budgeten tilldelas varje nämnd en generell ram. Därutöver kan fullmäktige besluta om riktade medel för särskilda, förvaltningsspecifika områden.

För 2025 avsattes 140,6 miljoner kronor till olika satsningar, varav 106,0 miljoner kronor har följts upp under året. Nämnderna rapporterar att totalt 96,5 miljoner kronor har använts under året.

För sex satsningar har samtliga tilldelade medel inte utnyttjats, motsvarande 12,7 miljoner kronor. Samtidigt har utbildningsnämnden överskridit beviljat belopp med 3,2 miljoner kronor avseende utökning av anpassad grundskola. Två satsningar har dessutom ändrat inriktning jämfört med det ursprungliga beslutet.

Nämnd	Satsning	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse	Kommentar
KS	Ersättning för lås och larm	-14,3	-14,3	0,0	
KS	Civilt försvar	-15,0	-10,0	5,0	Flera faktorer har påverkat vilka inköp och investeringar som har kunnat genomföras.
KS	HR rekryteringscenter	-3,0	-2,0	1,0	Beror på försenad rekrytering
KS	Förvaltningsledare för Geodata	-1,0	-1,0	0,0	
KS	Insatser mot välfärdsbrottslighet	-1,0	-0,3	0,7	Beror på försenad rekrytering
KS	Fler arbetstillfällen	-1,6	-1,6	0,0	
UN	Språkpeng*)	-2,0	-2,0	0,0	
UN	Kvalitetssatsning grundskola	-20,0	-20,0	0,0	
UN	Kompensation till följd av vakanta lokaler	-15,0	-15,0	0,0	
UN	Utökning anpassad grundskola/fritidshem	-6,6	-9,8	-3,2	Ökat till följd av fler elever
UN	Civilt försvar	-2,5	0,0	2,5	Åtgärder påbörjade men ej slutförda.
VON	Nytt hyresavtal inkluderar stärkt underhåll	-4,3	-4,3	0,0	
SN	Införande av trefas och SIG	-5,3	-5,3	0,0	
SN	SSPF-samordnare	-0,5	-0,5	0,0	
KFN	Trygghetsskapande åtgärder	-6,8	-4,3	2,5	Förseningar i projekt fritidsgård i Rotebro.
KFN	Ökad hyreskostnad Kulturskolan	-0,3	-0,3	0,0	
KFN	Förvaltningsledare**)	-1,0	0,0	1,0	Ändrade behov och avblåst rekrytering. Avtalscontroller anställs 2026.
SHB N	Detaljplaner motverka hotelletablering	-1,5	-1,5	0,0	

MKN	Uppsökande tillsyn	-1,3	-1,3	0,0	
KAN	Ny ersättningsmodell inom vuxenutbildningen	-1,0	-1,0	0,0	
KAN	Recycling ny verksamhet	-1,5	-1,5	0,0	
KAN	Utbyte fyra fordon	-0,5	-0,5	0,0	
Totalt (mnkr)		-106,0	-96,5	9,5	

Satsningar som ändrat inriktning:

*) Språkpeng är ersatt av Strukturbidrag fr.o.m. 1 juli 2025.

**) Förvaltningsledare ska ersättas av Avtalscontroller under 2026.

7.5 Ansökta statsbidrag

Riktade statsbidrag, som är öronmärkta för ett visst ändamål, måste i regel ansökas om. Det ligger i varje nämnds ansvar att söka de riktade statsbidrag som finns för att uppnå en så hög måluppfyllelse och kostnadstäckning som möjligt. Nämnden ska rapportera beviljade statsbidrag vid tertial-, delårs- och bokslutsrapporteringen. I tabellen redovisas ansökta och bokförda statsbidrag under perioden. Det sistnämnda då de visar vad som faktiskt påverkar ekonomin.

Totalt rapporterar nämnderna att de ansökt för 276,1 miljoner kronor till och med december. Av ansökta medel har hittills 275,8 miljoner kronor beviljats, inkommit och bokförts. Skolverket och Socialstyrelsen är de myndigheter som nämnderna sökt störst belopp från.

Samhällsbyggnadsnämnden, miljö- och klimatnämnden och överförmyndarnämnden har inte sökt medel för perioden.

Nämnd	Myndighet	Ansökta medel t.o.m. december 2025	Bokförda medel t.o.m. december 2025
KS	Trafikverket	0,0	12,5
KS	SL/Trafikförvaltningen	0,0	0,7
KS	Naturvårdsverket	25,6	25,6
KS	Brottsförebyggande rådet	0,5	0,5
KS	Myndigheten för samhällsskydd och beredskap	12,5	7,2
UN	Skolverket	143,4	142,3
UN	Specialpedagogiska skolmyndigheten	4,5	4,5
UN	Kulturrådet	0,7	0,7
UN	Socialstyrelsen	0,5	0,5
UN	Migrationsverket	0,6	0,6
UN	Övriga bidrag	0,5	0,5
VON	Socialstyrelsen	52,6	49,6
SN	Socialstyrelsen	7,7	7,1
SN	Storsthlm	2,7	2,3
SN	Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd	1,3	1,2
SN	Brottsförebyggande rådet	1,2	0,8
KFN	Statens kulturråd	1,9	1,5
KFN	Erasmus+	0,4	0,3
KFN	Brottsförebyggande rådet	0,7	0,0
KAN	Skolverket	15,9	14,5
KAN	Arbetsförmedlingen	2,9	2,9
Totalt (mnkr)		276,1	275,8

8 Investeringsredovisning

8.1 Investeringsredovisningens uppbyggnad

Redovisningen nedan avser investeringar för samtliga berörda nämnder. För investeringsprojekt i fastigheter, anläggningar, gata och park anger kommunfullmäktige i budget och plan ett ramanslag.

I investeringstabellen nedan ingår de investeringar i verksamhetsfastigheter och anläggningar som ska ägas av kommunen.

Särskilda medel anslås årligen av kommunfullmäktige i form av ett ramanslag (en så kallad limit), se övriga rader, förutom kommunstyrelsen. Kommunfullmäktige uppdrar åt varje nämnd att löpande besluta om investeringar för nämndernas resultatenheter. Investeringar får endast göras i inventarier, fordon, maskiner och smärre ombyggnationer i förhyrda lokaler.

Utöver detta bedriver kommunen en omfattande exploateringsverksamhet, vilken avser åtgärder för att anskaffa, bearbeta och iordningställa råmark för att kunna bygga bostäder, affärer, kontor eller industrier. I exploateringsverksamheten ingår även att bygga gator, grönområden, anläggningar med mera. Finansiering av exploateringen sker genom markförsäljning och gatukostnadsersättning.

8.2 Investeringar

Kommunkoncernen

Kommunkoncernens investeringar uppgår till 1 493 miljoner kronor, medan årets budget uppgår till 1 889 miljoner kronor.

Bolagen inom Sollentuna Stadshus-koncernen har investerat för 994 miljoner kronor vilket är lägre än budgeterade 1 188 miljoner kronor.

Alla bolagen har investeringar som understiger budgeten, vilket främst beror på att investeringar har blivit förskjutna mellan åren. Flera av investeringarna i SEOM har dock blivit dyrare beroende på föroreningar i marken.

Investeringar har gjorts i infrastruktur som VA, fjärrvärme, elnät och förstärkning av stadsnät, främst i Väsjön och Helenelund. Investeringar har gjorts i nyproduktion av Väsjöskolan och LSS-boende och parkeringshus samt ROT-arbete i bostadsfastigheter.

Kommunalförbunden som ingår i koncernen (Brandkåren Attunda, Käppala och Norrvatten) har investerat för 1 083 miljoner kronor under 2025, att jämföra med budget 1 612 miljoner kronor. Sollentunas andel av investeringarna uppgår till 145 miljoner kronor. Stora investeringar är reningsanläggningar och dricksvattenproduktion.

Kommunens investeringar

Kommunen investerade för 354,2 miljoner kronor under 2025, att jämföra med budget 476,2 miljoner kronor.

Nya hyresavtal som har klassats som finansiell leasing har ökat anskaffningsvärdet i balansräkningen med 256,9 miljoner kronor.

Årets investeringar inklusive finansiell leasing uppgår till 611 miljoner kronor.

Belopp i mkr	2025			Fleråriga projekt			
	Årsbudget	Utfall	Avvikelse	Totalbudget	Utfall t o m 2025	Prognos	Klart år
Investeringar i verksamhetsfastigheter o anläggningar	-55,8	-18,3	37,5				
Kommunstyrelsen	-6,0	-0,7	5,3				
Utbildningsnämnden	-2,4	-0,1	2,2				

	2025			Fleråriga projekt			
Vård- och omsorgsnämnden	-20,0	0,0	20,0				
Kultur- och fritidsnämnden	-27,4	-17,5	10,0				
<i>Varav fleråriga:</i>							
Ispist Sollentunavallen		-1,3		-15,0	-13,7	-13,7	2025
Bandygarage		-5,5		-7,5	-5,9	-5,9	2025
Löparbanor Sollentunavallen		-10,4		-15,3	-10,8	-15,3	2026
Fastighetsägarinvesteringar							
Fastighetsägarinitierade investeringar	-137,7	-124,2	13,5				
<i>Varav fleråriga:</i>							
Simhall		-51,9		-140,0	-59,2	-140,0	2026
Hyresgäst Anpassningar	-10,0	-4,6	5,4				
Reinvesteringar gata/park/trafik							
	-65,0	-65,3	-0,3				
Nyinvesteringar gata/park/trafik							
	-25,0	-22,5	2,5				
<i>Varav fleråriga:</i>							
Parkering sjösportcenter		2,2		-18	-12,3	-12,3	2025
Rösjöbadets parkering		-5,1		-6,0	-9,0	-9,0	2025
Cirkulationsplats Bagarby/Knistavägen		-0,2		-8,0	-2,2	-8,0	2027
Dagvattendammar i Edsbergsparken		-5,5			-9,4	-17,1	2026
Aniaraplatsen		-1,4		-23,0	-1,4	-21,6	2027
SA kommunstyrelsens investeringar							
	-293,5	-234,8	58,6				
SA nämndernas investeringar							
	-48,5	-38,5	10,0				
Kommunstyrelsen	-14,3	-13,3	1,0				
Utbildningsnämnden	-16,0	-15,5	0,5				
Vård- och omsorgsnämnden	-3,7	-0,4	3,3				
Socialnämnden	-1,0	0,0	1,0				

	2025			Fleråriga projekt
Kultur- och fritidsnämnden	-12,8	-9,3	3,5	
Kompetens- och arbetsmarknadsnämnd	-0,7	0,0	0,7	
Investering från exploateringsverksamhet				
Allmän platsmark utgifter	-134,3	-80,9	53,4	
Summa	-476,2	-354,2	122,1	
Nya hyresavtal bokade som anläggningstillgång (finansiell leasing)		-256,9	-256,9	
Summa inkl finansiell leasing	-476,2	-611,1	-134,9	

KS fastigheters nyinvesteringar i verksamhetsfastigheter och anläggningar enligt lokalförsörjningsplan

Kommunstyrelsens investeringar i reservkraft har påbörjats 2025 men till största del finansierats med bidrag.

Investeringar för kultur- och fritidsnämnden avser främst investeringar vid Sollentunavallen, ombyggnation av omklädningsrum med mera.

Investeringar för vård- och omsorgsnämnden i LSS och SÄBO har inte påbörjats. Största delen av investeringar för utbildningsnämnden görs av Sollentuna Kommunfastigheter AB.

Reinvesteringar i lokaler och anläggningar

Under 2025 genomfördes omfattande reinvesteringar i kommunens verksamhetsfastigheter för att stärka funktion, hållbarhet och energieffektivitet. Totalt uppgår årets planerade reinvesteringar till 128,8 miljoner kronor.

Den enskilt största satsningen under perioden är renoveringen av simhallen. Hittills uppgår investeringen till 59,2 miljoner kronor, och renoveringen kommer att pågå under åren 2024–2026. Den totala kostnaden bedöms fortsatt stämma väl med den beslutade budgeten om 140,0 miljoner kronor. Projektet omfattar bland annat bassängrenovering, vattenrening, tekniska system och ventilation. Åtgärderna beräknas förlänga simhallens livslängd med cirka 20 år.

Övriga stora investeringar avser belysningsåtgärder på cirka 18,8 miljoner kronor. Dessa insatser görs för att nå energimål och EU:s ekodesigndirektiv, där skärpta regler 2021–2023 fasade ut glödljus, halogenlampor och andra ineffektiva ljuskällor och i praktiken kräver övergång till LED-teknik.

Reinvesteringar i gata och park slutar nära årets budgetram på 65,3 miljoner kronor.

Nyinvesteringar i gata och park lämnar ett litet överskott mot budgetramen på 2,5 miljoner kronor. Det beror på att ett investeringsbidrag betalades ut från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) under hösten avseende förebyggande åtgärder mot översvänningsrisk vid Norrvikens sjösportcenter. Färdigställda projekt under 2026 är bland annat parkeringsanläggning vid Norrvikens sjösportcenter, parkeringsanläggning vid Rösjöbadet samt trafiksäkerhetsåtgärder vid korsningen Sollentunavägen/Nyodlingsvägen. Projekten har hållit den beslutade projektbudgeten, förutom korsningen Sollentunavägen/Nyodlingsvägen där budgetbeslutet fattades utan att ta höjd för redan upparbetade förprojekteringsutgifter. Se även bilaga "Nyinvesteringar 2025".

Nämndernas egna investeringar uppgick till 38,5 miljoner kronor mot budgetens 48,5. Ingen nämnd har nyttjat sin ram fullt ut. Socialnämnden respektive kompetens- och arbetsmarknadsnämnden har inte nyttjat sina ramar alls.

8.3 Exploatering

	2025	2025	2025	Plan	Plan	Totalt alla år	Totalt alla år	Totalt alla år
	Budget	Utfall	Avvikelse	2026	2027	Budget	Prognos	Avvikelse
Detaljplaner inkomster	5,1	8,9	3,8	13,0	3,2	86,0	134,8	48,8
Detaljplaner utgifter	-5,0	-16,0	-11,0	-8,0	-2,8	-140,4	-195,7	-55,3
Netto, mkr	0,1	-7,1	-7,2	5,0	0,4	-54,4	-61,0	-6,6
Allmän platsmark inkomster	109,9	30,5	-79,4	61,7	47,6	1 288,7	1 182,3	-106,4
Allmän platsmark utgifter	-132,8	-79,8	53,0	-79,7	-136,8	-2 822,7	-2 806,8	15,9
Netto, mkr	-22,8	-49,3	-26,4	-18,0	-89,2	-1 534,0	-1 624,5	-90,5
Mark inkomster	211,3	151,0	-60,2	158,6	172,0	2 709,2	1 959,6	-749,5
Mark utgifter	-93,2	-28,0	65,3	-61,1	-67,7	-736,4	-983,1	-246,7
Netto, mkr	118,0	123,1	5,1	97,5	104,3	1 972,8	976,5	-996,2
Totala inkomster	326,2	190,5	-135,8	233,3	222,8	4 083,9	3 276,7	-807,2
Totala utgifter	-231,0	-123,8	107,2	-148,8	-207,3	-3 699,6	-3 985,7	-286,1
Totalt netto, mkr	95,2	66,7	-28,6	84,4	15,5	384,3	-709,0	-1 093,3
Varav Helenelund/Silverdal	-3,2	-10,9	-7,7	-4,0	0,0	-163,2	-176,9	-13,7
Varav Rotebro	0,5	-4,0	-4,6	3,1	0,0	5,6	7,2	1,6
Varav Södra Häggvik	-2,0	-8,6	-6,6	-13,9	-20,4	-7,6	-61,0	-53,4
Varav Tureberg	75,4	88,7	13,3	23,3	23,5	165,9	63,2	-102,7
Varav Väsjön	21,5	18,7	-2,8	76,5	-26,5	169,6	-743,0	-912,6

	2025	2025	2025	Plan	Plan	Totalt alla år	Totalt alla år	Totalt alla år
Varav Övriga exploateringsprojekt	3,1	-16,0	-19,1	-0,6	38,9	214,0	201,4	-12,6

Den utdragna lågkonjunkturen har fortfarande stor påverkan på exploateringsverksamheten. Byggaktörer är fortsatt avvaktande. Detta är något som märks i hela Storstockholm och Sollentuna är inget undantag. Optimering av balansering av portföljen görs därför kontinuerligt för att säkerställa att rätt produkt och pris prioriteras i rätt tid på rätt plats.

Exploateringsportföljen behöver ständigt revideras med hänsyn till tidplaner, indexering och innehåll. Vissa små kända förändringar har arbetats in i denna prognos och lägesrapporter. En större genomlysning av utgiftsnivåer i Väsjöområdet har gjorts, vilket framgår nedan.

1. Väsjön

Inom Väsjöområdet är det fortsatt stort fokus på markförsäljning inom Väsjö Torg och färdigställande av allmän plats inom Södersätra och runt Fräkenvägen (etapp A). Detaljplanerna i Norra Väsjön (etapp C och E) har delvis pausats på grund av att resultaten av naturvärdesinventeringen behöver omhändertas och ligga till grund för hur projekten ska fortskrida. Under året har den nya Väsjöskolan invigts och verksamheten har startat i lokalerna. Mobilitetshuset uppförs i Sollentuna Kommunfastigheter AB:s regi, och på kommunövergripande nivå pågår utredning om framtida behov och utveckling av Väsjöbacken. Sedan delårsrapporten presenterades har Edsbergs Centrum införlivats i Väsjöportföljen. Då Edsbergs Centrum är ett delvis skattefinansierat projekt bidrar det negativt till Väsjöportföljens netto, men det ger ingen förändring i den totala exploateringsportföljen.

Inom Väsjöområdet har kommunen ett stort markinnehav och det är av stor vikt för kommunens ekonomi att markförsäljning görs på ett optimalt sätt. Häri ligger en betydande risk beroende på konjunkturläge och marknadsförutsättningar. För att hantera denna risk arbetar områdesledningen kontinuerligt med att säkerställa balans i investeringsutgifter och försäljningsinkomster. Ytterligare ett riskbemötande är en kontinuerlig översyn av tidplaner för att förhindra onödiga förseningar.

Avvikelser mot innevarande budgetår: Portföljen förändras med -2,8 miljoner kronor jämfört med budgeten. Det är både positiva och negativa effekter som återfinns i denna till synes låga avvikelse. I Södersätra försämras prognosen på grund av att försäljning av villatomterna flyttas fram i tid. Genomförandet av allmän plats har försenats och drar därmed också mer resurser. Södersätra belastas också av återbetalning av gatukostnadsersättning till exploatörer för en planerad gata som inte blir byggd. Naturvärdesinventeringarna som görs i de projekt som är i detaljplaneskede, kommer att bekostas av kommunen, vilket medför en negativ avvikelse mot årets budget. Inom Väsjö Torg förbättras prognosen tack vare ett antal tillträden under 2025. Inom Norrsätra verksamhetsområde var det dock planerat för tillträde till den sista fastigheten under 2025 som nu är framflyttat till 2028.

Avvikelser mot totalbudget: Väsjöportföljen visar nu ett nettounderskott på -112,1 miljoner kronor, vilken inkluderar Edsbergs Centrum. Det är 281,7 miljoner kronor lägre än beslutade projektbudgetar. Inkomstnivån i Väsjö Torg har skrivits ned vid två tillfällen de senaste tre åren. Eftersom tidplanen sträcker sig över en lång tidsperiod har en översyn av indexering av kostnadsnivån i projektet gjorts. Sammanlagt har Väsjö Torg ett prognostiserat netto om cirka 250 miljoner kronor lägre än ursprungliga projektbudgetar. Inom Norra Väsjön etapp C och B har förväntade inkomster skrivits ned på grund av att projektet räknar med färre antal byggrätter inom planområdet. Resultatet av naturvärdesinventeringarna påverkar flera exploateringsprojekt, eftersom de bekostas av kommunen, men framför allt för att antalet byggrätter och exploateringsgrad behöver anpassas. I denna prognos har tidplanen för Södra Väsjön flyttats fram för att invänta bättre konjunkturläge. Prognostiserade markpriser ligger dock kvar på samma nivåer som tidigare. Bibehållen prognos för dessa bedöms som optimistisk men samtidigt rimlig eftersom tidplanen har flyttats fram. Vidare har intag av exploateringsersättning från de olika deletapperna avseende gemensamma anläggningar omräknats. Genom att riktlinjer för exploateringsavtal revideras, höjs också ersättningsnivåerna för gemensamma anläggningar. Detta har inneburit att intäkterna till de gemensamma anläggningarna har ökat, men i de kommunala markprojekten blir det en minskad intäkt då man i och med detta omfördelar mer från

markförsäljningarna till de gemensamma anläggningarna. Totalt till Väsjöportföljen blir det dock positivt.

2. Helenelund

Stadsutvecklingen inom Helenelund präglas till stor del av vad som händer inom kvarteret Hoppet med omgivning. Tvärbanatorget är färdigställt och lyfter områdets attraktivitet för fortsatt exploatering och förbättrade marknadsförutsättningar. Trafikförvaltningens framdragningsplan av tvärbanan är dock försenad och det finns risk för att de planerade bostäderna runt torget blir svåra att genomföra under nuvarande förutsättningar. En tät samordning med trafikförvaltningen och Sollentunahem är viktig för att säkerställa en effektiv framdrift i området.

Avvikelser mot innevarande budgetår: Portföljen förändras med -7,7 miljoner kronor jämfört med budgeten. Detta beror på att de sista momenten av genomförande av tvärbanatorget i Helenelund görs under vårvintern 2025 i stället för hösten 2024. Detta får dock en marginell effekt på projekttotalen.

Avvikelser mot totalbudget: Osäkerheter finns fortfarande kopplat till slutreglering av genomförandeaftalen för tvärbanan. Förhandlingar med trafikförvaltningen pågår. Total prognos innebär i nuläget en avvikelse om cirka -13,7 miljoner kronor jämfört med totalbudgeten. Detta beror på fördröjningar i entreprenaden för tvärbanatorget där markföroreningar påträffades.

3. Tureberg

Runt Malmplan (gamla mässområdet) växer ett nytt kvarter fram med Ture Torn som ett nytt landmärke i Sollentuna. För att möta upp kulturskolans inflytt till Aniarahuset pågår ett nyinvesteringsprojekt (ej exploatering) som syftar till åtgärder för trygghet, funktionalitet och attraktivitet på och omkring Aniaraplatsen. I södra Tureberg är trygghetsfrågor fortfarande aktuella, och för att bemöta detta tas ett planprogram fram för att belysa nödvändiga åtgärder och önskvärd utveckling för området som helhet på lång sikt.

Avvikelser mot innevarande budgetår: Portföljen förändras med +13,7 miljoner kronor jämfört med budgeten. Detta beror på att exploateringsersättningar och investeringsbidrag för allmän plats inom mässområdet faller ut under 2025.

Avvikelser mot totalbudget: Inkomsterna inom mässområdet har skrivits ned, dels på grund av marknadsförutsättningar, dels på grund av att en tidigare planerad försäljning av kvarteret Transporten har tagits bort ur prognosen. Projektet Tappen & Tuben, vid järnvägen norr om Bygdevägen, har aktualiserats och därmed lagts till portföljen, vilket i sin ursprungliga kalkyl har en nettokostnad på grund av att kommunen ska stå för en andel av genomförandet av allmän plats enligt exploateringsavtalet. Sammanlagd avvikelse mot ursprunglig budget är -102,7 miljoner kronor.

4. Rotebro

De flesta projekt inom Rotebro befinner sig i tidiga skeden och pågående planläggning omfattas av komplexa utmaningar. Samtidigt har flera planansökningar inkommit till kommunen den senaste tiden. Det finns ett starkt och brett intresse för vidareutveckling i detta område. De komplexa utmaningar som finns i området, till exempel nya grundvattenföreskrifter, buller, lukt från jästfabriken, gemensamhetsanläggningar, med mera, behöver hanteras inom ramen för mer översiktlig planering genom att ett samlat planprogram tas fram.

Avvikelser mot innevarande budgetår: Portföljen förändras med -4,6 miljoner kronor jämfört med budgeten. Detta härleds till en utgift avseende Sollentunas andel av allmän plats som exploitören har byggt ut i kvarteret Remmen 1. Prognosen för denna utgift har flyttats fram från 2024 till 2025.

Avvikelser mot totalbudget: Portföljen förändras med +1,0 miljoner kronor jämfört med budgeten. För kvarteret Rotspetsen har bedömd köpeskilling lagts till i prognosen baserat på markanvisningsavtalet. I övrigt har inga stora förändringar gjorts i Rotebro-portföljen. De flesta projekt befinner sig i tidigt skede.

5. Södra Häggvik

Trafikverkets byggnation av den sydliga pendeltågsentrén vid Häggviks station är i ett intensivt skede. Kommunen ska möta upp med genomförande av allmän plats runt pendeltågsentrén under de kommande tre åren. Portföljens prognos beräknas utifrån att kommunen kommer få exploateringsersättning från fastighetsägarna för att täcka upp investeringsutgifterna för pendeltågstorget. Då projekten inom Södra Häggvik är i ett tidigt planeringsskede är omslutningen av

totalbudgeten osäker och förnyade kalkyler för allmän plats tas fram vartefter projekten kommer längre i planeringen.

Avvikelser mot innevarande budgetår: Portföljen förändras med -6,5 miljoner kronor jämfört med budgeten. Det är framför allt på grund av genomförande av den sydliga pendeltågsentrén där första spadtaget togs mars 2025. Det är helt i linje med genomförandebeslut KS-2024/01243 från hösten 2024 och bara en förändring i tid.

Avvikelser mot totalbudget: Portföljen förändras med +3,1 miljoner kronor. Sedan den ursprungliga budgeten har projektet i Traversen 11 & 12 gjort ett omtag och kalkylerar nu med full kostnadstäckning för kommunens genomförande av allmän plats.

7. Övriga projekt

Avvikelser mot innevarande budgetår: Portföljen förändras med -19,1 miljoner kronor. Det beror främst på att budgeterad markinkomst för projektet Staven har flyttats fram ett år, eftersom exploatörens köpekontrakt har löpt ut. Projektet Slangen 1 (före detta brandstationen) har en uppdaterad kalkyl i enlighet med startbeslut KS-2024/00517. Iordningställande av mark inför försäljningen där kommer att fortsätta en bit in på 2026. Projektet Sjöberg 7:4 (skola och förskola vid Rösjötorp) har prognostiserats ned då exploatören har lämnat projektet och detaljplanen planeras att återkallas. Kappetorp redovisar lägre utgifter under 2025 tack vare att iordningställande av mark inväntar detaljplanens antagande.

Avvikelser mot totalbudget: Portföljen förändras med -12,9 miljoner kronor. Det är hänförligt till Kappetorp där utgifter för detaljplanearbete har blivit högre än förväntat på grund av förseningar. Förväntade markinkomster har också skrivits ned bland annat på grund av markintrång av kraftledningsstråk.